



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

GUIDA AI SERVIZI

26 Ottobre 2019

PREMESSA

Questo documento contiene:

- la Guida al servizio a distanza disciplinato:
 - nel contratto My Key;
 - nel contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti;
- la Guida al servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- la Guida al servizio Masterpass.

Il servizio a distanza permette di operare in modo semplice, diretto e integrato con la banca, dovunque tu sia, a qualsiasi ora del giorno, scegliendo di volta in volta il canale che preferisci.

- **Internet**, per gestire il tuo conto ed i tuoi investimenti in mobilità, in totale sicurezza e in autonomia;
- **Mobile**, per le funzionalità utili nell'everyday banking;
- **Telefono**, per contattare la Filiale Online e operare con l'aiuto del gestore online;
- **Cassa veloce automatica**, per le funzioni cardless disponibili;
- **Cassa self assistita**, per le funzioni cardless disponibili.

Sommario

PREMESSA.....	2
CREDENZIALI DI ACCESSO.....	6
01.01 COSA FARE SE SI DIMENTICANO O SI PERDONO I CODICI.....	10
ABILITAZIONE DEI RAPPORTI.....	13
02.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI.....	13
02.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY	13
BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA.....	16
LIMITI OPERATIVI.....	18
04.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI.....	18
04.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY	19
TECNOLOGIA E SICUREZZA.....	22
05.01 REQUISITI TECNOLOGICI	22
05.02 SICUREZZA	22
SERVIZI VIA INTERNET.....	26
06.01 INDIRIZZI WEB	26
06.02 UTILIZZO DEI SERVIZI VIA INTERNET TRAMITE APP CON SMARTPHONE O ALTRO DISPOSITIVO.....	26
06.03 PRIMO ACCESSO AL SERVIZIO	27
06.04 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – NUOVA AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA	29
06.05 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – VERSIONE PRECEDENTE DELL'AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA	39
06.06 COME CONCLUDERE L'OPERAZIONE DISPOSITIVA.....	44
06.07 LIMITI ORARI E REVOCA DELLE DISPOSIZIONI.....	45
06.08 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE APP	48
06.08.01 APP Intesa Sanpaolo Mobile - senza attivazione XME Pay.....	49
06.08.02 APP Intesa Sanpaolo Mobile - con attivazione XME Pay.....	55
06.08.03 Servizi APP Intesa Sanpaolo Investo.....	64
06.08.04 APP Intesa Sanpaolo Private.....	65
06.08.05 Smartwatch.....	67

06.09	NORME E AVVERTENZE SUI SERVIZI UTILIZZABILI CON I "SERVIZI VIA INTERNET"	68
06.10	AVVERTENZE SULL'OPERATIVITÀ IN TITOLI	77
06.11	COMUNICAZIONI	78
06.12	RENDICONTAZIONE ONLINE.....	79
06.12.01	Titolari del contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti.....	79
06.12.02	Titolari del contratto My Key.....	81
06.13	TRADING+	84
06.14	COME PROCEDERE IN CASO DI "CADUTE DI LINEA"	85
06.15	FIRMA DIGITALE O-KEYPIÙ	85
SERVIZI VIA TELEFONO.....		88
07.01	I NUMERI PER ACCEDERE AI SERVIZI.....	88
07.02	PRIMO ACCESSO AI SERVIZI	88
07.03	FUNZIONALITÀ.....	88
SERVIZIO PAGAMENTI SICURI VIA INTERNET.....		92
GUIDA AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE.....		95
GUIDA AL SERVIZIO MASTERPASS.....		114



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

01

CREDENZIALI DI ACCESSO

01 CREDENZIALI DI ACCESSO

La modalità di riconoscimento richiede la combinazione di password statiche e dinamiche, così l'uso è semplice e sicuro.

Le credenziali di accesso sono le seguenti:

- Codice Titolare;
- Codice PIN;
- Codice O-Key.

IL CODICE TITOLARE

Il **Codice Titolare** è il **numero riportato sul contratto**¹ che hai firmato in Filiale.

Abbinato agli altri codici, consente di accedere, disporre e firmare su tutti i canali. Questo codice non è modificabile.

IL CODICE PIN

Il **Codice PIN** (lunghezza: 5 cifre) è il codice da te creato, a tua scelta, nel corso del primo accesso.

La creazione del Codice PIN può avvenire:

- sull'area riservata del sito Internet e attraverso la Filiale Online;
- sull'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Il Codice PIN non ha scadenza e puoi modificarlo da Internet o da Filiale Online.

La modifica è valida per tutti i canali.

Il Codice PIN è necessario per:

- Accedere ai servizi riservati ai clienti;
- Generare (associato al codice O-Key) una firma digitale.

¹ My Key o Servizi via internet cellulare e telefono per aziende ed enti

IL CODICE O-KEY

Il **Codice O-Key** (lunghezza: 6 cifre) è il codice che viene generato da:

- dispositivo O-Key fisico (chiavetta di plastica), consegnato dalla Filiale ai clienti titolari dei Servizi via internet, cellulare e telefono per persone fisiche/privati fino al 28/06/2019. A partire dal 14/09/2019 è utilizzabile solo per accedere alle funzionalità di conferma del cellulare e di scelta della nuova metodologia di autenticazione
- via software dall'APP **Intesa Sanpaolo Mobile**, per i clienti che hanno attivato O-Key Smart;
- via SMS, per i clienti che hanno attivato O-Key SMS.

Funzionamento Dispositivo O-Key fisico (non più richiedibile)

In seguito alla pressione del pulsante, sul display compare il codice O-Key da utilizzare per accedere ai servizi di conferma del numero di cellulare e di scelta della nuova metodologia di autenticazione.

Il Dispositivo O-Key fisico ha una validità di circa 5 anni, pari alla durata della batteria interna. Per visualizzare la durata residua della batteria è sufficiente generare un codice O-Key, poi premere nuovamente il pulsante sino a quando appare la voce "battery" e, infine, rilasciare il pulsante. In caso di malfunzionamento è sufficiente recarsi in Filiale per scegliere una nuova metodologia di autenticazione.

Il Dispositivo O-Key fisico è utilizzabile solo per confermare il proprio numero di cellulare e per scegliere uno dei Dispositivi sostitutivi: O-Key Smart oppure O-Key SMS, aventi le caratteristiche descritte di seguito.

Funzionamento Dispositivo O-Key Smart (conforme ai requisiti del Regolamento europeo 2018/389)

Per utilizzare O-Key Smart occorre:

- essere in possesso di uno smartphone o tablet abilitato², dotato di connessione dati e di una SIM abilitata alla ricezione di SMS;
- certificare il proprio numero di cellulare tramite il servizio a distanza (sito, app Intesa Sanpaolo Mobile o Filiale Online, se il numero è già stato comunicato alla Banca) oppure recandosi in Filiale;
- installare l'app Intesa Sanpaolo Mobile sul proprio smartphone o tablet e attivare O-Key Smart seguendo le istruzioni fornite tramite l'app stessa.

² Gli smartphone e tablet per essere abilitati all'utilizzo di O-Key Smart devono supportare l'APP di mobile banking, i requisiti di sistema sono indicati al "Capitolo 05.01 Requisiti tecnologici"

Dopo aver attivato O-Key Smart, i codici O-Key dinamici per accedere al servizio a distanza e per autorizzare le operazioni sono generati a seguito della:

- selezione della notifica ricevuta sullo smartphone o tablet su cui è stato attivato O-Key Smart;
- digitazione su tale smartphone o tablet del PIN oppure, se abilitati, dell'apposizione dell'impronta digitale o del riconoscimento facciale.

In caso di smartphone o tablet con connessione dati assente o momentaneamente non funzionante, il codice O-Key dinamico potrà essere inviato tramite SMS al numero di cellulare certificato.

Funzionamento del Dispositivo O-Key SMS (conforme ai requisiti del Regolamento europeo 2018/389)

Per utilizzare O-Key SMS occorre:

- essere in possesso di un telefono cellulare (anche non smartphone) e di una SIM abilitata alla ricezione di SMS a pagamento;
- certificare il proprio numero di cellulare tramite il servizio a distanza (da area riservata del sito della Banca, app Intesa Sanpaolo Mobile³ o Filiale Online, se hai già comunicato alla Banca il tuo numero) oppure recandosi in Filiale;
- attivare O-Key SMS tramite il Servizio a distanza (dall'area riservata del sito o Filiale Online).

Dopo aver attivato O-Key SMS, i codici O-Key dinamici per accedere ai canali e per autorizzare le operazioni sono inviati via SMS al numero di cellulare certificato.

Conferma del numero di cellulare

La conferma del numero di cellulare, con le modalità sopra descritte, è richiesta anche per esigenze di sicurezza indicate al paragrafo "Sicurezza aggiuntiva".

Modalità di accesso ai canali

Per accedere 0 sono necessari tutti e tre i codici (codice titolare, codice PIN e codice O-Key SMART o SMS), mentre per autorizzare le disposizioni verrà richiesto il solo codice dinamico O-Key SMART o SMS.

Per gli accessi successivi al primo da APP mobile i clienti dotati di O-Key SMART (clienti SMART) dovranno inserire solo il PIN (il codice O-Key verrà generato dall'APP in modo automatico); i clienti dotati di O-Key SMS (clienti SMS), invece, se precedentemente

³ Oppure da APP Intesa Sanpaolo Private (solo per Persone Giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti)

avevano attivato il "Ricordati di me" dovranno inserire solo PIN e O-Key SMS (non il Codice Titolare).

Nel caso dell'app Intesa Sanpaolo Private, disponibile solo per le Persone Giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti, è possibile attivare:

- l'opzione di **accesso veloce** per accedere alle sezioni informative solo con le credenziali statiche - codice titolare e codice PIN;
- l'opzione di **fast trade** per confermare e revocare le operazioni di compravendita titoli senza l'utilizzo del codice O-Key (vedi capitolo 06.08).

Per accedere ad Internet Banking i clienti SMART e SMS dovranno inserire solo PIN e O-Key se precedentemente avevano attivato il "Ricordati di me"

Per accedere ai servizi via telefono, infine, sono richiesti il Codice Titolare e il PIN. Il codice O-Key viene richiesto per autorizzare le disposizioni. È inoltre possibile accedere ai servizi via telefono attraverso la funzione dell'accesso veloce contattando la Filiale Online dal numero di telefono certificato durante il servizio o la sottoscrizione del contratto My Key.

L'accesso veloce è attivabile-disattivabile in qualunque momento contattando i gestori online dei servizi via telefono oppure nella sezione IL MIO PROFILO nell'area riservata del sito Internet.

Su tutti i canali dopo 5 tentativi consecutivi con inserimento di codici errati, all'accesso o all'atto della conferma di una dispositiva, il sistema bloccherà automaticamente l'operatività su tutti i canali.

Sarà quindi necessario recarsi in Filiale o contattare la Filiale Online per poter richiedere lo sblocco.

Inoltre, dopo il secondo tentativo consecutivo di accesso errato sarà necessario inserire anche la tua data di nascita, per permettere un ulteriore controllo sulla correttezza del Codice Titolare inserito.

Nel caso di funzione "Ricordati di me" attiva, dopo il secondo tentativo di inserimento codice O-Key errato, occorrerà inserire nuovamente il Codice Titolare e il PIN come conferma.

SICUREZZA AGGIUNTIVA

Il codice SMS e le domande e risposte di sicurezza vengono utilizzate come elemento di ulteriore sicurezza per le operazioni particolarmente sensibili quali, ad esempio, la conferma di operazioni sospette e l'attivazione dell'APP di mobile banking alla funzione di O-Key Smart, o la conferma di operazioni disposte sui canali che risultino sospette a causa della loro infrequenza e per certificare i beneficiari salvati in rubrica nei confronti dei quali si vuole attivare il servizio di pagamenti veloci che permette di effettuare operazioni senza codice O-Key. Se censite, le domande e le risposte di sicurezza possono essere richieste da antifrode:

- Al posto dell'SMS

- In aggiunta all'SMS

Per i clienti che non hanno censito le domande di sicurezza, qualora fosse ritenuto opportuno, verrà richiesto l'inserimento di un secondo codice inviato via SMS. Il codice SMS viene inviato al numero di cellulare certificato.

DOMANDE E RISPOSTE DI SICUREZZA

Nella sezione "Il mio Profilo" è possibile censire o modificare le risposte alle domande di sicurezza.

Per censire o modificare le risposte alle domande di sicurezza è necessario selezionare dagli appositi menu a tendina le domande e completare tutte le relative caselle di testo con le risposte alle domande di sicurezza scelte.

CONSIGLI PER LA SICUREZZA

I codici di identificazione (incluso il codice SMS e le domande e le risposte di sicurezza) e firma digitale sono strettamente personali: non devono essere assolutamente divulgati a terze persone e vanno custoditi separatamente.

Evita di utilizzare le funzionalità per la memorizzazione automatica delle password presenti nei browser più diffusi.

È consigliabile **cambiare il codice PIN frequentemente**, attraverso le apposite funzionalità previste sui canali.

Non comunicare a nessuno i codici, in quanto le nostre politiche di sicurezza **non prevedono la richiesta al cliente di fornire i suoi codici di accesso via email o telefonicamente**. Solo a conferma delle disposizioni tramite telefono l'operatore potrà richiedere, per verifica, la generazione di un nuovo codice O-Key (SMART o SMS). **Non ti richiederà mai il codice PIN.**

01.01 COSA FARE SE SI DIMENTICANO O SI PERDONO I CODICI

In caso di **dimenticanza** dei codici:

- **Se non ricordi più il Codice Titolare**, puoi rintracciarlo sul tuo contratto My Key o Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti; se non fosse possibile, dovrai recarti in Filiale o contattare la Filiale Online.
- **Se hai dimenticato il codice PIN puoi recuperarlo mediante le domande di sicurezza o rivolgerti alla Filiale per procedere all'azzeramento, successivamente dovrai nuovamente eseguire la procedura del primo accesso**
- **Se hai cambiato numero di cellulare**, dovrai rivolgerti necessariamente alla tua Filiale o alla Filiale Online per modificare il numero di cellulare certificato
- **Se hai smarrito il Dispositivo O-Key Smart** abilitato alla generazione di codici O-Key (lo smartphone su cui è installata l'app), oppure in caso di malfunzionamento, potrai procedere con la registrazione di un nuovo dispositivo scaricando l'APP **Intesa Sanpaolo Mobile**. Effettuando l'accesso sul nuovo dispositivo potrai contestualmente attivare il dispositivo in uso e disattivare tutti gli altri dispositivi precedentemente attivati.

- **In caso di smarrimento o malfunzionamento del dispositivo O-Key fisico** (chiavetta di plastica), devi rivolgerti alla tua Filiale. Qui potrai scegliere una nuova modalità di autenticazione (SMART o SMS) e dovrai eseguire nuovamente il primo accesso attraverso Internet o telefono e creare un nuovo codice PIN.

In caso di **furto o smarrimento**:

- Del **codice PIN**, ti consigliamo di accedere immediatamente al servizio internet o telefono o all'APP e provvedere a modificare il codice stesso; se non fossi in grado di modificare il codice, rivolgiti alla tua Filiale o alla Filiale Online.
- Del **Dispositivo O-Key (smartphone o telefono cellulare certificato)**, rivolgiti alla tua Filiale o chiama la Filiale Online per richiedere l'immediato blocco dei servizi (vedi cap. 3).

In ogni caso, la Filiale Online è a tua disposizione per fornirti tutta l'assistenza necessaria.

In caso di impossibilità di chiamare la Filiale Online e di sottrazione di tutte le credenziali, è possibile bloccare il servizio procedendo all'inserimento errato dei codici di sicurezza.



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

02

ABILITAZIONE DEI RAPPORTI

02

ABILITAZIONE DEI RAPPORTI

02.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI

Successivamente all'apertura del contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti è possibile: abilitare nuovi rapporti, modificare il tipo di abilitazione sui rapporti e modificare il tipo di abilitazione/canale attribuita ai delegati. Per effettuare tali modifiche è sufficiente rivolgersi alla propria Filiale, oppure utilizzare l'apposita funzionalità presente nell'area riservata del sito internet della Banca. Inoltre è possibile variare autonomamente il livello di abilitazione dei rapporti collegati ai Servizi via internet, cellulare e telefono (passando cioè da dispositivo a rendicontativo) utilizzando l'apposita funzionalità a disposizione nell'area riservata del sito internet della Banca, oppure rivolgendosi in Filiale.

Si possono abilitare esclusivamente in modalità rendicontativa le gestioni patrimoniali, i pronti contro termine, le rubriche polizze e i fondi pensione.

L'abilitazione dei rapporti ai Servizi può essere richiesta esclusivamente in Filiale solo dal legale rappresentante l'ente/società ("Superutente") o del libero professionista intestatario del contratto.

Disabilitazione di singoli rapporti

Puoi disabilitare un tuo rapporto rivolgendoti alla tua Filiale, oppure attraverso l'apposita funzionalità messa a disposizione nell'area riservata del sito Internet della Banca.

Per ripristinare al servizio il rapporto disabilitato devi raccogliere nuovamente le autorizzazioni dei cointestatori o deleganti.

L'abilitazione e/o la disabilitazione avranno effetto immediato dal momento della loro richiesta.

02.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY

Sono abilitati ai servizi a distanza i rapporti monointestati, i rapporti cointestati a firme disgiunte, i rapporti cointestati a firme congiunte (questi ultimi solo con funzionalità informativa) e i rapporti in capo a persone fisiche per i quali si è in possesso di delega. Tutti i rapporti sottoscritti sono abilitati ai servizi a distanza dal momento della loro sottoscrizione e non possono essere disabilitati, se non al momento della loro estinzione.

Tutti i rapporti attivi sono abilitati al servizio a distanza in modalità dispositiva e tale modalità non può essere modificata. Sono abilitati esclusivamente in modalità rendicontativa le

gestioni patrimoniali, i rapporti pronti contro termine, le rubriche polizze, i rapporti di finanziamento, i crediti di firma (fidejussioni e impegni di firma) e i fondi pensione.



03

BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA

BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA

Per rendere più sicuri i servizi a distanza sono previste due modalità di blocco:

- il blocco volontario;
- il blocco automatico.

Il blocco volontario: puoi richiedere il blocco dell'accesso al servizio contattando la Filiale Online oppure rivolgendoti alla tua filiale, ad esempio nel caso in cui i tuoi codici siano stati rubati. Tuttavia, nel caso di smarrimento o furto del solo codice PIN potrebbe essere sufficiente modificarlo utilizzando l'apposita funzione attraverso i canali a distanza.

Il blocco automatico: nel caso in cui, per cinque volte consecutive, vengano inseriti codici (codice PIN, codice O-Key, codice via sms) errati, viene inibito l'accesso a tutti i servizi a distanza. In questo caso viene bloccato anche il contratto.

È possibile revocare il blocco rivolgendosi alla propria filiale o alla Filiale Online. Qui potrai scegliere di:

- Richiedere la semplice revoca del blocco (solo nel caso di blocco volontario) e, se lo ritieni necessario, procedere poi a modificare autonomamente il PIN.
- Richiedere lo sblocco del contratto e il contestuale azzeramento del PIN: in tal caso, per poter utilizzare nuovamente i servizi, dovrai ripetere il primo accesso attraverso internet o cellulare.
- Azzeramento del PIN: in tal caso, per poter utilizzare nuovamente i servizi, dovrai ripetere il primo accesso attraverso internet o cellulare. Se tale funzionalità è richiesta alla Filiale Online oltre all'identificazione dovrai eseguire anche una verifica della presenza firme.
- Richiedere l'abilitazione di una nuova forma di autenticazione (SMART o SMS) ed eseguire nuovamente il primo accesso ai servizi.

Per estinguere il contratto, devi recarti presso la tua filiale. L'estinzione comporta la revoca di tutti i servizi a cui hai aderito.

Per i titolari minorenni: funzionalità disponibile per il legale rappresentante (tutore).



04 LIMITI OPERATIVI

04

LIMITI OPERATIVI

04.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI

Per maggior sicurezza alcune funzionalità dispositive hanno dei limiti operativi, ovvero importi oltre i quali non è possibile effettuare disposizioni nel giorno o nel mese. Il dettaglio dei limiti standard per singola funzionalità è riportato nella tabella seguente.

Attraverso l'apposita funzionalità presente nell'area riservata del sito Internet, puoi provvedere autonomamente a ridurre, secondo necessità, tali limiti fino all'azzeramento del limite stesso (e conseguente indisponibilità dei servizi che ad esso fanno riferimento). Il ripristino dei limiti originali può essere richiesto rivolgendosi alla propria Filiale.

Tali modifiche potranno essere effettuate dal delegato espressamente indicato dal legale rappresentante e avranno valore per tutte le utenze in capo ai diversi Titolari.

LIMITI OPERATIVI PERSONE GIURIDICHE

	Bonifici ¹	Altri pagamenti ²	Negoziat. Titoli ³	Negoziat. Fondi
Internet	giornalier o 75.000 €	giornaliero 75.000 €	singolo ordine max 500.000 €	n.d.
	mensile 500.000 €	mensile 500.000 €		

	Bonifici ¹	Altri pagamenti ⁴	Negoziat. Titoli ³	Negoziat. Fondi
Telefono	giornalier o 75.000 €	-	-	n.d.
	mensile 500.000 €	-		

	Negoziat. Titoli ³
Cellulare	Singolo ordine max 500.000 €

1 Bonifico Europeo Unico SEPA, Bonifico Estero Extra SEPA, Bonifico MyBank

2 Bollettini postali, Bollette CBILL, Tasse Universitarie, MAV, RAV. Il limite giornaliero e mensile è riferito ad ogni singolo servizio di pagamento.

3 Titoli azionari, obbligazionari.

4 Tasse Universitarie, MAV, RAV. Il limite giornaliero e mensile è riferito ad ogni singolo servizio di pagamento.

04.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY

Per maggior sicurezza alcune funzionalità dispositive hanno dei limiti operativi, ovvero importi oltre i quali non è possibile effettuare disposizioni nel giorno o nel mese. Il dettaglio dei limiti standard è riportato nella tabella seguente.

Attraverso l'apposita funzionalità presente nell'area riservata del sito Internet, puoi provvedere autonomamente a ridurre o aumentare, secondo necessità, tali limiti fino al massimo di 75.000 euro giornalieri e 500.000 mensili.

Puoi modificare i limiti specifici del servizio BANCOMAT Pay®, anche in aumento, accedendo all'apposita sezione dell'APP "Intesa Sanpaolo Mobile" per Android e iPhone.

LIMITI OPERATIVI PERSONALIZZABILI

	Pagamenti	Negoz. titoli ³	Negoz. derivati	Negoz. fondi ⁴
Internet	giornaliero 30.000 €	singolo ordine max 500.000 €	n.d.	singolo ordine max 500.000 €
	mensile 60.000 €			
Trading+⁵	n.d.	singolo ordine max 500.000 €	singolo ordine max - 5 lotti Futures, - 10 lotti Mini e Stock Futures, - 20 lotti Opzioni	n.d.

Limiti specifici previsti per alcune operazioni

Per maggior sicurezza, alle funzionalità dispositive di seguito elencate si applicano specifici limiti massimi:

- Invio di denaro BANCOMAT Pay® – limiti standard:
 - limite singola operazione € 150,00
 - limite giornaliero € 500,00
 - limite mensile € 1.500,00

Per ridurre o aumentare i suddetti limiti standard di BANCOMAT Pay®, deve:

- accedere alla sezione "limiti operativi" del profilo BANCOMAT Pay® presente nell'APP Intesa Sanpaolo Mobile
- premere il tasto "modifica"

- inserire i limiti di BANCOMAT Pay® da te prescelti, rispettando i seguenti limiti massimi:
 - limite singola operazione € 1.500,00
 - limite giornaliero € 1.500,00
 - limite mensile € 1.500,00
- confermare la modifica inserendo il codice O-Key.

ATTENZIONE: i limiti operativi di BANCOMAT Pay® non possono essere superiori ai limiti operativi impostati per i pagamenti via internet. Le operazioni BANCOMAT Pay® concorrono al raggiungimento dei limiti operativi impostati per i pagamenti via internet.



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

05

TECNOLOGIA E SICUREZZA

05.01 REQUISITI TECNOLOGICI**SERVIZI VIA INTERNET**

Per poter usufruire dei servizi via Internet è sufficiente disporre di un normale collegamento telefonico ADSL, di un personal computer corredato di modem e di un collegamento a Internet tramite un Internet Service Provider a scelta (con spese di collegamento telefonico a carico del chiamante).

I requisiti per la navigazione sono i seguenti:

- Internet Explorer 10.0 su sistemi operativi Windows 7 o superiori;
- Firefox 35 e superiori su sistemi operativi Windows 7 o superiori;
- Chrome 39 e superiori su sistemi operativi Windows 7 o superiori;
- Safari 8 o superiori su sistema operativo Macintosh OS X vers. 10.10 o superiore;
- Chrome 18 o superiori per sistemi Android 4.4+;
- Safari 8 e superiori per sistemi iOS 7 o superiori.

Applicativi necessari:

- Acrobat Reader 9.0 (o versioni superiori);
- WinZip;
- Flash Player 9.0 o superiori.

Risoluzione:

- La nuova area riservata del sito è ottimizzata per la risoluzione 1366x768 ma realizzata nella sua quasi totalità in tecnologia full responsive e, quindi, in grado di essere fruita dalla più diverse risoluzioni (ad esempio quelle tipiche di dispositivi smartphone e tablet).
- Per le persone giuridiche, la versione precedente dell'internet banking è ottimizzata per la risoluzione 1024x768.

Connessione Internet:

- ADSL, UMTS o superiori, in condizioni di connessione minima garantita dal singolo operatore.

Per le APP di mobile banking sono richiesti i sistemi operativi seguenti:

- iOS 9 e successivi per iPhone;
- Android 5 e successive;

05.02 SICUREZZA**SERVIZI VIA INTERNET****Sicurezza nelle transazioni**

La sicurezza nelle transazioni per il Gruppo Intesa Sanpaolo è da sempre un requisito irrinunciabile per instaurare un rapporto di fiducia con i clienti.

Per tale motivo il Gruppo Intesa Sanpaolo adotta il **sistema di criptazione** di tipo SSL a 128 bit, compatibile AES 256 bit, basato sul protocollo Secure Sockets Layer che rappresenta lo **standard più avanzato** per la rete Internet.

A oggi, questo sistema costituisce la migliore garanzia di sicurezza per proteggere e codificare le informazioni che transitano su Internet. Inoltre se **rimani inattivo per cinque minuti**, il sistema interrompe automaticamente la connessione. Per ricominciare a operare è necessario collegarsi nuovamente.

Doppio livello di protezione

Per aumentare il livello di sicurezza il servizio usa un sistema combinato di **password statiche** (il Codice Titolare e il PIN) con una **password dinamica** (il codice O-Key), che si può utilizzare una volta sola per una singola operazione.

Il Codice Titolare è univocamente assegnato e non modificabile, mentre il **PIN** può essere personalizzato sia da Internet, all'interno dell'area riservata, sia all'interno dell'APP. Il **Codice O-Key** può essere ricevuto via SMS o generato dall'App Intesa Sanpaolo Mobile in modo automatico. Il codice O-Key generato dalla chiavetta fisica può essere utilizzato solo per confermare il proprio numero di cellulare o per scegliere una nuova modalità di autenticazione (SMART o SMS).

Il codice **O-Key**, per maggior sicurezza, è **temporizzato**:

- nel caso in cui non sia più visibile sul visore della chiavetta è necessario premere nuovamente il pulsante e digitare il nuovo codice.
- Nel caso di O-Key SMS il cliente dovrà richiedere l'invio di un nuovo SMS.
- Nel caso di O-Key Smart dovrà richiedere l'invio di una nuova notifica autorizzativa sul proprio device.

Le politiche di sicurezza del nostro sito e dell'app non prevedono in nessun caso la richiesta di fornire i codici di accesso via email o telefonicamente; nel caso ricevesti richieste di questo tipo, ti invitiamo a contattare prontamente la nostra Filiale Online.

Con i servizi via Internet del Gruppo Intesa Sanpaolo puoi quindi **operare con tranquillità**: dovrai scegliere il tuo codice PIN e **custodire separatamente** i tuoi **codici** personali e il dispositivo con cui puoi generare/ricevere il codice O-Key.

Sicurezza per le disposizioni di pagamento

Per aumentare ulteriormente il livello di sicurezza di alcune **disposizioni di pagamento** che la banca considererà non abituali e quindi potenzialmente sospette sarà necessario inserire, **oltre al codice O-Key (SMART o SMS)**, anche **un codice di sicurezza che ti sarà inviato via SMS** gratuitamente o, in alcuni casi, le risposte a due domande di sicurezza..

Il numero di cellulare a cui sarà inviato il codice di sicurezza è quello memorizzato nella sezione **IL MIO PROFILO - INFORMAZIONI E DOCUMENTI**. Ti invitiamo, quindi, a mantenerlo sempre aggiornato.

Qualora nella sezione **IL MIO PROFILO - INFORMAZIONI E DOCUMENTI** non sia memorizzato alcun numero di cellulare, ti invitiamo a contattare la Filiale Online o a rivolgerti alla tua Filiale per la valorizzazione.

IMPORTANTE

La sicurezza dipende anche da te:

- Conserva separatamente i codici di identificazione e il dispositivo OTP, lo smartphone sul quale è installata l'O-Key Smart o il cellulare su cui ricevi le credenziali dell'O-Key SMS.
- Modifica frequentemente il PIN, utilizzando l'apposita funzionalità presente nella sezione IL MIO PROFILO.
- Esegui l'operazione di Esci (attraverso l'apposito tasto) quando termini la navigazione sul sito o quando ti allontani dal computer che stai utilizzando.



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

06

SERVIZI VIA INTERNET

06

SERVIZI VIA INTERNET

06.01 INDIRIZZI WEB

L'accesso ai servizi via Internet avviene dal sito della banca, www.intesasnanpaoloprivatebanking.it, sul quale è anche disponibile la versione aggiornata della Guida ai Servizi.

Per i clienti dei servizi via internet sono disponibili, inoltre, i servizi di pagamento PagolnConto, MyBank e Masterpass attraverso cui è possibile acquistare direttamente dai siti convenzionati prodotti/servizi. Da questi ultimi, si accede direttamente all'area riservata del sito della banca dedicato al servizio.

06.02 UTILIZZO DEI SERVIZI VIA INTERNET TRAMITE APP CON SMARTPHONE O ALTRO DISPOSITIVO

Per i clienti che hanno sottoscritto il contratto Servizi via internet, cellulare, telefono o il contratto My Key è possibile accedere ai servizi a distanza della Banca via APP tramite smartphone.

I possessori di uno smartphone con sistema operativo iOS o Android dotato di connessione dati per accedere a Internet (WiFi oppure rete telefonica), con qualunque operatore telefonico, possono scaricare gratuitamente (esclusi gli eventuali costi di connessione previsti dall'operatore telefonico per il traffico dati) l'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per le persone giuridiche è disponibile l'APP Intesa Sanpaolo Private.

Smartphone o altri dispositivi supportati:

- **iPhone con sistema operativo iOS 9 e successivi:** per scaricare la APP è sufficiente accedere all'App Store nella categoria "Finanza" oppure ricercando dal motore di ricerca "Intesa Sanpaolo Mobile" e selezionando il tasto "Installa";
- **Smartphone con sistema operativo Android 5 e versioni successive:** per scaricare la APP è sufficiente accedere a Google Play, ricercare dal motore di ricerca "Intesa Sanpaolo Mobile" e selezionare il tasto "Installa".

L'APP Intesa Sanpaolo Mobile è caratterizzata da un'alta accessibilità in quanto può essere usata tramite strumenti di lettura dello schermo (screen reader).

Per i clienti che hanno sottoscritto il contratto My Key e, inoltre, hanno attivato O-Key Smart, lo smartphone (o altro dispositivo) diventa lo strumento di autenticazione, insieme al codice PIN, per utilizzare i servizi a distanza. Pertanto, è necessario custodire con cura il proprio dispositivo e, in caso di furto o smarrimento, procedere:

- alla disattivazione delle APP, attraverso il sito Internet;
- alla disattivazione delle APP utilizzando le APP stesse nel caso sia stata associata anche a un altro dispositivo;
- segnalando alla banca la necessità di disattivare le APP immediatamente.

I clienti che hanno:

- attivato O-Key Smart
- scaricato la APP Intesa Sanpaolo Mobile per usufruire dei servizi a distanza della Banca tramite smartphone possono attivare il servizio XME Pay.

XME Pay è una sezione della APP dove sono evidenziati i conti e le carte collegati ai servizi a distanza e consente al cliente di effettuare operazioni con i seguenti servizi di pagamento:

- BANCOMAT Pay@;
- PayGo;
- Masterpass.

Inoltre, tramite XME Pay i clienti possono utilizzare altri servizi a valore aggiunto indicati nel successivo paragrafo 06.08.

06.03 PRIMO ACCESSO AL SERVIZIO

La procedura di primo accesso ai servizi a distanza, necessaria per creare il proprio codice PIN, può essere eseguita:

- attraverso il sito Internet della Banca identificato con i certificati di sicurezza https;
- attraverso l'APP Intesa Sanpaolo Mobile;
- attraverso il numero verde della Filiale Online per i soli clienti in possesso dell'O-Key SMS;
- in filiale, in fase di stipula del contratto My Key.

Una volta creato, il codice PIN è attivo e immediatamente utilizzabile su tutti i canali abilitati.

Per i clienti che hanno optato per il **Dispositivo O-Key SMS**, è possibile effettuare il Primo Accesso al servizio tramite Internet.

Per accedere per la prima volta all'Internet banking e ai servizi a distanza di Intesa Sanpaolo Private Banking:

- accedi all' **Area Clienti**, cliccando sul bottone in alto a destra del sito di Intesa Sanpaolo Private Banking www.intesasanpaoloprivatebanking.it;
- seleziona **Primo accesso all'Internet banking**;
- Ti viene presentata una pagina che illustra un **percorso differenziato** a seconda che tu abbia scelto, in fase di sottoscrizione O-Key Smart o O-Key SMS come modalità di autenticazione⁴.

⁴ Per i clienti persone giuridiche, l'O-Key Smart non è al momento disponibile.
GUIDA AI SERVIZI – Edizione 26 Ottobre 2019

- Se hai scelto **O-Key Smart⁵**, clicca sul comando **SCARICA L'APP** e segui le indicazioni per scaricare l'app Intesa Sanpaolo Mobile dal tuo store.
- Se hai scelto **O-Key SMS**, clicca sul comando **CREA IL PIN ED ENTRA** e inserisci le informazioni richieste nei diversi step del processo di creazione delle tue credenziali.
 - Inserisci il **Codice titolare** che trovi sul tuo contratto My Key o Servizi via internet, cellulare e telefono
 - inserisci il **numero di cellulare certificato** che hai inserito nel contratto
 - clicca sul comando **CONTINUA**
 - crea il tuo PIN, conferma con il codice O-Key generato dalla chiavetta di plastica O-Key o che riceverai come SMS sul tuo cellulare certificato e clicca sul comando **CONTINUA**
 - un messaggio ti confermerà che il tuo PIN è stato creato con successo
 - clicca sul comando **ENTRA** per accedere al tuo internet banking.

Se sei ancora in possesso di una **chiavetta di plastica O-Key**, segui il percorso di creazione del PIN previsto per i clienti con O-Key SMS. La chiavetta di plastica O-Key può essere utilizzata solo per confermare il proprio numero di cellulare o per scegliere una nuova modalità di autenticazione (SMART o SMS). Un percorso guidato ti spiegherà i passaggi da fare per attivare una delle nuove modalità di autenticazione (O-Key Smart o O-Key SMS) a tua scelta.

In particolare:

- nel caso di Cliente con **O-Key SMS**:
 - inserire il Codice Titolare: è il numero riportato sul contratto;
 - inserire il numero di cellulare (numero di cellulare certificato per i sottoscrittori del contratto My Key);
 - inserire il codice O-Key ricevuto via SMS a conferma degli altri dati inseriti.
- Per i clienti con **O-Key Smart** il primo accesso dovrà essere effettuato da App Intesa Sanpaolo Mobile. In tal caso occorre:
 - avviare l'applicazione dopo averla scaricata dal relativo Store;
 - selezionare il tasto "Entra";
 - inserire il codice Titolare;
 - inserire il numero di cellulare su cui ricevere il codice di sicurezza (numero di cellulare certificato per i sottoscrittori del contratto My Key);
 - inserire il codice di sicurezza, ricevuto via SMS, creare il codice PIN di cinque cifre e ridigitarlo per conferma;

Il numero di cellulare certificato, che hai comunicato in fase di sottoscrizione del contratto, potrà essere utilizzato dalla Banca per inviarti un ulteriore codice di sicurezza (Codice SMS), richiesto per autorizzare alcune tipologie di operazioni considerate non abituali. Potrà inoltre essere utilizzato dalla Filiale Online e dalla tua Filiale Private per eventuali comunicazioni.

⁵ Per i clienti persone giuridiche, l'O-Key Smart non è al momento disponibile.

Nel caso riscontrassi delle difficoltà a eseguire il primo collegamento, puoi contattare la Filiale Online.

Per accedere, successivamente al primo accesso, ai servizi a distanza di Intesa Sanpaolo Private Banking:

- accedi all'**Area Clienti**, cliccando sul bottone in alto a destra del sito Intesa Sanpaolo Private Banking www.intesasanpaoloprivatebanking.it;
- troverai già selezionato il tab **Log-in all'internet banking**
- compila le maschere di inserimento codici che ti vengono proposte.
La prima maschera di login richiede l'inserimento di **DUE PASSWORD STATICHE**:
 - **Codice Titolare:** il codice che è riportato sul contratto che hai stampato in Filiale
 - **Codice PIN:** il codice di sicurezza che hai creato su questo sito, durante il Primo Accesso ai servizi a distanza
 - conferma i dati inseriti, cliccando sul comando **ACCEDI ALL'INTERNET BANKING**
- A seconda della modalità di autenticazione che hai scelto in fase di sottoscrizione del contratto ti viene proposto un percorso differenziato:
 - Se hai scelto **O-Key Smart**, l'internet banking invia una **notifica push all'app** Intesa Sanpaolo Mobile. Conferma l'accesso dall'app con il PIN, l'impronta digitale o il riconoscimento facciale.
 - Se hai scelto **O-Key SMS**, inserisci nella maschera che ti viene proposta il **codice SMS** che ricevi sul tuo cellulare certificato e clicca sul comando **ACCEDI ALL'INTERNET BANKING**.

Dopo il secondo tentativo di accesso errato, sarà necessario inserire anche la tua data di nascita (in formato gg.mm.aaaa), come ulteriore controllo di sicurezza.

Nel caso risultassero errati anche i tre tentativi successivi, il tuo contratto verrà bloccato.

Potrai quindi sbloccarlo chiamando la Filiale Online o recandoti presso la tua Filiale Private per sbloccare il servizio.

Per maggiori informazioni sugli accessi successivi al primo, consulta l'area "Login" della pagina *Assistenza Clienti* del sito internet della Banca.

06.04 **FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – NUOVA AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA**

La nuova area operativa riservata del sito della Banca è disponibile **per le sole persone fisiche titolari di contratto My Key** e le **modalità di autenticazione supportate sono O-Key Smart e O-Key SMS, sia per le funzionalità bancarie, sia per gli investimenti**. La nuova area riservata del sito si compone di una home page e di pagine dedicate alle funzionalità.

L'home page è sempre raggiungibile selezionando il logo della banca oppure sulla voce HOME presente nel menu dell'area riservata del sito ed è composta da due sezioni principali, di seguito descritte.

Dalla **sezione in alto** della home page si accede al Menu di Servizio:

- **PROMEMORIA**, in cui è possibile consultare scadenze e spese, sia inserite da te, sia inserite automaticamente dalla banca; in questa sezione potrai inoltre eseguire l'aggiornamento dei documenti bancari, come ad esempio dei dati relativi alla normativa antiriciclaggio, laddove richiesto. Da questa sezione, inoltre, è possibile completare un pagamento precedentemente sospeso, con la possibilità di avviare la funzionalità di pagamento rapido che permette di confermare più pagamenti con un solo inserimento del codice O-Key;
- **CARRELLO**, in cui è possibile consultare e/o finalizzare le proposte commerciali (inviata dal proprio Private Banker), i processi di acquisto sospesi, le simulazioni eseguite e i prodotti di interesse;
- **ARCHIVIO**, che contiene tutti i documenti prodotti dalla banca per il cliente, che possono essere salvati sul pc per poi essere stampati. In particolare, la sezione è suddivisa nelle seguenti aree:
 - **Documenti**, in cui è possibile:
 - Consultare le comunicazioni inerenti alle operazioni impartite tramite i servizi via Internet, telefono e via APP (note di presa in carico, note di eseguito, ecc.);
 - Ricevere gli estratti conto, i documenti di sintesi periodici, le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e le altre comunicazioni oggetto della rendicontazione online;
 - Reperire gratuitamente i documenti inviati dalla banca, con una profondità temporale massima di 10 anni (variabile a seconda del tipo di documento). Tale funzione è utilizzabile anche se il rapporto su cui è stata eseguita l'operazione è estinto o comunque non è più collegato ai servizi via Internet o se le comunicazioni sono state nel frattempo cancellate o sono scadute. I delegati ovviamente possono solo vedere la documentazione relativa al periodo in cui la loro delega è stata attiva;
 - Associare una o più etichette personalizzate al fine di catalogare tutti i documenti secondo le proprie esigenze;

Nel caso in cui la copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni non risulti disponibile tramite la ricerca storica, potrà essere richiesta in filiale alle condizioni economiche previste nel foglio informativo n. 3.02.01 sui servizi vari, reperibile in filiale e sul sito Internet della banca.

- **Contratti**, in cui è possibile consultare i documenti contrattuali relativi a operazioni e acquisti sottoscritti via Internet o in Filiale.
- **Pagamenti**, in cui è possibile consultare, in relazione al conto corrente selezionato, l'elenco di tutte le operazioni bancarie, (Bonifici, F24, CBILL Bollettini, MAV, RAV, Ri.Ba, Tasse Universitarie), effettuate o ricevute nel periodo di riferimento selezionato.
- **Proposte**, in cui è possibile consultare tutte le proposte commerciali e simulazioni, eseguite in autonomia oppure inviate dal Private Banker.
- **AVVISI**, in cui è possibile consultare le comunicazioni inviate dalla banca (dove puoi trovare le informazioni utili per l'accesso e la disponibilità dei servizi via Internet) e le comunicazioni a te riservate.

Nella **parte centrale** dell'home page è presente invece:

- La sezione dedicata ai **Conti, Carte e Patrimonio**, da te personalizzabile per visualizzare il saldo e il patrimonio dei prodotti (conti correnti, carte di debito e credito, deposito titoli, ecc.) che desideri tenere sotto controllo;
- le **ultime operazioni** eseguite, con la possibilità di visualizzare tutte le operazioni precedenti;
- la sezione dedicata alla funzionalità di **gestione spese, descritta di seguito**;
- le **operazioni più frequenti** eseguite **sui rapporti selezionati**;
- i **contatti** della **Rubrica, all'interno della sezione "operazioni frequenti"**.

Tramite le sezioni disponibili **nell'intestazione dell'area riservata del sito della Banca**, presente in ogni pagina, è possibile accedere facilmente a tutte le funzionalità:

- Dal menu in alto a destra;
- Dalla funzionalità di ricerca in alto;
- Dai pulsanti "Operazioni" e "Parla con noi" disponibili accanto al logo della banca.

MENU DEL SITO

Dal menu della nuova area riservata del sito, in alto a destra, si accede alle seguenti sezioni:

- **CONTI**, per consultare i movimenti dei conti correnti, dei buoni di risparmio ed accedere alle funzionalità di gestione dei prodotti;
- **CARTE**, per consultare i movimenti delle carte e accedere alle funzionalità di gestione dei prodotti;
- **INVESTIMENTI**, che permette di accedere al menu dedicato agli investimenti, e in particolare alla sezione relativa al patrimonio, al catalogo prodotti e tutte le operazioni eseguite e quelle in corso;
 - **PIANI DI RISPARMIO E PREVIDENZA**, che permette di accedere alla sezione dedicata alla consultazione degli eventuali prodotti di risparmio e previdenziali sottoscritti e al loro catalogo;
- **IL MIO PROFILO**, in cui è possibile visualizzare e modificare i dati personali;
 - **INFORMAZIONI E DOCUMENTI** dove è possibile modificare i dati personali
 - **GESTIONE NOTIFICHE** dove il cliente può impostare alert (SMS, mail, notifiche e PUSH) in base alle proprie necessità
 - **ABILITAZIONE BORSE E TRADING+**, che consente di attivare i vari livelli di aggiornamento delle quotazioni
 - **I MIEI PRODOTTI** sezione in cui sono presenti tutti i prodotti attivi
 - **PRIVACY** dove è possibile prestare, negare o astenersi da 4 diverse tipologie di consensi privacy
- **PAGAMENTI DIGITALI**, da cui è possibile accedere alle funzionalità dedicate ai pagamenti digitali, quali BANCOMAT Pay®, PAYGO e Masterpass e, per i clienti che hanno attivato O-Key Smart, ai servizi XME Pay

- **GESTIONE SPESE**, che permette di accedere alla sezione dell'area riservata del sito dedicata alla gestione e analisi delle spese;
- **SCEGLI BANCA**, che permette di accedere alla funzionalità di cambio banca, disponibile nel caso si disponga di rapporti sia su Intesa Sanpaolo che su Intesa Sanpaolo Private Banking.

RICERCA

La funzionalità di ricerca permette di ricercare i contenuti del sito Internet oltre che le pagine operative a disposizione, mettendo a disposizione suggerimenti e scorciatoie per eseguire le operazioni richieste.

PARLA CON NOI

Attraverso il pulsante "Parla con noi" è possibile accedere alle funzionalità dedicate all'assistenza e ai contatti con la banca.

Dalla pagina dedicata è possibile infatti accedere alle seguenti funzionalità:

- **Filiale Online**, in cui è possibile contattare, nella modalità preferita, la Filiale Online;
- **La tua filiale**, in cui è possibile visualizzare i riferimenti del proprio Private Banker e/o della propria Filiale. È inoltre possibile cercare una filiale tramite indirizzo oppure visualizzazione in mappa;
- **Messaggi**, in cui è possibile visualizzare tutti i messaggi scambiati con la Filiale Online, organizzati per argomento; in tale pagina è inoltre possibile avviare una nuova conversazione o ricercare conversazioni passate;

ASSISTENZA CONTESTUALIZZATA

Attraverso l'elemento galleggiante posto sulla sinistra dell'area riservata del sito è possibile accedere alle funzionalità di assistenza contestualizzata che permette di fornire assistenza specifica nella pagina in cui stai navigando:

- **Suggerimenti di navigazione**, da dove poter abilitare- disabilitare i suggerimenti previsti per la nuova area riservata del sito;
- **Domande frequenti**, in cui puoi consultare le domande, le risposte e i video tutorial relativi a tematiche associate al contesto in cui stai operando;
- **Avvia conversazione**, dove è possibile avviare una conversazione con la Filiale Online al fine di richiedere supporto in merito ad uno specifico argomento;
- **Altri modi di contatto**, da dove è possibile avviare una chiamata VOIP o una videochiamata verso la Filiale Online, è inoltre possibile prenotare un appuntamento telefonico con la Filiale Online
- **Navigazione assistita**, da dove poter avviare l'assistenza da remoto con l'operatore di Filiale Online.

Dal galleggiante è inoltre possibile accedere alle seguenti operazioni in modo rapido:

- Bonifico e Giroconto
- Bollette e Pagamenti

- F24 e Altre Tasse
- Ricarica

È possibile personalizzare il menu di accesso rapido ai servizi bancari.

Dalla sezione disponibile **a piè pagina**, è possibile inoltre accedere alle seguenti funzionalità:

- Domande frequenti;
- Guida ai servizi;
- Accessibilità;
- Sicurezza;
- Privacy;
- Mappa del sito;
- Reclami e risoluzione delle controversie
- Emergenza carte.

È possibile personalizzare il menu di accesso rapido ai servizi bancari.

MENU OPERAZIONI

In quest'area troverai le seguenti funzionalità:

- **Bonifici e giroconti**, per disporre le operazioni di bonifico e trasferimento denaro;
- **Ricariche**, per disporre le operazioni di ricarica di cellulari, carte ricaricabili, abbonamenti trasporti ecc.;
- **Bollette e pagamenti**, per accedere alla funzionalità dedicata ai pagamenti delle bollette quali bollettini postali, MAV, RAV, RIBA, CBILL ecc.;
- **F24 e Altre Tasse**, per eseguire il pagamento delle tasse quali F24, bollo auto ecc.;
- **La mia rubrica**, per gestire i contatti della propria rubrica;
- **Domiciliazioni**, per gestire e consultare le proprie domiciliazioni.
- **Revoche**, per gestire ed eseguire revoche delle disposizioni di pagamento entro i limiti temporali previsti.
- **Archivio**
- **Operazioni ricorrenti e pianificate**

Per i titolari minorenni: tutte le funzionalità non sono disponibili

BONIFICI E GIROCONTI

Selezionando la voce "Bonifici e trasferimenti" hai la possibilità di disporre le seguenti operazioni:

- **Bonifico**, per creare disposizioni di bonifico SEPA verso Italia con divisa Euro;
- **Bonifico estero** per creare disposizioni di bonifico SEPA ed extra SEPA verso Italia con divisa diversa da Euro, l'area SEPA e l'estero;
- **Bonifico per agevolazioni fiscali**, bonifico specifico per le operazioni che usufruiscono delle agevolazioni fiscali previste dalla legge;

- **Giroconto**, per spostare fondi tra i propri conti correnti abilitati ad internet.

RICARICHE

Selezionando la voce "Ricariche" puoi disporre le seguenti operazioni:

- **Ricarica cellulare**, per ricaricare i cellulari degli operatori telefonici indicati;
- **Ricariche carte prepagate**, per eseguire una ricarica su una delle tue carte prepagate.
- **Attiva carte servizi**, per attivare le carte servizi TIM e Vodafone;
- **Abbonamento Trasporti**, per ricaricare gli abbonamenti del trasporto pubblico delle aziende convenzionate con la banca.

BOLLETTE E PAGAMENTI

Selezionando la voce "Bollette e pagamenti" hai la possibilità di eseguire le seguenti operazioni:

- **Bollettini Postali premarcati**. I bollettini vengono pagati per il tramite di Poste Italiane e il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione;
- **Bollettini Postali bianchi**. I bollettini vengono pagati per il tramite di Poste Italiane e il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione;
- **Bollette CBILL PAGOPA**, per pagare o prenotare le bollette CBILL emesse da aziende convenzionate con le banche del consorzio CBI; per attivare il servizio di scadenzario ed essere avvisati delle bollette da pagare emesse da aziende che forniscono il servizio;
- **MAV e RAV**, per pagare i bollettini MAV e RAV bancari e postali;
- **RI.BA**, per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine
- **Agenzia delle Entrate – Riscossione**

F24 E ALTRE TASSE

Selezionando la voce di menu "F24 e Altre tasse" dal menu a tendina puoi:

- Prenotare o pagare il pagamento dei modelli F24 Semplificato, F24 Ordinario, F24 Accise, F24 con elementi identificativi;
- Utilizzare la funzionalità **Bollo auto**, per pagare il bollo di autoveicoli, motoveicoli e rimorchi della Regione Lombardia e di tutte le regioni e province autonome convenzionate con ACI. Il servizio sarà esteso progressivamente a tutte le regioni italiane;
- Disporre il pagamento delle **Tasse universitarie**, per tutte le università convenzionate.

DOMICILIAZIONI

Selezionando la voce "Domiciliazioni" puoi gestire tutte le utenze già domiciliate o inserire nuovi mandati per la domiciliazione di utenze tramite addebito diretto.

Poi, poi, abilitare o bloccare la ricezione di Addebiti Diretti Unici Europei (SDD), visualizzare le richieste di addebito e consultare l'archivio dei pagamenti eseguiti.

REVOCHE

Selezionando la voce "Revoche" si accede alla sezione che comprende la lista delle disposizioni revocate e revocabili.

Nella lista delle operazioni revocate sono riportate le disposizioni per le quali hai richiesto la revoca.

Nella lista delle operazioni revocabili puoi revocare una o più operazioni non ancora eseguite.

MENU PAGAMENTI DIGITALI

Dalla voce di menu "Pagamenti Digitali" è possibile accedere alle seguenti funzionalità (che, nel caso di clienti con O-Key Smart, sono integrate sotto il menu "XME Pay"):

- **BANCOMAT Pay®**, per attivare, modificare o disattivare il servizio su un numero di telefono cellulare e un conto corrente collegato in modalità dispositiva ai servizi a distanza. I limiti di numero e di importo delle operazioni eseguibili senza codice O-Key sono gestibili direttamente dall'APP della banca.

L'attivazione di BANCOMAT Pay® viene proposta sul rapporto di conto corrente collegato ai servizi a distanza in modalità dispositiva e sul numero di telefono presente nella sezione "Dati personali" de IL MIO PROFILO. Sia il rapporto sia il numero di cellulare di appoggio sono modificabili.

Accedendo in qualsiasi momento alla sezione "BANCOMAT Pay®" dal menu "Pagamenti digitali", è possibile verificare lo stato della funzionalità ed eventualmente modificarne le impostazioni.

Una volta attivato il servizio, dalla medesima sezione (Pagamenti digitali > BANCOMAT Pay®) è possibile visualizzare la lista degli invii di denaro inviati e ricevuti e dei pagamenti effettuati.

- **Masterpass**, per modificare le carte collegate, gli indirizzi di spedizione-fatturazione, impostare i limiti operativi giornalieri, bloccare temporaneamente o disattivare il servizio. Accedendo in qualsiasi momento alla sezione "Masterpass" dal menu "Pagamenti digitali" è possibile verificare lo stato della funzionalità ed eventualmente modificarne le impostazioni.
- **PAYGO**, per bloccare o disattivare il profilo. Il servizio infatti può essere attivato o modificato solo dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile per Android. Nel caso di profilo non attivo, accedendo a PAYGO dal menu "Pagamenti digitali" verrà visualizzata la sola scheda prodotto con le informazioni relative al servizio.

Ci sono poi le altre seguenti funzionalità che non prevedono alcuna azione dispositiva ma sono unicamente sezioni informative per il cliente:

- **Apple Pay**
- **Samsung Pay**
- **Carte fedeltà e documenti personali**

GESTIONE CONTI

Dal menu dell'area riservata del sito, selezionando la voce dedicata, è possibile accedere alla sezione relativa alla gestione di conti, in cui sono presenti le sottosezioni:

- **Saldo e movimenti**, per consultare i movimenti e le caratteristiche dei conti e i movimenti delle carte;
- **Assegni**, per consultare gli assegni emessi e richiedere la spedizione di nuovi libretti. Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile;
- **Buoni di risparmio**, per consultare la lista dei buoni di risparmio attivi sul tuo conto e di attivarne di nuovi;
- **Catalogo Conti** dei prodotti e servizi disponibili.

CARTE

Nel menu dedicato alle carte è possibile accedere alle seguenti funzionalità:

- **Le mie carte**, nella quale puoi visualizzare lo storico dei movimenti, le informazioni e i servizi di gestione associati alle carte di credito (incluse quelle aggiuntive e aggregate), debito e prepagate nominative in tuo possesso.
 - **Blocco e sblocco carte**⁶, permette il blocco di una carta in modo temporaneo e lo sblocco di una carta bloccata temporaneamente;
 - **Richiedi PIN**⁷, per richiedere il PIN delle carte di pagamento;
 - **Servizio GeoControl**⁸, lo strumento di prevenzione frodi su pagamenti e prelievi;
 - **Servizio SMS alert**, per gestire gli avvisi SMS dall'apposita sezione dell'area riservata del sito per la singola carta;
 - **Rendicontazione**, per visualizzare la documentazione generata dalla singola carta nell'apposita sezione;
 - **Ricarica carte prepagate**, per ricaricare le carte prepagate;
 - **Variazione indirizzo di spedizione**, per gestire il recapito associato alla carta;
 - **Servizi correlati**, per indirizzarti ai servizi associati alla carta come i pagamenti digitali o le carte virtuali;
 - **Carte virtuali**, nella quale puoi visualizzare e gestire le tue carte virtuali. Le funzionalità disponibili in questa pagina sono:
 - **Generazione carta virtuale**⁹, per creare carte virtuali "usa e getta" o di "durata";
 - **Blocco carta virtuale**¹⁰, per bloccare le carte virtuali create.
 - **Catalogo delle carte**, richiedibili in Filiale.

INVESTIMENTI

Le voci presenti all'interno del menu permetteranno di accedere a contenuti finanziari, dettagli sui prodotti, processi di sottoscrizione del mercato primario e fondi comuni d'investimento, e alla negoziazione di molteplici strumenti finanziari del mercato

⁶ Servizio disponibile esclusivamente per la clientela privata.

⁷ Servizi disponibili solo per persone fisiche.

⁸ Il Servizio è attivo su tutte le BancoCard PLUS, XME Card, Flash Nominativa e Flash Visa PayWave.

⁹ Servizio disponibile esclusivamente per la clientela privata.

¹⁰ Servizio disponibile esclusivamente per la clientela privata.

secondario. Inoltre, potranno essere seguiti tutti i propri titoli, tramite una vista globale e una lista ordini e movimenti unica.

Sono presenti in quest'area:

- **Patrimonio**, dove visualizzare la situazione aggiornata dei rapporti di investimento Deposito amministrato, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Rubriche Pronti contro Termine, Rubriche Polizze, Fondi Pensione e conti collegati abilitati ai servizi via Internet, inclusi i Buoni di risparmio. Potrai, inoltre, visualizzare gli ordini in corso;
 - **Ordini e revoche**: per verificare lo stato degli ordini inseriti e eventualmente richiederne la revoca e per consultare i movimenti dei Depositi amministrati, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Rubriche Pronti contro Termine, Rubriche Polizze.
Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile;
 - **Profitti e perdite** consente di visualizzare tutte le operazioni di vendita effettuate su prodotti quotati con l'evidenza del profitto o perdita maturato
 - **Profilo finanziario** (accessibile dalla sezione **IL MIO PROFILO** del menu dell'area riservata del sito) consente di visualizzare le informazioni relative al contratto Prestazione di Servizi di Investimento e al profilo finanziario risultante dal questionario, nonché di verificare la coerenza del proprio portafoglio di investimento rispetto a tale profilo;
 - **Posizione fiscale**: per verificare se sono state accantonate minusvalenze o plusvalenze.
 - **Servizi di investimento** consente di visualizzare tutti i piani d'accumulo posseduti
 - **Proposte di Advisory**: se hai aderito al servizio di consulenza private Advisory o VIEW con funzionalità Advisory, avrai a disposizione questa sezione nella quale potrai consultare le proposte inviate periodicamente, salvarle ed eventualmente esprimere il tuo interesse al tuo Private Banker. All'accesso all'area riservata del sito, un popup ti avviserà della ricezione della proposta e ti permetterà anche di accedere direttamente alla funzione Proposte di Advisory.
- **Catalogo Investimenti**: permette di consultare i seguenti prodotti:
 - **Fondi comuni**, in cui è possibile consultare le informazioni dei fondi e Sicav delle più importanti società di asset management, sia del Gruppo, sia internazionali;
 - **Titoli**, in cui è possibile sottoscrivere i principali prodotti in collocamento della banca (**Obbligazioni, certificates**) e prenotare **titoli di Stato** in asta;
 - **Gestioni patrimoniali**, in cui è possibile consultare le schede prodotto delle Gestioni Patrimoniali di Intesa Sanpaolo Private Banking e di Eurizon Capital SGR;
 - **Prodotti assicurativi**, in cui è possibile consultare le informazioni delle polizze finanziarie di Intesa Sanpaolo Vita, Intesa Sanpaolo Life e Fideuram Vita. In questa sezione è inoltre possibile reperire informazioni anche sui prodotti previdenziali e di tutela offerti dalla Banca.
- **Mercati e quotazioni**: all'interno di questa voce troverai una panoramica dei mercati con la possibilità di un accesso diretto alle diverse borse. In questa sezione sono rappresentate le quotazioni di Indici azionari e obbligazionari, valute, tassi e materie prime
 - **Azioni**, in cui trova posto l'informativa di borsa in real time, gratuita per la Borsa Italiana; a pagamento previa richiesta sulle altre borse (per alcune borse la modalità di richiesta del servizio avviene a seguito di sottoscrizione del relativo

contratto) da cui è possibile inserire ordini di compravendita. Vengono riportate qui di seguito le diverse sottosezioni, in base al mercato.

AZIONI ITALIA
AZIONI AMERICA – NYSE
AZIONI AMERICA – NASDAQ
AZIONI AMERICA – AMEX
AZIONI GERMANIA - XETRA
AZIONI EURONEXT

- **Obbligazioni**, in cui trova posto l'informativa di borsa in real time, gratuita per la Borsa Italiana; a pagamento previa richiesta sulle altre borse (per alcune borse la modalità di richiesta del servizio avviene a seguito di sottoscrizione del relativo contratto) da cui è possibile inserire ordini di compravendita.

TITOLI DI STATO ITALIA
TITOLI DI STATO ESTERI E OBBL. SOVR.
OBBLIGAZIONI SOCIETARIE
OBBLIGAZIONI BANCARIE
OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI

- **ETF, ETC ed ETN**, consente l'accesso alle quotazioni e alla negoziazione degli ETF, ETN e degli ETC;
- **Certificates, CW e Warrant e Altri derivati**, in cui trova posto l'informativa di borsa in real time (gratuita per la Borsa Italiana, a pagamento previa richiesta, sulle altre borse abilitate) per:

COVERED WARRANTS E CERTIFICATES
WARRANTS
OPZIONI
FUTURES

È inoltre possibile negoziare covered warrants, certificates e warrants.

Per i titolari minorenni: è disponibile solo l'informativa di borsa in real time di Borsa Italiana.

- **Ricerca titoli e fondi:** per eseguire la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata;
- **Notizie di mercato e ricerche:** in cui sono visualizzate le informazioni finanziarie aggiornate;
- **Watchlist e portafogli virtuali:** che consente di monitorare l'andamento dei titoli selezionati e di personalizzare per ogni tipo di strumento le informazioni da visualizzare.

GESTIONE SPESE

Tramite la voce **Gestione Spese** del menu dell'area riservata del sito, è possibile visualizzare il menu dedicato alla funzionalità di gestione personale delle proprie spese e entrate, da cui si accede alle seguenti pagine:

- **Il mio piano spese - Pagina principale**, in cui è possibile avere un riassunto delle informazioni circa le categorie in cui si è speso maggiormente, le variazioni di spesa con riferimento agli ultimi 3 mesi, lo stato di eventuali limiti di spesa impostati;
- **Entrate e uscite**, in cui visualizzare il dettaglio dei movimenti di tutti i propri conti e carte con la relativa categorizzazione di spesa. In tale pagina, inoltre, è possibile modificare la categorizzazione proposta dal sistema, associare etichette personalizzate e suddividere i movimenti in diverse categorie;
- **Andamento spese**, in cui è possibile gestire i propri limiti di spesa, visualizzare gli andamenti di spesa nei mesi precedenti, con possibilità di confrontare diversi periodi di tempo;
- **Impostazioni avanzate**, in cui è possibile gestire le proprie categorie ed etichette, aggiungere e gestire notifiche personalizzate, creare regole su misura per automatizzare la categorizzazione dei movimenti.

OPERAZIONI / LA MIA RUBRICA

La funzionalità di RUBRICA Beneficiari dell'area riservata del sito Internet permette di creare e gestire una rubrica personale di tutti i contatti, con possibilità di:

- Aggiungere o importare da un sito terzo un contatto, di tipo privato o azienda;
- Aggiungere informazioni quali coordinate bancarie, dati di fatturazione, numero di telefono e altre informazioni utili;
- Associare etichette personalizzate e/o una foto ai contatti;
- Condividere, modificare, eliminare o unire contatti;
- Certificare uno o più contatti, al fine di eseguire operazioni su quel selezionato beneficiario senza necessità di dover inserire il codice O-Key per conferma.

I contatti della RUBRICA possono essere utilizzati come beneficiari in numerose operazioni disponibili sul sito Internet, come ad esempio bonifici e ricariche cellulari.

06.05 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – VERSIONE PRECEDENTE DELL'AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA

La versione precedente dell'area riservata del sito della Banca si compone di una home page e di pagine dedicate alle funzionalità. In particolare, questa versione è disponibile e completa di tutte le sue funzionalità **solo per le persone giuridiche titolari del contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti"**. La modalità di autenticazione supportata dalla versione precedente dell'area riservata del sito della banca è **O-Key SMS**.

L'home page è sempre raggiungibile cliccando sul logo della Banca.

Le funzionalità sono raggruppate nel menù di sinistra e nella sezione in alto, sempre facilmente raggiungibili da ogni pagina operativa.

Nella pagina centrale dell'home page è presente la sezione dedicata alla visualizzazione delle **Informazioni commerciali** (spazio per iniziative commerciali rivolte alla clientela).

La parte inferiore della pagina può infine essere personalizzata dal cliente scegliendo tra diversi elementi: dati relativi ai rapporti bancari abilitati ai servizi via internet (default), quotazioni dei titoli di maggior interesse, notiziario, indici e watchlist.

Dalla sezione in alto si accede a:

- **Agenda**, in cui è possibile consultare scadenze e spese, sia inserite da te sia inserite automaticamente dalla banca;
- **Comunicazioni dalla banca**, in cui è possibile consultare gli Avvisi inviati dalla banca (dove trovare le informazioni utili per l'accesso e la disponibilità dei Servizi via internet) e le comunicazioni a te riservate. Si può inoltre inviare una e-mail al Servizio Clienti, cliccando sull'apposito pulsante "Scrivi all'assistenza clienti";
- **Documenti e Contratti**, suddivisa nelle seguenti aree:
 - **Estratto conto e documenti**, in cui è possibile consultare le comunicazioni inerenti le operazioni impartite tramite i Servizi via internet, cellulare e telefono e ricevere i documenti relativi ai rapporti abilitati al servizio di Rendicontazione on line.
 - **Ricerca storica documenti**, tramite la quale è possibile reperire gratuitamente documenti inviati dalla Banca, con una profondità temporale massima di 10 anni (variabile a seconda della tipologia di documento).

Tramite quest'ultima funzione è possibile reperire le comunicazioni della Banca relative alle operazioni effettuate tramite i Servizi via internet (note di presa in carico, note di eseguito, ecc.).

La funzione è utilizzabile anche se il rapporto su cui è stata effettuata l'operazione è estinto o comunque non è più collegato ai Servizi via internet; è utilizzabile inoltre anche se le comunicazioni sono state nel frattempo cancellate o sono scadute.

Per i rapporti su cui è attiva la Rendicontazione online, tramite la funzione è possibile inoltre reperire gli estratti conto, i Documenti di Sintesi periodici, le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e le altre comunicazioni oggetto della Rendicontazione on line.

Se sei titolare di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti, al momento dell'attivazione della Rendicontazione online su un rapporto, potrai visualizzare i documenti oggetto della Rendicontazione on line per tutta la profondità temporale disponibile.

I documenti reperiti tramite la funzione di ricerca possono essere copiati nelle cartelle storiche, salvati sul pc o stampati gratuitamente.

Ove la copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni non risulti disponibile tramite la "Ricerca storica", essa potrà essere richiesta in filiale alle condizioni economiche previste del foglio informativo n.75 sui "Servizi vari", reperibile in Filiale e sul sito internet della Banca.

- **Contratti**, in cui è possibile consultare i documenti contrattuali relativi ai prodotti e servizi richiesti.
- **Il mio gestore**, in cui, è possibile visualizzare i riferimenti del proprio Private Banker e della propria Filiale.

Dal menù verticale posto a sinistra si accede alle sezioni:

MENU' PERSONALE

In quest'area troverai le seguenti funzionalità:

- **Saldo e movimenti di conto corrente**, per consultare i movimenti dei conti correnti .
- **Ricerca Titoli**, per effettuare la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata.
- **Patrimonio**, dove visualizzare la situazione aggiornata dei rapporti di investimento (Deposito amministrato, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Posizioni PcT, Rubriche Polizze, Fondi Pensione) e conti correnti collegati abilitati al servizio a distanza, inclusi i vincoli temporanei di indisponibilità di conto (cd. Buoni di Risparmio e Time Cash).
- **Bonifico**, che contiene:
 - **Bonifico Europeo Unico, Revoca e Archivio Bonifici Bonifico Europeo Unico** per creare disposizioni di bonifico verso Italia ed Europa, in cui potrà effettuare la ricerca per codice IBAN o nome Banca, **Revoca e Archivio Bonifico**.

Sono inoltre disponibili le funzioni di **Selezione e Salva beneficiari bonifici**, per memorizzare i beneficiari che vengono utilizzati più frequentemente.

Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibili

- **Ricarica cellulare**, per ricaricare i cellulari di tutti gli operatori telefonici.

PROPOSTE COMMERCIALI

In questa area troverà le seguenti funzionalità:

- **Ultime Proposte dal mio Gestore**, per visualizzare tutte le proposte e simulazioni inviate dal suo Private Banker.
- **Le mie Simulazioni**, verranno riepilogate le simulazioni di prodotto.

SERVIZI BANCARI

In quest'area troverai le seguenti funzionalità disponibili per i rapporti abilitati:

- **Saldo e movimenti conto corrente**, per consultare i movimenti dei conti.

- **Giroconto**, per spostare fondi tra i rapporti abilitati ad Internet
- **Bonifico**, per creare disposizioni di bonifico verso Italia ed Europa, in cui potrai effettuare la ricerca per codice IBAN o nome Banca.
- **Bonifico Estero**, per creare disposizioni di bonifico verso paesi esteri non facenti parte dell'Unione Europea.
- **Revoca e Archivio Bonifico**, per revocare e consultare i bonifici effettuati.

Sono inoltre disponibili le funzioni di **Selezione e Salva beneficiari bonifici**, per memorizzare i beneficiari che vengono utilizzati più frequentemente.

Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibili.

- **Rubrica Beneficiari Bonifico**, per memorizzare i beneficiari che vengono utilizzati più frequentemente ed inserire bonifici.
- **Ricarica cellulare**, per ricaricare i cellulari di tutti gli operatori telefonici.
- **Attivazione carte servizi**, per attivare le carte servizi TIM e Vodafone.
- **Modelli F24**, attraverso il quale è possibile pagare o prenotare il pagamento dei modelli F24 Ordinario, F24 Accise e F24 Semplificato, oppure consultare quelli pagati precedentemente.
- **Bollettino Postale**, grazie al quale pagare bollettini postali premarcati e bollettini postali bianchi incassati per il tramite di Poste Italiane.
- **Bolletta CBILL**, per pagare o prenotare le bollette CBILL emesse da Aziende convenzionate con le Banche del consorzio CBI; per attivare il servizio di scadenzario ed essere avvisati delle bollette da pagare emesse da Aziende che forniscono il servizio.
- **Domiciliazione Utenze**, attraverso il quale domiciliare le bollette delle aziende che prevedono la gestione elettronica delle domiciliazioni. Inoltre attraverso questa funzione è possibile gestire revocche e modifiche a domiciliazioni già attive o consultare i pagamenti effettuati.
- **Addebito Diretto**, per abilitare o bloccare la ricezione di Addebiti Diretti Unici Europei, per visualizzare le richieste di addebito e per consultare l'archivio dei pagamenti effettuati.
- **Tasse Universitarie**, per pagare le tasse delle università convenzionate.
- **Canone TV**, per pagare il canone relativo al proprio abbonamento.
- **MAV**, per pagare i bollettini MAV bancari e postali.
- **RAV**, per pagare i bollettini RAV.
- **RIBA**, per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine
- **Bollo auto**, per pagare il bollo di autoveicoli, motoveicoli e rimorchi della Regione Lombardia e di tutte le regioni e province autonome convenzionate con ACI. Il servizio sarà esteso progressivamente a tutte le regioni italiane.
- **Abbonamento Trasporto Pubblico**, per ricaricare gli abbonamenti del trasporto pubblico delle Aziende convenzionate con la Banca.
- **Archivio Buoni di Risparmio**, per consultare la lista dei Buoni di Risparmio attivi sul tuo conto corrente.
- **Assegni**, per consultare gli assegni emessi e richiedere la spedizione di nuovi libretti. Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile.

GESTIONE PATRIMONIO

Sono presenti in quest'area:

- **Patrimonio**, dove visualizzare la situazione aggiornata dei rapporti di investimento (Deposito amministrato, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Posizioni PcT, Rubriche Polizze e conti correnti collegati abilitati ai Servizi via internet, inclusi i vincoli temporanei di indisponibilità di conto (cd. Buoni di Risparmio e Time Cash).
- **Lista ordini e revoche**, per verificare lo stato degli ordini inseriti e eventualmente richiederne la revoca.
- **Movimenti deposito**, in cui consultare i movimenti dei Depositi amministrati, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Posizioni PcT, Rubriche Polizze.
- **Analisi patrimonio**, consente di visualizzare le informazioni relative al contratto di servizio e al profilo finanziario risultante dal questionario MiFID compilato in filiale, nonché di verificare la coerenza del proprio portafoglio di investimento rispetto a tale profilo.

MERCATI E INVESTIMENTI

All'interno di questa sezione troverai le funzionalità informative e operative connesse con i propri investimenti, l'informativa di borsa e le watchlist.

Sono presenti in questa sezione

- Azioni: in cui trova posto l'informativa di borsa in tempo ritardato (in real time per la Borsa Italiana ed EuroTLX) e da cui è possibile inserire ordini di compravendita. Vengono riportate qui di seguito le diverse sottosezioni, in base al tipo, di azioni.

AZIONI ITALIA
AZIONI AMERICA - NYSE
AZIONI AMERICA - NASDAQ
AZIONI AMERICA - AMEX
AZIONI GERMANIA
AZIONI EURONEXT
ETF E FONDI CHIUSI

- Obbligazioni: in cui trova posto l'informativa di borsa in real time per la Borsa Italiana, in tempo ritardato sulle altre borse abilitate, da cui è possibile inserire ordini di compravendita.

TITOLI DI STATO ITALIA
TITOLI DI STATO ESTERI E OBBL. SOVR.
OBBLIGAZIONI SOCIETARIE
OBBLIGAZIONI BANCARIE
OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI

- Derivati: in cui trova posto l'informativa di borsa in tempo ritardato (in real time per la Borsa Italiana ed EuroTLX). Inoltre per ogni titolo è possibile:
 - visualizzare le informazioni anagrafiche di dettaglio;
 - analizzare l'andamento del titolo tramite grafici base e avanzati;
 - visualizzare le ultime notizie.

COVERED WARRANTS E CERTIFICATES
WARRANTS
OPZIONI
FUTURES

- Sottoscrizioni e prenotazioni: questa sezione consente di sottoscrivere i principali prodotti in collocamento della banca.

OBBLIGAZIONI IN COLLOCAMENTO
CERTIFICATES IN COLLOCAMENTO
ASTE TITOLI DI STATO

- Altri strumenti: suddivisi in:
 - *Ricerca titoli*: per effettuare la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata.
 - *Ricerca Fondi e Sicav*: per effettuare la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata.
 - *Notiziario* in cui sono visualizzate le informazioni finanziarie aggiornate.
 - *Watchlist* che consente di monitorare l'andamento dei titoli selezionati e di personalizzare per ogni tipologia di strumento le informazioni da visualizzare.
 - *Indici, Tassi e Cambi* in cui trova posto l'informativa di borsa in real time per la Borsa Italiana ed EuroTLX; in tempo ritardato sulle altre borse abilitate).

SERVIZI PRIVATE

In questa sezione sono disponibili i report di consulenza personalizzata per i clienti sottoscrittori.

06.06 COME CONCLUDERE L'OPERAZIONE DISPOSITIVA

Per maggior chiarezza le funzioni dispositive sono supportate da un navigatore grafico, che indica tutte le fasi necessarie per eseguire correttamente un'operazione.

La fase di "Conferma" prevede una pagina con il riepilogo dei dati immessi, dove puoi decidere di:

- Confermare l'operazione, mediante **Codice O-Key (SMART o SMS)** e selezionando il tasto **Conferma**;
- Modificare i dati dell'ordine selezionando il pulsante **Indietro**;

- Sospendere l'operazione, ove previsto, salvando il processo mediante il pulsante **Salva**;
- Abbandonare l'operazione selezionando **Annulla operazione**.

La presa in carico dell'operazione sarà confermata con un messaggio video nella fase "Esito" e con apposita comunicazione nella sezione **ARCHIVIO**.

06.07 LIMITI ORARI E REVOCA DELLE DISPOSIZIONI

Per le disposizioni di pagamento sono previsti degli orari limite (cut-off) oltre i quali l'ordine si considera ricevuto il giorno lavorativo successivo.

I limiti orari e la facoltà di revocare le disposizioni inserite sono differenti a seconda della tipologia di pagamento:

Tipologia pagamento	Bonifico Europeo Unico
Limite orario (cut-off)	Ore 17:30 dei giorni lavorativi (escluse le festività internazionali)
Revoca	L'ordine o la prenotazione di un bonifico vengono elaborati ed inviati alla banca beneficiaria alle ore 17:30 del giorno di esecuzione; entro tale data e orario è possibile procedere con la revoca della disposizione.

Tipologia pagamento	Bonifico MyBank
Limite orario (cut-off)	Gli ordini di bonifico disposti dopo le ore 17.30 o nelle giornate festive si considerano ricevuti il primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso, la banca comunica immediatamente all' esercente l'avvenuta disposizione del bonifico.
Revoca	L'ordine di bonifico MyBank non è revocabile.

Tipologia pagamento	Bonifico estero
Limite orario (cut-off)	Ore 16:00 dei giorni lavorativi (escluse le festività internazionali)

Revoca	L'ordine di bonifico impartito entro le ore 16:00 di un giorno lavorativo è revocabile entro il medesimo orario del giorno di inserimento. I bonifici inseriti dopo le ore 16:00 di un giorno lavorativo o disposti in un giorno festivo sono revocabili entro le ore 16:00 del primo giorno lavorativo successivo.
--------	---

Tipologia pagamento	BANCOMAT Pay®
Limite orario (cut-off)	Nessuno
Revoca	<p>L'invio denaro BANCOMAT Pay® disposto in favore di un beneficiario titolare di analogo servizio viene eseguito immediatamente e non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione.</p> <p>L'ordine di invio denaro BANCOMAT Pay® disposto in favore di un beneficiario che non ha attivato il servizio è revocabile fino a quando il beneficiario non attiva il servizio, cioè al massimo entro 15 giorni dalla conferma dell'operazione, salvo che il beneficiario attivi prima il servizio.</p>

Tipologia pagamento	Giroconto, Ricarica cellulare, Ricarica Carte prepagate, Ricarica carte TV, Attivazione carta servizi, Canone TV, Bollo Auto
Limite orario (cut-off)	Nessuno
Revoca	Il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione.

Tipologia pagamento	Bollettino postale premarcato e bianco in convenzione con Poste
Limite orario (cut-off)	Ore 23:45

Revoca	Il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione.
--------	--

Tipologia pagamento	Bolletta CBILL
Limite orario (cut-off)	Ore 23:59
Revoca	<p>In caso di prenotazione sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno lavorativo bancario antecedente la scadenza.</p> <p>In caso di pagamento in giornata, la disposizione viene eseguita immediatamente e non può essere né annullata né modificata successivamente alla conferma.</p>

Tipologia pagamento	Tasse Universitarie, MAV, RIBA
Limite orario (cut-off)	Ore 17:30 dei giorni lavorativi bancari
Revoca	<p>In caso di prenotazione sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 17:30 del giorno lavorativo bancario antecedente la scadenza. In caso di pagamento in giornata, sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 17:30 del giorno lavorativo bancario di scadenza.</p>

Tipologia pagamento	RAV
Limite orario (cut-off)	Ore 24:00 dei giorni lavorativi bancari
Revoca	<p>In caso di prenotazione sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno lavorativo bancario antecedente la scadenza. In caso di pagamento in giornata, sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno lavorativo bancario di scadenza.</p>

Tipologia pagamento	F24
Limite orario (cut-off)	Ore 23:59
Revoca	Sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno di scadenza.

Tipologia pagamento	Domiciliazione con Addebito Diretto Unico Europeo
Limite orario (cut-off)	Nessuno

LIMITI ORARI E REVOCA DEL SERVIZIO BUONI DI RISPARMIO

Se il contratto di Buono di risparmio è sottoscritto in un giorno lavorativo target entro le ore 20:00, il vincolo è costituito nella stessa data di sottoscrizione; se il contratto di Buono di risparmio è sottoscritto in un giorno non lavorativo target o oltre le ore 20:00, il vincolo è costituito il primo giorno lavorativo target successivo alla data di sottoscrizione del contratto.

I contratti di Buono di risparmio sottoscritti online in un giorno lavorativo target entro le ore 20:00 sono revocabili (cd. "Annullò") entro le ore 20:30; i contratti di Buono di Risparmio sottoscritti in un giorno non lavorativo target o oltre le ore 20:00 sono revocabili entro le ore 20:30 del primo giorno lavorativo target successivo alla data di sottoscrizione del contratto.

Per giorno lavorativo target (Trans- European Automated Real-time Gross settlement Express Transfer System) si intendono tutti i giorni dell'anno ad eccezione di: sabati, domeniche, 1 Gennaio, Venerdì Santo, Lunedì dopo Pasqua, 1 Maggio, 25 e 26 Dicembre.

06.08 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE APP

L'APP Intesa Sanpaolo Mobile è disponibile **per le sole persone fisiche titolari di contratto My Key** e le **modalità di autenticazione** supportate dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile sono **O-Key Smart e O-Key SMS, sia per le funzionalità bancarie, sia per gli investimenti.**

L'APP Intesa Sanpaolo Private è disponibile e completa di tutte le sue funzionalità **solo per le persone giuridiche titolari del contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti". La modalità di autenticazione** supportata dall'APP Intesa Sanpaolo Private è **O-Key SMS.**

06.08.01 APP Intesa Sanpaolo Mobile - senza attivazione XME Pay

Le funzioni dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile, previa abilitazione (vedi capitolo 2 della presente Guida), sono le seguenti:

- **Promemoria:** per gestire tutte le scadenze dei successivi 12 mesi, inserire scadenze personali (promemoria personali), visualizzare le scadenze della banca (pagamenti, aggiornamenti contrattuali, promemoria di pagamento) e completare pagamenti incompleti;
- **Avvisi:** per consultare in qualsiasi momento le comunicazioni inviate dalla banca;
- **Carrello,** in cui è possibile consultare e/o finalizzare le proposte commerciali (inviate dal proprio Private Banker), i processi di acquisto sospesi, le simulazioni eseguite e i prodotti di interesse;
- **Archivio,** che contiene tutti i documenti prodotti dalla banca per il cliente, che possono essere salvati.
- **Home:** per visualizzare i dati, il saldo e i movimenti dei propri conti correnti negli ultimi 13 mesi;
- **Operazioni e Pagamenti:** per accedere agli strumenti di pagamento digitale e tradizionale, alle ricariche e al prelievo senza carta. In particolare:
 - **PAYGO** (disponibile solo sulla APP Intesa Sanpaolo Mobile con smartphone Android e funzionalità NFC): per pagare avvicinando lo smartphone al POS. Al primo accesso permette di avviare il processo di attivazione del servizio sul dispositivo;
 - **BANCOMAT Pay®:** per richiedere, ricevere e inviare fondi a valere sul rapporto associato al servizio, indicando quale identificativo unico il numero di telefono cellulare del beneficiario del trasferimento o del destinatario della richiesta. È necessario inserire il numero di telefono del beneficiario/destinatario (manualmente o selezionandolo tra i contatti salvati in rubrica o nella sezione "Preferiti" di BANCOMAT Pay®), l'importo da trasferire e un eventuale messaggio di testo oppure eseguire pagamenti presso tutti gli esercenti che accettano questa nuova modalità di pagamento.

Con BANCOMAT Pay® è possibile eseguire pagamenti a favore degli esercenti che accettano questa nuova modalità di pagamento, inviare denaro ad associazioni senza scopo di lucro ed effettuare pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione tramite il sistema PagoPA. Le operazioni devono essere confermate mediante il codice O-Key SMS (per i clienti O-Key SMS) o il codice PIN (per i clienti con O-Key Smart). È possibile impostare un limite di importo, in ogni caso inferiore ai limiti del servizio (indicati nella sezione 4 "Limiti operativi"), al di sotto del quale il pagamento con BANCOMAT Pay® è eseguito senza l'utilizzo delle credenziali indicate.
 - **Bonifico:** per disporre bonifici in area SEPA ed extra SEPA, per conto terzi, per agevolazioni fiscali e a favore dei grandi beneficiari. I bonifici possono essere disposti verso nuovi beneficiari o beneficiari già presenti in rubrica;
 - **Giroconto:** per trasferire fondi tra due conti collegati ai servizi via Internet e che abbiano almeno un intestatario in comune;

- **Bollettino postale premarcato:** è possibile eseguire il pagamento diretto e immediato dei bollettini postali premarcati relativi ai conti correnti postali che consentono la modalità di pagamento online; tale servizio è fornito in collaborazione con Poste Italiane;
 - **MAV/RAV:** per prenotare e pagare i bollettini MAV e pagare i bollettini RAV;
 - **Ri.Ba** per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine;
 - **CBILL**, per pagare o prenotare le bollette CBILL emesse da aziende convenzionate con le banche del consorzio CBI;
 - **Bollo auto:** per eseguire il pagamento della tassa di proprietà degli automezzi;
 - **F24 semplificato e F24 ordinario:** per eseguire il pagamento dei moduli F24;
 - **Ricariche:** per eseguire ricariche di numeri di telefonia degli operatori di rete mobile o per eseguire ricariche di carte prepagate;
 - **Prelievo Cardless:** permette di eseguire prelievi solo presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite in Italia delle banche del Gruppo e che prevedranno l'addebito sui conti correnti collegati in modalità dispositiva all'Internet Banking. La funzionalità è disponibile solo per gli utenti con O-Key Smart su tutte le casse veloci automatiche e le casse self assistite abilitate senza utilizzare la carta;
 - **Prelievo SOS:** permette di prenotare un prelievo di contanti solo presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite abilitate in Italia delle banche del Gruppo presso le casse veloci automatiche e le casse self assistite abilitate del gruppo Intesa Sanpaolo. L'utente può selezionare l'importo che desidera prelevare e ricevere quindi un codice da utilizzare presso lo sportello per ritirare il contante. Il codice fornito dall'applicazione ha una validità temporale limitata, al termine della quale il prelievo non è più eseguibile e il codice non può essere riutilizzato; la funzionalità è disponibile solo presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite in Italia delle banche del Gruppo. Tale funzionalità prevede l'addebito sui conti correnti collegati in modalità dispositiva all'Internet Banking;
 - **Revoche:** per revocare operazioni di pagamento prenotate.
 - **Operazioni pianificate**
 - **Domiciliazioni**
-
- **La mia rubrica:** per raccogliere i dati riguardanti altre persone ai fini di poterne disporre nelle operazioni dispositive (i.e. il numero telefonico per BANCOMAT Pay®, l'IBAN per i bonifici, la targa per pagare il bollo auto). Inoltre, offre la possibilità di certificare i contatti, ovvero di consentire la disposizione di operazioni di pagamento nei loro confronti in modo veloce, senza inserire il codice O-Key SMS (per i clienti O-Key SMS) o senza il codice PIN (per i clienti con O-Key Smart), entro le soglie di importo stabilite sullo specifico contatto;
 - **Scansione:** per semplificare i processi di acquisizione/caricamento documentale previsti nei processi bancari;

- **Ricerca**
- **Carte:** per visualizzare i dettagli, lo stato, il saldo/residuo e i movimenti delle proprie carte di credito, di debito e prepagate degli ultimi 13 mesi. Le funzionalità a disposizione variano a seconda della tipologia della carta e sono disponibili all'interno della pagina di informativa dedicata alla carta stessa. Le funzionalità comuni a tutte le carte prevedono la possibilità di:
 - Sospensione temporanea della carta e riattivazione della carta sospesa;
 - Caricamento della denuncia in caso di smarrimento/furto/contraffazione della carta;
 - Modifica del profilo Geocontrol della carta;
 - Richiesta di un nuovo PIN;
 - Creazione e blocco delle carte virtuali, "usa e getta" e "di durata" associate alla carta (non disponibile per carta BancoCard Plus).
- **Patrimonio:** per visualizzare l'elenco e il controvalore dei titoli presenti nei propri depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze. La visualizzazione dei dettagli è disponibile nell'applicazione specifica dedicata agli investimenti denominata Intesa Sanpaolo Investo.
- **Parla con noi:** per avvalersi del supporto della banca, contattando la Filiale di riferimento, comunicando con la Filiale Online, o chiamando i numeri utili nei casi di emergenza. In particolare:
 - **La Filiale Online:** per accedere all'assistenza online tramite telefono e chat anche tramite la possibilità di prenotare un contatto telefonico;
 - **La tua filiale:** per visualizzare i riferimenti della propria Filiale e del proprio Private Banker, con la possibilità di contatto diretto via telefono, cliccando sull'apposito tasto;
 - **Messaggi:** per comunicare attraverso una chat con la Filiale Online;
 - **Numeri utili:** per visualizzare i numeri da contattare in caso di emergenza;
 - **Guide:** raccolta di guide di dettaglio aventi lo scopo di illustrare alcune funzionalità in dettaglio, accompagnando l'utente nell'esercizio di alcune caratteristiche dell'applicazione.
- **Scegli altra banca:** all'inserimento delle credenziali di accesso, in caso di sottoscrizione del contratto 'My Key', e se in possesso di conti sia su Intesa Sanpaolo sia su Intesa Sanpaolo Private Banking, permette di passare da una banca a un'altra.
Al tap sulla voce di menu "Scegli altra banca", si accede alla vista per la selezione del clone contenente l'elenco delle banche sulle quali risultano aperti uno o più conti correnti. Al momento della scelta è possibile indicare se si intende accedere alla banca selezionata solo una volta o se si desidera impostarla come banca preferita per gli accessi successivi (fino ad ulteriore modifica).
- **Impostazioni:** permette di accedere alle seguenti funzionalità:
 - **Il mio profilo:** per l'accesso alle seguenti funzionalità:

- **Informazioni personali:** permette di gestire alcune impostazioni che riguardano l'operatività personale di base e la modifica dei dati personali;
 - **Documenti:** sostituzione, aggiornamento e caricamento di un nuovo documento di riconoscimento;
 - **Sicurezza:** modifica del codice PIN, modifica dei limiti operativi e gestione dei consensi per operare con Terze Parti;
 - **Impostazioni prodotti:** indicazione di un conto corrente o di un prodotto come preferito e associazione di un alias;
 - **Privacy:** Visualizzazione della documentazione bancaria relativa a privacy e sicurezza.
- **Funzioni veloci:** permette di attivare/disattivare e gestire la configurazione delle funzionalità disponibili prima di eseguire l'accesso.
- **Notifiche:** attivazione/disattivazione delle notifiche.
- **Gestione Smartphone:** permette di:
 - gestire i permessi di accesso da parte dell'APP alle componenti native del sistema operativo quali agenda, calendario, posizione;
 - associare/dissociare il dispositivo alla propria utenza per la gestione dell'autenticazione;
 - abilitare/disabilitare l'uso dell'impronta digitale per l'accesso e le dispositivi (quest'ultima opzione è disponibile solo per gli utenti con O-Key Smart);
 - abilitare /disabilitare le push notification;
 - impostare il numero di chiamate verso la Filiale Online.
- **Profilo PAYGO (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone Android):** permette di:
 - gestire le opzioni del servizio PAYGO (es. associazione dispositivo mobile/utenza telefonica a PAYGO, nonché modifica/eliminazione di tale associazione);
 - collegare e scollegare le carte di pagamento abilitate a PAYGO;
 - modificare PIN PAYGO;
 - possibilità di attivare anche Samsung Pay in fase di prima attivazione di PAYGO.
- **Apple PAY (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per dispositivi iOS)** permette di:
 - visualizzare tutte le carte abilitate al servizio Apple Pay;
 - visualizzare l'informazione se una delle carte dell'elenco è registrata al servizio Apple Pay;
 - effettuare la registrazione al servizio Apple Pay, tramite il tasto "Aggiungi a Apple Wallet" a fianco di ogni carta visualizzata.
- **Profilo BANCOMAT Pay®:** permette di:

- attivare e disattivare il servizio;
 - modificare il servizio BANCOMAT Pay®;
 - visualizzare e modificare in qualsiasi momento i limiti e le operazioni residue (numero e importo) di BANCOMAT Pay®.
- **Smartwatch:** permette di attivare le funzionalità relative allo smartwatch.

L'accesso ai servizi elencati viene protetto dal riconoscimento dell'utente (o autenticazione). Per effettuare il riconoscimento è necessario inserire nella schermata di accesso il codice PIN, per gli utenti con O-Key Smart, o il codice PIN e il codice O-Key SMS.

Per consentire un accesso rapido alle operazioni più frequenti, alcuni servizi possono essere configurati per essere utilizzati senza effettuare una login sull'App. **La scelta di eseguire pagamenti senza il codice O-Key (SMART o SMS) velocizza l'esecuzione dell'operazione, ma comporta un minor livello di sicurezza.** Si evidenzia pertanto la necessità di proteggere il dispositivo inserendo un codice di protezione (impronta, gesture, PIN etc..) per il blocco schermo nella sezione IMPOSTAZIONI dello smartphone, di non lasciare incustodito lo smartphone e di prestare attenzione all'accesso da parte di terzi.

Le seguenti funzionalità sono attive di default nella schermata di pre-login, fin dal momento dell'installazione dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile:

- **Vicino a me:** per individuare la posizione e visualizzare i dettagli di:
 - **Casse veloci automatiche:** per individuare le casse veloci automatiche del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine.
 - **Filiali:** per individuare le filiali del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine.
 - **Negozi abilitati BANCOMAT Pay®:** per individuare e procedere al pagamento presso gli esercenti abilitati al servizio.
 - **Tabaccherie convenzionate Banca5**
- **Numeri Utili (alla voce Parla con Noi):** per contattare la banca in caso di emergenza.

Le seguenti funzionalità si attivano in automatico dopo aver eseguito un accesso all'APP e aver selezionato l'opzione «Ricordati di me».

- **Blocco Carte:** per verificare lo stato delle carte di pagamento o sospenderle temporaneamente.

- **PAYGO (disponibile solo su APP per smartphone Android):** per eseguire pagamenti attraverso lo smartphone presso i punti vendita abilitati; per i dettagli si faccia riferimento alla descrizione del servizio fornita in precedenza. In caso di furto o smarrimento del dispositivo mobile su cui è attivata l'opzione PAYGO è necessario richiedere il blocco della carta su cui è attivo il servizio.

Le seguenti funzionalità richiedono un'attivazione esplicita che può essere eseguita:

- Direttamente dalla pre-login: l'attivazione è possibile solo tramite inserimento del codice PIN e del codice O-Key.
 - All'interno dell'applicazione: nella sezione 'Impostazioni'.
-
- **Parla con noi:** per accedere ai servizi descritti in precedenza per questa funzionalità;
 - **Vista saldo:** per visualizzare il saldo del proprio conto corrente preferito anche sotto forma di immagine a garanzia della privacy;
 - **BANCOMAT Pay®:** per accedere alla funzionalità di invio e richiedi denaro verso privati aderenti al servizio BANCOMAT Pay® e al pagamento presso gli esercenti (negozi fisici e siti/app di e-commerce), associazioni senza scopo di lucro e Pubbliche Amministrazioni che accettano questa tipologia di pagamenti. Per i dettagli si faccia riferimento alla descrizione del servizio fornita in precedenza; in caso di furto o smarrimento del dispositivo mobile è necessario rivolgersi alla Filiale o chiamare la Filiale Online per richiedere l'immediato blocco dei servizi via Internet (vedi capitolo 03 della presente Guida);
 - **Scansiona:** per accedere alla funzionalità descritta nel relativo paragrafo;
 - **Ricarica cellulare:** per ricaricare in modo rapido il cellulare dell'importo definito al momento della configurazione della funzionalità;
 - **Contatti certificati:** per visualizzare i contatti certificati della rubrica. Gli utenti con O-Key SMS potranno disporre solo di pagamenti BANCOMAT Pay® verso i contatti in elenco, senza inserire alcuna credenziale nel caso in cui i pagamenti siano inferiori alla soglia prevista dal servizio e alle soglie previste per lo specifico contatto certificato beneficiario del pagamento. Gli utenti con O-Key Smart invece possono disporre delle operazioni disponibili per i contatti presenti in elenco rimanendo sotto le soglie prefissate senza inserire alcun codice.

Le funzionalità a disposizione dell'utente nella schermata iniziale dell'APP sono configurabili e disattivabili in qualunque momento accedendo alla sezione 'Impostazioni – Funzioni veloci' dell'APP. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il PIN (utenti con O-Key Smart) oppure PIN e codice O-Key per i clienti O-Key SMS. **L'opzione attivata è valida solo per il titolare che ha eseguito l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata eseguita.** Nel caso in cui lo stesso titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi.

Impronta digitale: è possibile scegliere di sostituire il codice PIN con l'impronta digitale. L'attivazione dell'impronta digitale è possibile nella sezione 'Impostazioni - Gestioni dispositivi' previa conferma tramite codice O-Key.

L'impronta digitale non è controllata direttamente dalla Banca ma solo dal dispositivo smartphone secondo le regole e i presidi di sicurezza in essere del vendor. **Tutte le impronte impostate all'interno dello smartphone**, quindi, sono abilitate ad operare sull'APP (se tale funzionalità è stata attivata sull'APP).

06.08.02 APP Intesa Sanpaolo Mobile - con attivazione XME Pay

Le funzioni dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile, disponibili per i clienti che hanno attivato O-Key Smart e XME Pay, sono le seguenti:

- **Promemoria:** per gestire tutte le scadenze dei successivi 12 mesi, inserire scadenze personali (promemoria personali), visualizzare le scadenze della banca (pagamenti, aggiornamenti contrattuali, promemoria di pagamento) e completare pagamenti incompleti;
- **Avvisi:** per consultare in qualsiasi momento le comunicazioni inviate dalla banca;
- **Home:** per visualizzare i dati, il saldo e i movimenti dei propri conti correnti negli ultimi 13 mesi;
- **XME Pay:** per effettuare operazioni di pagamento digitale e utilizzare gli altri servizi a valore aggiunto del XME Pay. In particolare:
 - **Portafoglio:**
 - **Carte e conti:** per scegliere con quale strumento di pagamento effettuare le operazioni utilizzando uno dei seguenti servizi:
 - **PAYGO:** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone Android con funzionalità NFC): per pagare avvicinando lo smartphone al POS dell'esercente. L'attivazione di PAYGO sul dispositivo avviene automaticamente in occasione del primo accesso al servizio XME Pay. Le operazioni di pagamento devono essere confermate digitando il codice Mobile PIN. Tuttavia, se il cliente attiva l'opzione Pagamenti Rapidi, le operazioni di importo inferiore a 25€ possono essere effettuate senza l'inserimento del codice Mobile PIN.
 - **Samsung Pay:** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone Android con funzionalità NFC e dispositivo Samsung compatibili): per richiamare l'Applicazione Samsung Pay ed eseguire pagamenti con le carte presso i POS contactless. La

conferma dell'operazione viene data attraverso l'inserimento del PIN di Samsung Pay o dell'impronta digitale.

- **Apple Pay:** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per dispositivi iOS), per richiamare l'Applicazione Wallet Apple ed eseguire pagamenti con le carte presso i POS, i siti internet e le applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al servizio Apple Pay. La conferma dell'operazione viene data attraverso l'inserimento del "Face ID" o del "Touch ID" previsti dal dispositivo Apple. Nel caso di mancato riconoscimento del "Face ID" / "Touch ID", la conferma dell'operazione viene data con l'inserimento del codice di sblocco del dispositivo.
- **BANCOMAT Pay@:** per pagare presso gli esercenti che accettano questa modalità di pagamento. Le operazioni devono essere confermate digitando il codice PIN. Tuttavia, se il cliente attiva l'opzione Pagamenti Rapidi, le operazioni di importo inferiore a 25€ possono essere effettuate senza l'inserimento del codice PIN.
- **Carte fedeltà:** per archiviare all'interno di XME Pay le proprie carte fedeltà, da utilizzare presso gli esercenti mostrando l'immagine delle carte fedeltà con lo smartphone;
- **Documenti personali:** questa sezione comprende le categorie:
 - **I miei documenti:** per memorizzare l'immagine e i dati dei propri documenti personali (carta di identità, tessera sanitaria, patente e passaporto);
 - **Altri documenti:** per memorizzare l'immagine e i dati di propri documenti diversi da quelli sopra evidenziati e/o di documenti di altre persone. Se il cliente non è titolare dei documenti che memorizza o i documenti appartengono a un minore di cui il cliente non ha la potestà genitoriale, il cliente, caricando il documento nel XME Pay, dichiara di aver informato l'interessato e di avergli consegnato l'informativa privacy della banca (disponibile su: http://www.intesasanpaoloprivatebanking.it/it/info/privacy_50.html)

Si ricorda che le immagini dei documenti memorizzati nel XME Pay non hanno lo stesso valore giuridico dei documenti in originale.

- **Scambia Denaro (BANCOMAT Pay®):** questa funzione consente di richiedere ed inviare denaro.

Queste operazioni possono essere effettuate con soggetti presenti nei contatti salvati in rubrica o digitando il numero di cellulare di altri soggetti non salvati in rubrica. Tali soggetti sono identificati attraverso il numero di telefono cellulare.

Le operazioni devono essere confermate dal cliente digitando il codice PIN. Per le sole operazioni di invio denaro di importo inferiore a 25€, se il cliente ha attivato i pagamenti rapidi, non è richiesto l'inserimento del PIN.

Al fine di inibire la ricezione di richieste di denaro da alcuni soggetti è possibile inserire i contatti/numeri di telefono corrispondenti a tali soggetti in una apposita lista denominata "lista contatti bloccati".

Se il nominativo o il numero di telefono di un soggetto viene inserito nella "lista contatti bloccati":

-non è possibile ricevere richieste di denaro da parte di tale soggetto;

- non è possibile inviare richieste di denaro a tale soggetto.

L'inserimento può avvenire contestualmente al rifiuto di una richiesta di denaro oppure nella pagina di conversazione con il soggetto dal quale non si intende più ricevere richieste di denaro.

È possibile rimuovere un soggetto precedentemente inserito nella "lista contatti bloccati" nella pagina di conversazione con il soggetto oppure accedendo alla sezione Impostazioni. La rimozione di un soggetto dalla lista deve essere autorizzata attraverso l'inserimento del PIN.

È inoltre possibile creare un gruppo per inviare richieste di denaro a più soggetti contemporaneamente con finalità diverse: quella di gestire una raccolta fondi tra più soggetti ("Colletta") o quella di suddividere tra più soggetti una spesa comune ("Dividi Spesa").

Il cliente che crea il gruppo, in qualità di amministratore, seleziona i partecipanti tra i contatti salvati in rubrica e sceglie la finalità, "Colletta" o "Dividi Spesa", e l'importo da richiedere ad ogni partecipante.

I partecipanti possono essere:

- clienti del Gruppo Intesa Sanpaolo (che abbiano o meno attivato XME Pay);
- clienti di altre banche che abbiano il servizio BANCOMAT Pay® attivo e, nell'ambito di questo servizio, possono sia ricevere richieste di denaro che inviare denaro;

- clienti di altre banche che abbiano il servizio BANCOMAT Pay® attivo e, nell'ambito di questo servizio non possono ricevere richieste di denaro potendo solo inviare denaro, oppure persone prive di rapporti con banche.
- clienti di altre banche che non abbiano il servizio BANCOMAT Pay®.

La creazione del gruppo comporta, da parte dell'amministratore, l'impegno di informare preventivamente (ad esempio tramite sms, messaggio WhatsApp oppure solo verbalmente) tutti i partecipanti della creazione del gruppo, del loro inserimento all'interno dello stesso e di raccogliere il loro consenso.

I partecipanti che siano clienti del Gruppo Intesa Sanpaolo ricevono, tramite App, due notifiche: una che li informa dell'avvenuto inserimento all'interno del gruppo ed una, successiva, con la richiesta di denaro. Detti partecipanti possono decidere di:

- accettare ed inviare all'amministratore del gruppo:
 - nel caso del Dividi Spesa, l'importo della richiesta;
 - nel caso della Colletta, lo stesso importo richiesto dall'amministratore o un importo differente, maggiore o minore di quello richiesto;
- rifiutare la richiesta, in questo caso l'amministratore del gruppo riceve una notifica che lo informa del rifiuto;
- ignorare la richiesta, in questo caso dopo 10 giorni dalla ricezione la stessa decade.

I partecipanti che siano clienti di altre banche che abbiano il servizio BANCOMAT Pay® attivo e, nell'ambito di questo servizio, possono sia ricevere richieste di denaro che inviare denaro, ricevono una sola notifica con la richiesta di denaro. Detti partecipanti possono decidere di:

- accettare ed inviare all'amministratore del gruppo l'importo della richiesta;
- rifiutare la richiesta, in questo caso l'amministratore del gruppo riceve una notifica che lo informa del rifiuto;
- ignorare la richiesta; in questo caso dopo 10 giorni dalla ricezione la stessa decade.

I partecipanti, clienti di altre Banche, che non consentano la ricezione di richieste di denaro, che non abbiano aderito al servizio BANCOMAT Pay® o le persone prive di rapporti con Banche, non riceveranno alcuna notifica.

L'amministratore avrà evidenza dell'impossibilità di inviare la notifica verso questi partecipanti e la loro contribuzione potrà

essere gestita al di fuori del circuito BANCOMAT Pay® (contanti, bonifico, etc.).

L'amministratore del gruppo ha una visione completa dei dati e delle contribuzioni dei partecipanti; i singoli partecipanti, invece:

- se clienti ISP che abbiano attivato XME Pay, visualizzano parte dei dati del gruppo: l'elenco di tutti i partecipanti (il nominativo del singolo partecipante se esso è stato precedentemente salvato in rubrica oppure il numero di cellulare asteriscato se esso non è presente in rubrica) e le contribuzioni del singolo partecipante, in modo tale da non poter associare la singola contribuzione al partecipante che ne è stato l'autore;
- se clienti ISP che non abbiano attivato XME Pay o clienti di altre banche oppure persone prive di rapporti con altre banche non hanno visibilità né dell'elenco dei partecipanti né delle loro contribuzioni.

Dalla pagina principale di XME Pay, si accede alla gestione di XME Pay, comprensiva di:

- **Movimenti:** questa sezione espone tutti i movimenti eseguiti con XME Pay, raggruppati per il mese corrente ed il mese precedente, ed il totale delle spese eseguite con XME Pay nel periodo prescelto. Se il cliente ha impostato un "obiettivo mensile" che tiene conto dei pagamenti effettuati con XME Pay, cioè tramite accesso a XME Pay, questo obiettivo è visualizzabile sotto forma di barra di riempimento. In fondo alla pagina è presente un tasto "vedi tutte le operazioni" che rimanda alla Home dell'APP con il filtro impostato su "Movimenti con XME Pay";
- **Impostazioni:** è la stessa sezione richiamabile dal menu dell'APP Impostazioni → Impostazioni XME Pay, descritta in seguito.
- **Operazioni e Pagamenti:** per utilizzare i servizi di pagamento accedendo ai propri strumenti di pagamento (conti e carte). In particolare:
 - **Bonifico:** per disporre bonifici in area SEPA ed extra SEPA, per conto terzi, per agevolazioni fiscali e a favore dei grandi beneficiari. I bonifici possono essere disposti verso nuovi beneficiari o beneficiari già presenti in rubrica;
 - **Giroconto:** per trasferire fondi tra due conti collegati ai servizi via Internet e che abbiano almeno un intestatario in comune;
 - **Bollettino postale premarcato:** è possibile eseguire il pagamento diretto e immediato dei bollettini postali premarcati relativi ai conti correnti postali che consentono la modalità di pagamento online; tale servizio è fornito in collaborazione con Poste Italiane;
 - **MAV/RAV:** per prenotare e pagare i bollettini MAV e pagare i bollettini RAV;
 - **Ri.Ba** per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine;
 - **CBILL**, per prenotare e pagare le bollette CBILL emesse da aziende convenzionate con le banche del consorzio CBI;

- **Bollo auto:** per pagare la tassa di proprietà degli automezzi;
- **F24 semplificato e F24 ordinario:** per eseguire il pagamento dei moduli F24;
- **Ricariche:** per eseguire ricariche di numeri di telefonia degli operatori di rete mobile o per eseguire ricariche di carte prepagate;
- **Prelievo Cardless:** per eseguire prelievi solo presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite in Italia delle banche del Gruppo con addebito sui conti correnti collegati in modalità dispositiva ai servizi via internet. La funzionalità è disponibile solo per gli utenti con O-Key Smart e su tutte le casse veloci automatiche e le casse self assistite abilitate senza utilizzare la carta;
- **Prelievo SOS:** permette di prenotare un prelievo di contanti solo presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite abilitate in Italia delle banche del Gruppo presso le casse veloci automatiche e le casse self assistite abilitate del gruppo Intesa Sanpaolo. Il cliente seleziona l'importo da prelevare e riceve quindi un codice da utilizzare presso lo sportello per ritirare il contante. Il codice fornito dall'applicazione ha una validità temporale limitata, al termine della quale il prelievo non è più eseguibile e il codice non può essere riutilizzato;
- **Revoche:** per revocare operazioni di pagamento prenotate.
- **La mia rubrica:** per raccogliere dati utilizzabili nelle operazioni dispositive (numeri telefonici, IBAN, ...). Inoltre, offre la possibilità di certificare i contatti, per disporre operazioni di pagamento verso i contatti in modo veloce, senza inserire il codice O-Key (per i clienti O-Key SMS) o il codice PIN (per i clienti con O-Key Smart), entro le soglie di importo stabilite sullo specifico contatto;
- **Scansiona:** per semplificare i processi di acquisizione/caricamento documentale previsti nei processi bancari;
- **Carte:** per visualizzare i dettagli, lo stato, il saldo residuo e i movimenti delle proprie carte di credito, di debito e prepagate degli ultimi 13 mesi. Le funzionalità a disposizione variano a seconda della tipologia della carta e sono disponibili all'interno della pagina di informativa dedicata alla carta stessa. Le funzionalità comuni a tutte le carte prevedono la possibilità di:
 - Sospensione temporanea della carta e riattivazione della carta sospesa;
 - Caricamento della denuncia in caso di smarrimento/furto/contraffazione della carta;
 - Blocco della carta in via temporanea;
 - Modifica del profilo Geocontrol della carta;
 - Richiesta di un nuovo PIN;
 - Creazione e blocco delle carte virtuali, "usa e getta" e "di durata" associate alla carta (non disponibile per carta BancoCard Plus).
- **Patrimonio:** per visualizzare l'elenco e il controvalore dei titoli presenti nei propri depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze. La visualizzazione dei dettagli è disponibile nell'app nell'applicazione specifica dedicata agli investimenti denominata Intesa Sanpaolo Investo.

- **Parla con noi:** per avvalersi del supporto della banca, contattando la filiale di riferimento, comunicando con la Filiale Online, o chiamando i numeri utili nei casi di emergenza. In particolare:
 - **La Filiale Online:** per accedere all'assistenza online tramite telefono e chat anche tramite la possibilità di prenotare un contatto telefonico;
 - **La tua filiale:** per visualizzare i riferimenti della propria Filiale e del proprio Private Banker, con la possibilità di contatto diretto via telefono, cliccando sull'apposito tasto;
 - **Messaggi:** per comunicare attraverso una chat con la Filiale Online;
 - **Numeri utili:** per visualizzare i numeri da contattare in caso di emergenza;
 - **Guide:** raccolta di guide di dettaglio aventi lo scopo di illustrare alcune funzionalità in dettaglio, accompagnando l'utente nell'esercizio di alcune caratteristiche dell'applicazione.
- **Scegli altra banca:** se il cliente è titolare di rapporti su più banche del Gruppo Intesa Sanpaolo, collegati ai servizi via internet, questa funzione permette di passare da una banca a un'altra.

Al tap sulla voce di menu "Scegli altra banca", si accede alla vista per la selezione del clone contenente l'elenco delle banche sulle quali risultano aperti uno o più conti correnti. Al momento della scelta è possibile indicare se si intende accedere alla banca selezionata solo una volta o se si desidera impostarla come banca preferita per gli accessi successivi (fino ad ulteriore modifica).
- **Impostazioni:** permette di accedere a:
 - **Il mio profilo:**
 - **Informazioni personali:** per gestire alcune impostazioni che riguardano l'operatività di base e la modifica dei dati personali;
 - **Documenti:** sostituzione, aggiornamento e caricamento di un nuovo documento di riconoscimento;
 - **Sicurezza:** per modificare il codice PIN e i limiti operativi;
 - **Impostazioni prodotti:** per indicare un conto corrente o un prodotto come preferito e associazione di un alias;
 - **Privacy:** per visualizzare la documentazione bancaria relativa a privacy e sicurezza.
- **Funzioni veloci:** per attivare, disattivare e gestire la configurazione delle funzionalità disponibili prima di eseguire l'accesso.
- **Notifiche:** attivazione/disattivazione delle notifiche.
- **Gestione Smartphone:** permette di:
 - gestire i permessi di accesso da parte dell'APP alle componenti native del sistema operativo quali agenda, calendario, posizione;
 - associare/dissociare il dispositivo alla propria utenza per la gestione dell'autenticazione;

- abilitare /disabilitare l'uso dell'impronta digitale per l'accesso e le dispositivi
- abilitare /disabilitare le push notification;
- impostare il numero di chiamate verso la Filiale Online.
- **Impostazioni XME Pay:** permette di:
 - gestire i **Prodotti** (carte e conti) su cui il cliente è abilitato ad operare, per attivare e disattivare i servizi di pagamento (PAYGO, BANCOMAT Pay®, Masterpass, SamsungPay);
 - gestire i **Servizi** di pagamento:
 - **BANCOMAT Pay®:** per modificare il numero di cellulare o di conto di riferimento del servizio e i limiti operativi, e per visualizzare i nominativi precedentemente inseriti nella "lista contatti bloccati" ed eventualmente rimuoverli;
 - **PAYGO:** per modificare il Mobile PIN;
 - **Masterpass:** per modificare o aggiungere gli indirizzi di spedizione e fatturazione.
 - **Pagamenti Rapidi** per abilitare e disabilitare i pagamenti di importo inferiore a 25€ senza inserire il PIN o impronta digitale;
 - **Controllo spese:** per impostare un obiettivo mensile per le spese con XME Pay, e scegliere di ricevere una notifica al raggiungimento dell'80% della cifra. Se impostato dal cliente l'obiettivo è visualizzabile sotto forma di barra di riempimento nella sezione movimenti di XME Pay.
 - **Smartwatch:** permette di attivare le funzionalità relative allo smartwatch.

L'accesso ai servizi elencati avviene previa autenticazione del cliente tramite codice PIN.

Per consentire un accesso rapido alle operazioni più frequenti, alcuni servizi possono essere configurati per essere utilizzati senza effettuare una login sull'APP. **La scelta di eseguire pagamenti senza il codice PIN velocizza l'esecuzione dell'operazione, ma comporta un minor livello di sicurezza.** Si evidenzia pertanto la necessità di proteggere il dispositivo inserendo un codice di protezione (impronta, gesture, PIN etc..) per il blocco schermo nella sezione IMPOSTAZIONI dello smartphone, di non lasciare incustodito lo smartphone e di prestare attenzione all'accesso da parte di terzi. I dati e le informazioni personali potrebbero essere condivisi senza autorizzazione.

Le seguenti funzioni sono disponibili nella schermata di pre-login fin dal momento dell'installazione dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile:

- **Vicino a me:** per individuare la posizione e visualizzare i dettagli di:
 - **Casse veloci automatiche:** per individuare le casse veloci automatiche del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine.
 - **Filiali:** per individuare le filiali del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine.
 - **Negozi abilitati BANCOMAT Pay®:** per individuare e procedere al pagamento presso gli esercenti abilitati al servizio.

- **Numeri Utili (alla voce Parla con Noi):** per contattare la banca in caso di emergenza.

Le seguenti funzioni sono disponibili dopo l'attivazione della APP

- **Blocco Carte:** per verificare lo stato delle carte di pagamento o sospenderle temporaneamente.
- **Disconoscimenti:** per disconoscere le operazioni di pagamento per le carte in cui il titolare del conto corrente e della carta coincidono. Non disponibile per le carte intestate a Minori.
- **XME Pay:** il servizio è descritto nelle pagine precedenti della Guida

Le seguenti funzioni devono essere attivate dal cliente:

- direttamente nella fase di pre-login: l'attivazione è possibile solo tramite inserimento del codice PIN.
- All'interno dell'applicazione: nella sezione 'Impostazioni'.
 - **Parla con noi:** per accedere ai servizi descritti in precedenza per questa funzionalità;
 - **Vista saldo:** per visualizzare il saldo del proprio conto corrente preferito sotto forma di immagine a garanzia della privacy;
 - **Scansiona:** per accedere alla funzionalità descritta nel relativo paragrafo;
 - **Ricarica cellulare:** per ricaricare in modo rapido il cellulare dell'importo definito al momento della configurazione della funzionalità;
 - **Contatti certificati:** per visualizzare i contatti certificati della rubrica. I clienti con O-Key Smart possono disporre delle operazioni disponibili per i contatti presenti in elenco rimanendo sotto le soglie prefissate senza inserire alcun codice.

Le funzioni a disposizione del cliente nella schermata iniziale dell'APP sono configurabili e disattivabili in qualunque momento accedendo alla sezione 'Impostazioni – Funzioni veloci' dell'APP. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il codice O-Key. **L'opzione attivata è valida solo per il titolare che ha eseguito l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata eseguita.** Nel caso in cui lo stesso titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca può eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi.

Impronta digitale: è possibile scegliere di sostituire il codice PIN con la propria impronta digitale. Per fare questa modifica accedere alla sezione 'Impostazioni - Gestioni dispositivi' con conferma tramite codice PIN.

Attenzione: il controllo dell'impronta digitale non è effettuato da procedure della Banca ma da software installati sul dispositivo dal produttore. **Tutte le impronte**

impostate all'interno dello smartphone, quindi, sono abilitate ad operare sull'APP (se tale funzionalità è stata attivata sull'APP).

06.08.03 Servizi APP Intesa Sanpaolo Investo

Sull'APP Intesa Sanpaolo Investimenti, **disponibile per le sole persone fisiche titolari di contratto My Key**, sono presenti le seguenti funzionalità:

- **Patrimonio:** per visualizzare l'elenco e il controvalore dei titoli presenti nei depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze;
- **Quotazioni:** per visualizzare, oltre ai titoli quotati su Borsa Italiana, l'andamento dei titoli obbligazionari, degli indici azionari dei principali mercati finanziari esteri e l'andamento del tasso di cambio EUR/USD;
- **Lista ordini:** per visualizzare gli ordini in titoli effettuati;
- **Opzioni:**
 - per attivare l'opzione di accesso senza codice O-Key (cd. "accesso veloce") alle funzionalità Patrimonio, Quotazioni, Lista Ordini e Opzioni stesse;
 - per confermare le operazioni di compravendita titoli senza l'inserimento del codice O-Key attivando l'opzione di Fast Trade.
- **Cerca filiali:** per individuare le filiali del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine;
- **Cerca ATM:** per individuare le casse veloci automatiche del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine;
- **Numeri utili:** per contattare la banca in caso di emergenza;
- **Tutorial;**
- **Intesa Sanpaolo Mobile:** per accedere all'APP Intesa Sanpaolo Mobile;
- **Watchlist:** all'interno della funzionalità Quotazioni, per monitorare l'andamento dei titoli selezionati;
- **Compravendita titoli:** all'interno delle funzionalità Quotazioni e Patrimonio, per l'acquisto e la vendita di titoli;

L'opzione Accesso Veloce consente di accedere alle funzionalità Patrimonio, Quotazioni, Lista Ordini e Opzioni stesse senza utilizzare il codice O-Key. Per attivare tale opzione è necessario effettuare una login completa con codice titolare, codice PIN e codice O-Key e successivamente attivare l'opzione nella sezione dedicata denominata Opzioni. L'Accesso Veloce è disattivabile in qualunque momento accedendo alla sezione Opzioni. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il codice O-Key. L'opzione attivata è valida solo per il codice titolare che ha effettuato l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata effettuata. Nel caso in cui lo stesso codice titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi.

L'opzione Fast Trade consente di confermare e revocare le operazioni di compravendita titoli senza utilizzare il codice O-Key. Per attivare tale opzione è necessario effettuare una login completa con codice titolare, PIN e O-Key e successivamente attivare l'opzione nella sezione dedicata denominata Opzioni. Tale opzione è disattivabile in qualunque momento accedendo alla sezione Opzioni. Per

L'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il codice O-Key. L'opzione attivata è valida solo per il codice titolare che ha effettuato l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata effettuata. Nel caso in cui lo stesso codice titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi. L'opzione è, quindi, valida solo sul dispositivo su cui è stata attivata e solo per il codice titolare che ha effettuato tale attivazione. In caso di furto o smarrimento del dispositivo mobile su cui è attivata l'opzione di Fast Trade, è necessario rivolgersi alla Filiale o chiamare la Filiale Online per richiedere l'immediato blocco dei servizi via Internet (vedi capitolo 03 della presente Guida).

06.08.04 APP Intesa Sanpaolo Private

L'app Intesa Sanpaolo Private è disponibile **solo per le persone giuridiche titolari di contratto Servizi via internet cellulare e telefono per aziende ed enti**, oltre che per tutte le funzionalità bancarie, anche per l'operatività investimenti.

I servizi offerti dall' **app Intesa Sanpaolo Private** con sistema operativo iOS e Android, previa abilitazione (vedi capitolo 2 della presente Guida) sono i seguenti:

- **Patrimonio:** per visualizzare l'elenco e il controvalore dei titoli presenti nei propri depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze;
- **Quotazioni:** oltre ai titoli quotati su Borsa Italiana, per visualizzare l'andamento dei titoli obbligazionari, degli indici azionari dei principali mercati finanziari esteri e l'andamento del tasso di cambio EUR/USD;
Watchlist: all'interno della funzionalità Quotazioni, per monitorare l'andamento dei titoli selezionati;
- **Conto:** per visualizzare il saldo e i movimenti dei propri conti correnti degli ultimi 15 mesi;
- **Ricarica cellulare:** per ricaricare un nuovo cellulare oppure un cellulare già presente nella rubrica di internet banking;
- **Ricarica carte:** per ricaricare una nuova carta prepagata o carte prepagate già presenti nella rubrica di internet banking;
- **Bonifico:** per disporre bonifici in area SEPA a nuovi beneficiari o a beneficiari già presenti nella rubrica beneficiari di internet banking;
- **Giroconti:** per trasferire fondi tra due conti che il cliente abbia collegato ai Servizi via Internet e che abbiano almeno un intestatario in comune;
- **Bollettini postali:** per effettuare il pagamento diretto ed immediato dei bollettini postali premarcati relativi ai conti correnti postali che consentono la modalità di pagamento on-line; tale servizio è fornito in collaborazione con Poste Italiane;
- **MAV/RAV:** per prenotare e pagare i bollettini MAV e i bollettini RAV;
- **Trasporti:** per rinnovare gli abbonamenti ai trasporti pubblici delle aziende convenzionate con la banca;
- **Revoche:** per revocare bonifici europei unici, bollettini di aziende convenzionate, MAV e RAV e operazioni di compravendita titoli;
- **Compravendita titoli:** all'interno delle funzionalità Quotazioni e Patrimonio, per l'acquisto e la vendita di titoli;
- **Lista ordini:** per visualizzare gli ordini in titoli effettuati;
- **Opzioni:**

- per attivare l'accesso senza codice O-Key alle funzionalità Conto, Patrimonio, Quotazioni (cd. "accesso veloce");
- per confermare le operazioni di compravendita titoli senza l'inserimento del codice O-Key attivando l'opzione di Fast Trade.

L'opzione Accesso Veloce consente di accedere alle funzionalità Conto, Patrimonio, Quotazioni, Lista Ordini e Opzioni stesse senza utilizzare il codice O-Key. Per attivare tale opzione è necessario effettuare una login completa con codice titolare, codice PIN e codice O-Key e successivamente attivare l'opzione nella sezione dedicata denominata Opzioni. L'Accesso Veloce è disattivabile in qualunque momento accedendo alla sezione Opzioni. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il codice O-Key. L'opzione attivata è valida solo per il codice titolare che ha effettuato l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata effettuata. Nel caso in cui lo stesso codice titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi.

Impronta digitale: è possibile scegliere di sostituire il codice PIN con l'impronta digitale. L'attivazione dell'impronta digitale è possibile nella sezione 'Impostazioni - Gestioni dispositivi' previa conferma tramite codice O-Key.

L'impronta digitale non è controllata direttamente dalla Banca ma solo dal dispositivo smartphone secondo le regole e i presidi di sicurezza in essere del vendor. Tutte le impronte impostate all'interno dello smartphone, quindi, sono abilitate ad operare sull'app (se tale funzionalità è stata attivata sull'app).

L'opzione Fast Trade consente di confermare e revocare le operazioni di compravendita titoli senza utilizzare il codice O-Key. Per attivare tale opzione è necessario effettuare una login completa con codice titolare, PIN e O-Key e successivamente attivare l'opzione nella sezione dedicata denominata Opzioni. Tale opzione è disattivabile in qualunque momento accedendo alla sezione Opzioni. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il codice O-Key. L'opzione attivata è valida solo per il codice titolare che ha effettuato l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata effettuata. Nel caso in cui lo stesso codice titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi. L'opzione è, quindi, valida solo sul dispositivo su cui è stata attivata e solo per il codice titolare che ha effettuato tale attivazione. In caso di furto o smarrimento del dispositivo mobile su cui è attivata l'opzione di Fast Trade, il cliente dovrà rivolgersi alla sua filiale o chiamare il Servizio via telefono o il Servizio Clienti per richiedere l'immediato blocco dei servizi via Internet (vedi capitolo 3 della presente Guida).

- **Utilità e News, senza effettuare login**
 - **Cerca ATM:** per individuare in mappa gli ATM più vicini grazie alla funzione di geolocalizzazione. La funzionalità non è disponibile sui Kindle;
 - **Cerca Filiali:** per individuare in mappa le filiali più vicine grazie alla funzione di geolocalizzazione. La funzionalità non è disponibile sui Kindle;
 - **NEWS:** per visualizzare notizie fornite da fonti interne ed esterne aggregate per tematica. I canali disponibili sono: Economia, Giornali Italia, Temi del giorno (aggiornamenti intraday dell'ufficio studi), Tecnologia, Approfondimenti (documenti di approfondimento su tematiche economico/finanziarie), Giornali estero, Viaggi, Immobiliare, Arte e cultura;

- **Numeri Utili:** per visualizzare e chiamare i numeri telefonici della Filiale Online e i numeri da utilizzare in caso di Emergenza Carte;
- **Tutorial:** per conoscere le principali caratteristiche dell'app.

06.08.05 Smartwatch

I possessori **di un Apple watch aggiornato alla versione Watch OS 2.2 o successive** associato al proprio iPhone possono utilizzare l'estensione dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile su smartwatch.

Per consentire un accesso rapido alle operazioni più frequenti, alcuni servizi su Smartwatch possono essere configurati per essere utilizzati senza inserire codici di accesso (PIN o O-Key). Si evidenzia pertanto la necessità di proteggere il dispositivo inserendo un codice di protezione (PIN) per il blocco schermo nella sezione WATCH dell'iPhone, di non lasciare incustodito lo smartwatch e di prestare attenzione all'accesso da parte di terzi. I dati e le informazioni personali potrebbero essere condivisi senza autorizzazione.

Per attivare l'applicazione, dopo aver installato l'APP Intesa Sanpaolo Mobile sul proprio iPhone, sono necessari i seguenti step:

- Installazione dell'estensione su watch tramite l'applicazione di sistema Watch;
- Attivazione dell'estensione su watch attraverso il menù impostazioni dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone iOS.

L'utilizzo delle funzionalità su smartwatch è legato all'attivazione delle funzionalità in pre-login sull'APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone iOS come descritto di seguito. Come per la pre-login per consentire un accesso rapido alle operazioni più frequenti, i servizi disponibili su smartwatch possono essere configurati per essere acceduti prima del riconoscimento.

Le seguenti funzionalità si attivano in automatico sullo smartwatch Apple Watch dopo aver eseguito un accesso all'applicazione Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone iOS e dopo aver attivato l'APP per smartwatch come descritto in precedenza:

- **Vicino a me:** per individuare la posizione ed approfondire i dettagli di:
 - **Casse veloci automatiche:** per individuare le casse veloci automatiche del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine;
 - **Filiali:** per individuare le filiali del Gruppo Intesa San Paolo più vicine grazie alla funzione di geolocalizzazione;
 - **Negozi abilitati BANCOMAT Pay@:** per individuare e procedere al pagamento presso gli esercenti abilitati al servizio;
- **Numeri Utili (alla voce Parla con Noi):** per contattare la banca in caso di emergenza.

Le seguenti funzionalità richiedono un'attivazione esplicita che può essere eseguita all'interno dell'applicazione per smartphone nella sezione 'Impostazioni' dedicata ai dispositivi smartwatch e previa attivazione delle stesse all'interno della pre-login dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone.

- **Parla con noi:** attraverso il pulsante "Parla con noi" è possibile accedere ad alcune delle funzionalità dedicate all'assistenza e ai contatti con la banca descritte in precedenza nella sezione "parla con noi" dei servizi via Internet. Nel dettaglio è possibile accedere alle seguenti funzionalità:
 - **La tua filiale:** in cui è possibile visualizzare e contattare telefonicamente i riferimenti del proprio Private Banker e/o della propria filiale
 - **Filiale Online:** in cui è possibile contattare telefonicamente la Filiale Online
 - **Vista saldo:** per visualizzare il saldo del conto corrente preferito sotto forma di immagine a garanzia della privacy;
 - **Dettaglio conto corrente:** per visualizzare il saldo e gli ultimi cinque movimenti del proprio conto corrente preferito. Sezione raggiungibile attraverso l'inserimento del codice PIN.
 - **Carte:** per visualizzare il saldo/residuo e gli ultimi 5 movimenti delle proprie carte di credito, di debito e prepagate. Le informazioni disponibili variano a seconda della tipologia della carta. Sezione raggiungibile attraverso l'inserimento del codice PIN.

Le funzionalità a disposizione dell'utente su smartwatch sono configurabili e disattivabili in qualunque momento accedendo alla sezione dedicata ai dispositivi smartwatch nel menù 'Impostazioni' dell'APP per smartphone. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il PIN (possessori di O-Key Smart) oppure PIN e del codice O-Key (clienti O-Key SMS). L'opzione attivata è valida solo per il titolare che ha eseguito l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata eseguita. Nel caso in cui lo stesso titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi.

Accesso al sito da dispositivi mobile: il sito Internet della banca è pensato per essere accessibile anche da dispositivi mobile (tablet e smartphone). I contenuti fruibili sono gli stessi a disposizione dell'utente che accede da un normale computer fisso al netto di alcune funzionalità per le quali non è garantita l'accessibilità (soprattutto da dispositivo con schermo di dimensioni ridotte, come gli smartphone).

In ogni caso, per un'esperienza di navigazione ottimale con lo smartphone si consiglia di accedere ai servizi banca tramite l'applicazione mobile.

06.09 NORME E AVVERTENZE SUI SERVIZI UTILIZZABILI CON I "SERVIZI VIA INTERNET"

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO F24

Nel caso in cui sia stata eseguita una **prenotazione di pagamento** (sia stata indicata, cioè, una data di addebito diversa dalla data di inserimento), la banca provvederà al pagamento e al relativo addebito in tale data, a condizione che il conto corrente abbia sufficiente disponibilità (e a meno che non sussistano condizioni che impediscano l'utilizzo del conto stesso). Nel caso in cui non fosse possibile eseguire il pagamento, la banca provvederà ad

inviare una apposita comunicazione nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

Ricorda di verificare, il giorno antecedente la scadenza, la disponibilità del conto corrente sul quale dovrà essere eseguito il pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO BOLLETTINI POSTALI

Per i bollettini postali premarcati o bianchi pagati per il tramite di Poste Italiane, è disponibile solo il pagamento immediato, senza possibilità di revoca. Contestualmente alla conclusione dell'operazione, nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito), viene inviata la quietanza con il timbro postale comprovante l'avvenuto pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO BOLLETTE CBILL

Nel caso di bollette CBILL sarà possibile eseguire sia il pagamento sia la prenotazione (indicando cioè una data di addebito diversa dalla data di inserimento). Nel caso di pagamento immediato non è possibile annullare o modificare la disposizione dopo la conferma. Contestualmente alla conclusione dell'operazione o allo scadere della giornata di pagamento per le prenotazioni, nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito), viene inviata la quietanza comprovante l'avvenuto pagamento. Nel caso di prenotazione la banca verificherà a scadenza che la bolletta sia ancora pagabile, nel caso non fosse possibile eseguire il pagamento provvederà a inviare una apposita comunicazione nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

NORME DEL SERVIZIO DI RICEVUTE BANCARIE

Nel caso in cui sia stata eseguita una prenotazione di pagamento (sia stata indicata, cioè, una data di addebito diversa dalla data di inserimento), la banca provvederà al pagamento e al relativo addebito in tale data, a condizione che il conto abbia sufficiente disponibilità (e a meno che non sussistano condizioni che impediscano l'utilizzo del conto stesso).

Ricorda di verificare, il giorno antecedente la scadenza, la disponibilità del conto sul quale dovrà essere eseguito il pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI BONIFICO SEPA O EXTRA SEPA

Nel caso in cui sia stata richiesta una disposizione di bonifico in divisa, il cambio definitivo e il conseguente controvalore sarà determinato nel momento in cui l'operazione sarà eseguita ed inoltrata sul circuito interbancario. La banca provvederà al pagamento e al relativo addebito a condizione che il conto abbia sufficiente disponibilità (e a meno che non sussistano condizioni che impediscano l'utilizzo del conto stesso).

Ricorda di verificare la disponibilità del conto sul quale dovrà essere eseguito il pagamento.

NORME DEL SERVIZIO BANCOMAT Pay®

Con il servizio BANCOMAT Pay® è possibile, utilizzando l'app Intesa Sanpaolo Mobile, richiedere, ricevere e inviare fondi (attraverso la soluzione di pagamento denominata BANCOMAT Pay®, sviluppata e gestita dalla società terza SIA S.p.A.) con altri soggetti privati titolari di analogo servizio su una delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo o su altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al circuito BANCOMAT Pay®, utilizzando quale identificativo unico ai fini dell'esecuzione dell'operazione il numero di telefono cellulare del beneficiario.

Il servizio BANCOMAT Pay® consente inoltre di eseguire pagamenti presso tutti gli esercenti (negozi fisici oppure on-line su siti/app di e-commerce) che hanno sottoscritto questa nuova modalità di incasso (per chi utilizza l'app "Intesa Sanpaolo Mobile") e di inviare denaro ad associazioni senza scopo di lucro e Pubbliche Amministrazioni che accettino tale modalità di pagamento.

Per poter utilizzare il servizio BANCOMAT Pay® è necessario attivare preventivamente la funzionalità tramite i servizi via Internet. È necessario scegliere il numero di telefono cellulare e l'IBAN del conto di pagamento da abilitare alle operazioni di invio e richiedi denaro, tra quelli collegati ai servizi a distanza in modalità dispositiva. In fase di configurazione del servizio BANCOMAT Pay® viene proposto di default il numero di telefono cellulare salvato nel MIO PROFILO sezione INFORMAZIONI PERSONALI ma il cliente ha la possibilità di indicare un numero di cellulare differente (in questo caso, viene richiesto di confermare l'operazione con la digitazione di un codice di sicurezza inviato in tempo reale sul numero di cellulare che si intende associare al servizio). Non è comunque possibile utilizzare un numero di telefono cellulare su cui il servizio (anche quello eventualmente offerto da altri prestatori di servizi di pagamento) risulti essere già attivo. È possibile attivare il servizio su una sola utenza telefonica e su un solo IBAN.

Tramite i servizi via Internet, è possibile in ogni momento disattivare o modificare il servizio BANCOMAT Pay®, modificando il numero di telefono cellulare e/o l'IBAN del rapporto associato.

L'attivazione, modifica e disattivazione del servizio BANCOMAT Pay® tramite i servizi via Internet richiedono sempre conferma con il codice O-Key.

È possibile visualizzare la nota di attivazione, modifica e disattivazione del servizio BANCOMAT Pay® all'interno della sezione **ARCHIVIO**.

L'attivazione, modifica e disattivazione del servizio BANCOMAT Pay® possono essere eseguite anche tramite la funzionalità "Profilo BANCOMAT Pay®" o la funzionalità "Impostazioni XMEPay" (per i titolari di XMEPay) presenti nell'app Intesa Sanpaolo Mobile (come descritto nella sezione 06.08 "Funzionalità dei Servizi via Internet: utilizzo tramite App").

Dall'app Intesa Sanpaolo Mobile, per i soli utenti che non hanno attivato XMEPay, è inoltre consentito indicare – entro i massimali stabiliti dalla banca – il numero di operazioni giornaliere, l'importo massimo della singola operazione e l'importo massimo giornaliero, entro i quali il servizio BANCOMAT Pay® consente di operare direttamente dalla pagina di benvenuto senza digitare alcun codice di sicurezza. L'utilizzo dei codici di sicurezza rappresenta un elemento di sicurezza dei pagamenti. La scelta di eseguire pagamenti senza codici di sicurezza velocizza l'esecuzione dell'operazione, ma comporta un minor livello di sicurezza. Si evidenzia pertanto la necessità di proteggere il dispositivo inserendo un codice di protezione (impronta digitale, PIN, etc.).

Il servizio BANCOMAT PAY® può essere disattivato da app.

La disattivazione del servizio BANCOMAT PAY® non comporta il blocco delle eventuali carte di debito su cui sono presenti le condizioni del servizio.

Privacy del servizio BANCOMAT Pay®

L'attivazione del servizio comporta:

- l'accesso di SIA alla rubrica dello smartphone del cliente per permettere la visualizzazione, con una specifica icona, dei numeri di telefono di coloro che hanno attivato il servizio

presso Intesa Sanpaolo, Intesa Sanpaolo Private Banking o presso un altro prestatore di servizi di pagamento. Allo stesso modo, il numero telefonico del cliente viene verificato da SIA e identificato con apposita icona nella rubrica degli smartphone degli altri titolari che dispongono del numero del cliente

- l'impegno da parte del cliente di informare i contatti presenti nella propria rubrica telefonica che i loro dati vengono verificati per essere identificati con apposita icona se sono titolari del servizio
- Al numero di cellulare del cliente viene associato il codice IBAN del conto o carta che ha scelto di abilitare al servizio per consentire l'invio e la ricezione di denaro. Tale IBAN non risulta comunque visibile nella rubrica telefonica degli altri aderenti al servizio
- Per alcune modalità di pagamento presso gli esercenti anche la geolocalizzazione del cellulare per poter procedere con il pagamento richiesto.

BANCOMAT Pay® - operazioni di trasferimento fondi tra clienti privati

A seguito dell'attivazione del servizio BANCOMAT Pay®, i numeri di telefono dei contatti del cliente - che hanno attivato il servizio presso una banca aderente al circuito BANCOMAT Pay® - sono contrassegnati sullo smartphone del cliente con una speciale icona. Analogamente, il numero telefonico del cliente è contrassegnato con la stessa icona nella rubrica dello smartphone degli altri titolari.

Questa funzione di BANCOMAT Pay® consente di richiedere, ricevere e inviare fondi a valere sul rapporto associato a BANCOMAT Pay®. L'invio o la richiesta di fondi vengono disposti all'interno dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile tramite la funzionalità:

- "BANCOMAT Pay®" per i clienti che non hanno attivato XME Pay
- "Scambia denaro" del XME Pay per i clienti aderenti al servizio

L'invio di denaro BANCOMAT Pay®" disposto dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile verso un beneficiario titolare del medesimo servizio presso una banca del Gruppo Intesa Sanpaolo o presso un altro prestatore di servizi di pagamento è irrevocabile, in quanto i fondi vengono messi a disposizione in tempo reale.

Il servizio BANCOMAT Pay®"consente di disporre il trasferimento di fondi anche a favore di terzi soggetti che, al momento dell'operazione, non abbiano ancora attivato il servizio su una delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo o su altri prestatori di servizi di pagamento, purché lo attivino entro 15 giorni dalla disposizione dell'operazione. In tal caso, al fine di agevolare il trasferimento dei fondi al beneficiario, il cliente può trasmettergli, a sua discrezione, un SMS contenente l'invito ad attivare il servizio. L'applicazione genera in automatico la bozza di un messaggio SMS precompilato, liberamente modificabile o cancellabile. Il costo di invio dell'eventuale SMS è a carico del cliente.

Nel caso di trasferimento di denaro BANCOMAT Pay®" disposto in favore di un beneficiario che non abbia attivo il servizio, il pagamento è sospeso e l'ordine di pagamento è revocabile da parte del cliente entro 15 giorni dalla conferma dell'operazione, salvo che il beneficiario attivi prima il servizio. Decorso tale termine senza che il beneficiario abbia attivato il servizio l'ordine di pagamento decade e pertanto non viene eseguito.

Il servizio BANCOMAT Pay® consente di trasmettere richieste di invio denaro esclusivamente a soggetti che abbiano attivato il servizio su una delle banche aderenti al circuito. Le richieste inviate possono essere accettate o rifiutate dal destinatario entro 10 giorni dalla ricezione,

trascorsi i quali decadono. L'accettazione della richiesta comporta il trasferimento irrevocabile del denaro a favore del richiedente.

Se il cliente vuole bloccare la ricezione di richieste di denaro da alcuni soggetti deve inserire il contatto o il numero di telefono corrispondenti a tali soggetti in una apposita lista denominata "lista contatti bloccati". Se si viene inseriti nella "lista contatti bloccati" di un altro soggetto non è possibile inviare richieste di denaro a quel soggetto. È comunque possibile inviare o ricevere denaro a o da nominativi inseriti nella stessa "lista contatti bloccati".

Il Cliente che riceve una richiesta di denaro tramite il servizio BANCOMAT Pay® riceve sul suo cellulare una notifica *push* per informarlo che una persona titolare del servizio BANCOMAT Pay® gli ha richiesto del denaro:

- se il Cliente non ha attivato XME Pay e non ha attivato l'O-Key Smart (pertanto utilizza l'OTP inviato tramite SMS):
 - premendo sulla notifica il cliente accede all'app «Intesa Sanpaolo Mobile» e dopo avere inserito i codici di sicurezza, accede alla pagina di riepilogo del pagamento in cui sono visualizzati gli estremi della richiesta (mittente/beneficiario e importo)
 - il cliente può pagare la somma richiesta premendo sul pulsante «Accetta» e inserendo i codici di sicurezza eventualmente previsti dall'operazione oppure rifiutare il pagamento premendo sul pulsante «Rifiuta»
 - nel caso di pagamento accettato, al cliente viene mostrata una pagina di esito dell'avvenuto invio di denaro; nel caso di rifiuto, l'invio di denaro non avviene.
 - Nel caso in cui il cliente decida di eliminare la notifica *push*, senza aprirla, può sempre recuperarla in un secondo momento nella sezione «Operazioni» del servizio BANCOMAT Pay®, le operazioni pendenti (non ancora concluse) saranno evidenziate con un colore diverso rispetto alle operazioni terminate e poste sempre in cima alla lista
- se il Cliente non ha attivato XME Pay ma ha attivato l'O-Key Smart:
 - premendo sulla notifica il cliente accede all'app «Intesa Sanpaolo Mobile» all'interno del flusso di attivazione di XME Pay
- se il Cliente ha attivato XME Pay:
 - premendo sulla notifica il cliente accede alla pagina di dettaglio delle operazioni BANCOMAT Pay® con quel contatto (o il numero di telefono in caso di contatto non salvato in rubrica) all'interno di XME Pay. In questa sezione sono visualizzabili i dettagli della richiesta (importo, data e ora di invio, descrizione) e sono presenti i tasti "Accetta" e "Rifiuta", per finalizzare l'operazione. Selezionando "Accetta" il cliente dovrà inserire il codice PIN (o altro fattore di autenticazione) per confermare l'operazione, tuttavia se il cliente attiva l'opzione Pagamenti Rapidi, le operazioni di importo inferiore a 25€ possono essere effettuate senza l'inserimento di codice PIN (o altro fattore di autenticazione); in alternativa il cliente può rifiutare il pagamento premendo sul pulsante «Rifiuta», senza la necessità di inserire codici di sicurezza. Il cliente può

semplicemente rifiutare la richiesta oppure può rifiutare la richiesta e contestualmente inserire il nominativo o il numero di telefono del richiedente nella "lista contatti bloccati";

- nel caso di richiesta accettata, il cliente visualizza il movimento inviato; nel caso di rifiuto, l'invio di denaro non avviene;
- Nel caso in cui il cliente decida di eliminare la notifica push, senza aprirla, può sempre recuperarla in un secondo momento nella sezione "Scambia Denaro" di XME Pay; in tale sezione sono elencati gli scambi di denaro tra privati, raggruppati per contatto e ordinati cronologicamente. Selezionando un singolo contatto verranno esposti i movimenti di denaro e le richieste inviate e ricevute, le richieste pendenti (non ancora concluse) ricevute dal cliente potranno essere accettate o rifiutate tappando sulle CTA "Accetta" o "Rifiuta" poste a lato della richiesta stessa (con le stesse modalità di finalizzazione descritte in precedenza).

È possibile visualizzare i fondi ricevuti e trasferiti consultando il saldo e i movimenti del conto di pagamento associato al servizio. La nota di eseguito di un invio denaro BANCOMAT Pay®, la nota di presa in carico di un invio denaro BANCOMAT Pay®, la nota di revoca della presa in carico di un invio denaro BANCOMAT Pay® e la nota di non eseguito di un invio denaro BANCOMAT Pay® sono disponibili all'interno della sezione ARCHIVIO - DOCUMENTI dell'area riservata del sito.

BANCOMAT Pay® - pagamento presso gli esercenti

1) pagamento con BANCOMAT Pay® per iniziativa dell'esercente. L'esercente compone i dati del pagamento e li trasmette all'APP del Cliente:

- tramite il QR Code dinamico (comprensivo dei dati identificativi dell'esercente e dell'importo).

Il cliente accede all'APP Intesa Sanpaolo Mobile, alla funzionalità "XME Pay" (se cliente con O-Key Smart), o alla funzionalità "BANCOMAT Pay®" (se cliente che non ha attivato il XME Pay). In entrambi i casi il cliente inquadra il QR Code, controlla gli estremi del pagamento (esercente, importo e commissioni) e conferma l'operazione.

Il cliente può inoltre finalizzare il pagamento accedendo alle "funzioni veloci" in pre-login «scansiona» (se precedentemente abilitate).

2) pagamento con BANCOMAT Pay® per iniziativa del cliente. Il cliente accede all'APP Intesa Sanpaolo Mobile e identifica l'esercente tramite diverse opzioni:

- Geolocalizzazione del negozio (da sezione "Vicino a me", sottosezione "Negozzi abilitati BANCOMAT Pay®", APP in pre-login),
- Scansione del QR Code statico (dall'immagine che l'esercente gli mostra tramite XME Pay" per i clienti con O-Key Smart; o tramite "BANCOMAT Pay® per i clienti

con O-Key SMS; o tramite le "funzioni veloci" in pre-login («scansiona») per entrambe le tipologie di cliente.

- dalle sezioni "Preferiti", "Recenti" o "Contatti" nella sezione BANCOMAT Pay®
- con digitazione del numero di cellulare dell'esercente (nel caso in cui l'esercente scelga anche questo tipo di identificazione facoltativo).

Dopo aver identificato l'esercente, il cliente inserisce l'importo della transazione, conferma l'operazione e attende che l'esercente prenda visione degli estremi di pagamento e confermi a sua volta l'operazione (il limite di tempo massimo è di 30 secondi).

Il cliente può ricevere un BANCOMAT Pay® da un esercente quale rimborso di un pagamento precedentemente effettuato.

Nelle transazioni BANCOMAT Pay®, i dati del cliente sono protetti: al più l'esercente sul suo smartphone visualizza solo il nome e la prima lettera del cognome del cliente.

Il pagamento non confermato né rifiutato dall'esercente nel limite di tempo previsto non viene eseguito (anche in questo caso il cliente riceve adeguata notifica) e potrà essere ripetuto da parte del cliente.

Nella sezione Operazioni presente nel BANCOMAT Pay® (solo per i clienti con O-Key SMS) è visibile l'elenco e il dettaglio delle ultime operazioni BANCOMAT Pay®.

BANCOMAT Pay® - pagamento on-line su siti/app di e-commerce e a favore di associazioni senza scopo di lucro

Il servizio BANCOMAT Pay® è anche disponibile sui siti/app di e-commerce che hanno sottoscritto questa modalità di incasso. Il pagamento avviene normalmente al termine del processo di acquisto, se tra le modalità di pagamento proposte è selezionata quella relativa a BANCOMAT Pay®: in questo modo si accede alla schermata in cui viene richiesto al Cliente di digitare il numero di cellulare a cui è associato il servizio BANCOMAT Pay®. Confermando l'inserimento di tale numero, il Cliente riceve sul proprio cellulare una notifica con i dati del pagamento precompilati e non modificabili (importo e beneficiario del pagamento). Il Cliente può confermare oppure annullare la richiesta di denaro. La conferma del pagamento avviene digitando i codici di sicurezza (codice O-Key oppure PIN/impronta digitale): sul sito/app di e-commerce compare una nuova schermata con la frase che indica l'esito del Pagamento (*pagamento andato a buon fine* oppure *pagamento rifiutato*).

Il pagamento non confermato né rifiutato dall'esercente nel limite di tempo previsto, non viene eseguito (anche in questo caso il cliente riceve adeguata notifica) e potrà essere ripetuto da parte del cliente.

Nella sezione Operazioni presente nel BANCOMAT Pay® (solo per i clienti con O-Key SMS) sono visibili l'elenco e il dettaglio delle ultime operazioni BANCOMAT Pay®.

BANCOMAT Pay – pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione – PagoPA

Il Servizio BANCOMAT Pay® è disponibile per pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione tramite il sistema PagoPA.

Tra le modalità di pagamento proposte dal sito della Pubblica Amministrazione, occorrerà selezionare **BANCOMAT Pay®**. In questo modo verrà verificato se il codice fiscale associato al tributo oggetto di pagamento corrisponda ad un numero di telefono abilitato a **BANCOMAT Pay**. In caso di verifica positiva, il Cliente potrà confermare la modalità di pagamento e ricevere, sul suo cellulare, una notifica con i dati del pagamento precompilati e non modificabili (importo e beneficiario del pagamento). Il Cliente può confermare oppure annullare la richiesta di denaro e verificare sul sistema PagoPA l'esito del pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI DOMICILIAZIONE ADDEBITO DIRETTO

L'operazione di domiciliazione eseguita tramite la banca (disponibili per le aziende che forniscono l'allineamento degli archivi) è perfezionata solo con l'accettazione della richiesta da parte dell'azienda; a riprova del corretto completamento della domiciliazione, sui successivi bollettini di pagamento l'importo è sostituito da asterischi ed è riportata la dicitura di "addebito sul conto corrente salvo buon fine".

La documentazione relativa ai documenti di debito sarà inviata direttamente dall'azienda al debitore e risulterà contrassegnata con la seguente dicitura a sovrastampa "Regolamento s.b.f. con addebito in c/c presso la banca...". La mancanza di tale dicitura potrebbe comportare per il debitore la necessità di provvedere d'iniziativa al pagamento nei termini di regolamento onde evitare l'eventuale applicazione dell'indennità di mora o di altre penalità previste.

La banca assume l'incarico dell'estinzione dei citati documenti che l'azienda invierà direttamente al debitore a condizione che, al momento del pagamento, sul conto vi siano disponibilità sufficienti e che non sussistano ragioni che ne impediscano l'utilizzazione. In caso contrario la banca resterà esonerata da qualsiasi responsabilità inerente al mancato pagamento ed il pagamento stesso dovrà essere eseguito verso l'azienda direttamente dal debitore.

Potrai opporli all'addebito, utilizzando le opzioni apposite presenti all'interno della funzionalità "Domiciliazioni" o recandoti presso la tua filiale. Per quanto non espressamente richiamato, si applicano le norme che regolano i conti. La visualizzazione del promemoria dell'operazione significa che il sistema ha preso in carico la richiesta di domiciliazione. Tutti i dati relativi all'operazione verranno successivamente riepilogati in una specifica comunicazione inviata nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e contratti della versione precedente dell'area riservata del sito). Subito dopo l'inserimento è possibile verificare la nuova domiciliazione nella relativa sezione e, se necessario, procedere alla consultazione, modifica o revoca della domiciliazione stessa.

Ricorda di verificare, a scadenza, il regolare addebito sul conto corrente.

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO PAGOINCONTO

Nel caso in cui sia stato fatto un acquisto di un prodotto o un servizio su un sito convenzionato con la banca, è possibile eseguire il pagamento per il tramite del servizio PagoInConto.

Tale servizio consente di eseguire il pagamento in modo sicuro grazie all'utilizzo dei codici di identificazione relativi ai servizi a distanza.

Il pagamento viene eseguito per il tramite di un Bonifico Europeo Unico precompilato e non modificabile. Il pagamento è immediatamente eseguito e confermato al sito dell'esercente, la disposizione non è pertanto revocabile. Accedendo successivamente al sito della banca,

è possibile visualizzare l'addebito nella sezione **I MIEI CONTI** (Saldo e movimenti della versione precedente dell'area riservata del sito). Le relative quietanze sono disponibili all'interno della sezione **ARCHIVIO** (Documenti e contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

NORME DEL SERVIZIO DI BONIFICO MYBANK

È possibile utilizzare il bonifico MyBank per eseguire il pagamento di acquisti fatti online presso gli esercenti che espongono il marchio MyBank.

Scegliendo di pagare con il bonifico MyBank, sarai reindirizzato automaticamente dal sito internet dell'esercente al sito Internet della banca dove, dopo aver inserito le tue credenziali d'accesso, potrai verificare i dati del pagamento e autorizzare il bonifico MyBank.

Una volta che il bonifico MyBank è stato autorizzato, la banca ne dà immediata conferma all'esercente. Il bonifico MyBank non può quindi essere revocato.

È possibile visualizzare l'addebito nella sezione **I MIEI CONTI** dell'area riservata del sito della banca (Saldo e movimenti della versione precedente). La nota di eseguito è disponibile all'interno della sezione **ARCHIVIO** (Documenti e contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

NORME DEL SERVIZIO MASTERPASS

È possibile utilizzare Masterpass per eseguire il pagamento di acquisti online presso gli esercenti che espongono il logo "Masterpass".

Tramite i servizi via Internet il cliente può bloccare temporaneamente, disattivare o riattivare il servizio Masterpass sulle carte e modificare i limiti e gli indirizzi forniti.

I clienti con O-Key Smart che hanno attivato XME Pay possono personalizzare il servizio Masterpass in base alle indicazioni descritte nella sezione Impostazioni di XME Pay ("Pagamenti Rapidi" e "Servizi").

Durante il pagamento, sul sito dell'esercente, l'accesso a Masterpass può essere eseguito utilizzando il Codice Titolare, il PIN e il codice O-Key del servizio a distanza, oppure attivando l'opzione di memorizzazione dei codici ("Ricordati di me"), mediante digitazione del solo PIN e, per confermare l'operazione, digitazione del solo codice O-Key. Solo per i pagamenti entro i limiti, per cui non occorre la digitazione del codice O-Key, il consenso all'esecuzione del pagamento si intende dato con la sola digitazione del codice PIN dei servizi via Internet della banca e pertanto il grado di sicurezza dell'utilizzo della carta risulta diminuito.

Se si è attivato O-Key Smart, a prescindere da dove venga iniziato l'acquisto (pc, tablet o smartphone), una volta fatto l'accesso a Masterpass si riceve una notifica per proseguire il pagamento da smartphone: aprendo l'APP Intesa Sanpaolo Mobile direttamente alla pagina di pagamento, si può scegliere la carta con cui pagare e gli indirizzi di fatturazione e spedizione (se richiesti). Per confermare i pagamenti è richiesto di inserire l'impronta digitale o il PIN. Per i pagamenti di importo inferiore a 25€, qualora il cliente abbia abilitato i "pagamenti rapidi", non è richiesto l'inserimento di impronta digitale o PIN. Dopo la conferma, il sito del negozio online mostra l'esito finale dell'operazione.

Masterpass diventa automaticamente inutilizzabile in caso di: blocco o estinzione dei servizi via Internet della banca o dei relativi codici; blocco e sospensione della carta; scollegamento della carta dai servizi via Internet della banca.

GESTIONE DEI CONSENSI PER OPERARE CON TERZE PARTI

Nel caso in cui il cliente abbia prestato un consenso

- ad una Terza Parte per la prestazione del servizio di informazione sui conti (AISP) o disposizione di ordini di pagamento (PISP) o
- alla Banca, affinché risponda alla richiesta formulata da una Terza Parte -che presta il servizio di emissione strumenti di pagamento basati su carte (PIISP) - di conferma disponibilità fondi

è possibile visualizzare, nella sezione “Consensi Terze Parti” del servizio a distanza della Banca, i consensi attivi, i consensi revocati e in generale i dati relativi alla gestione dei consensi.

La Banca mette a disposizione del cliente nella sopra citata sezione la funzionalità “Revoca consenso”, che permette di revocare eventuali consensi prestati:

1. a Terze Parti che prestano il servizio di informazione sui conti o
2. alla Banca affinché risponda a richieste di conferma disponibilità fondi a fronte di una operazione specifica basata su carta emessa da una Terza Parte.

A seguito dell'inserimento della revoca tramite l'apposita funzionalità,

nel caso sub 1) la revoca è immediatamente efficace

nel caso sub 2) la revoca è efficace entro il secondo giorno lavorativo successivo all'inserimento della richiesta.

A seguito della revoca, pertanto, la Banca rifiuta senza indugio le richieste di accesso o di conferma disponibilità fondi provenienti da una Terza Parte.

La Banca fornisce al cliente un resoconto e un'evidenza di tali richieste all'interno della sottosezione “Consensi eliminati”.

Il cliente, successivamente alla revoca, può fornire un nuovo consenso esplicito alla Terza Parte o alla Banca. In tal caso la revoca fornita si intenderà superata e non più valida.

Si segnala che è possibile prestare il consenso alla Banca solo per il servizio di conferma disponibilità fondi nella sezione “Consensi terze parti”, attraverso apposita funzionalità che prevede l'inserimento del codice Terza Parte (PIISP) e la selezione del conto di pagamento su cui è collegata la carta emessa dalla Terza Parte.

06.10 AVVERTENZE SULL'OPERATIVITÀ IN TITOLI

Per i mercati diversi dalla Borsa Italiana, l'ordine di compravendita titoli può essere inserito solo per la fase di negoziazione.

La disponibilità di conto corrente per l'esecuzione di operazioni di compravendita titoli, riferita alla data di regolamento del mercato su cui è negoziato il titolo oggetto di negoziazione, tiene conto degli accrediti e degli addebiti con valuta futura ad eccezione di sottoscrizione di aumenti di capitale (la “prenotazione” del relativo importo sul c/c non avviene).

Questo consente di disporre immediatamente della liquidità derivante dalla vendita di un titolo per eseguire acquisti sullo stesso mercato piazza borsistica o su mercati aventi la stessa data di regolamento.

Ricordiamo che nel caso di sottoscrizione di aumenti di capitale la “prenotazione” del relativo importo sul c/c non avviene.

I parametri dell'ordine rispettano quelli stabiliti nel regolamento della borsa di riferimento.

Riceverai le comunicazioni sui tuoi ordini nella sezione **ARCHIVIO - DOCUMENTI (Documenti e contratti)** della versione precedente dell'area riservata del sito).

Ricorda che attraverso la funzionalità ORDINI E REVOCHE (LISTA ORDINI E REVOCHE della versione precedente dell'area riservata) puoi visualizzare il dettaglio degli ordini immessi sul mercato controllandone il relativo stato (es. valido, eseguito, non eseguito, rifiutato, revocato).

Per chiarimenti o dubbi contatta la Filiale Online.

RISCHI CONNESSI ALL'OPERATIVITÀ INTRADAY

La modalità di esecuzione degli ordini online può indurre a moltiplicare le transazioni in strumenti finanziari, con conseguenti rischi per l'investitore, fra i quali si citano a titolo meramente esemplificativo i rischi connessi alle oscillazioni sui mercati finanziari e alla volatilità degli strumenti finanziari oggetto delle transazioni, nonché i rischi collegati ad un incremento degli oneri economici (commissioni) in conseguenza dell'elevato numero di operazioni attuabili.

06.11 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra banca e cliente sono veicolate attraverso apposite funzionalità presenti sul sito nelle aree **ARCHIVIO-DOCUMENTI E AVVISI** dell'area riservata del sito, nelle aree **Documenti e Contratti e Comunicazioni dalla banca** della versione precedente dell'area riservata del sito.

In particolare, in **ARCHIVIO - DOCUMENTI** potrai:

- Consultare i messaggi (notifiche operative, informazioni sui nuovi servizi) che ti sono pervenuti;
- Creare etichette da associare ai messaggi ricevuti;
- Salvare i messaggi ricevuti per 10 anni.
- In **AVVISI** potrai leggere gli avvisi e le notizie inviate dalla banca.

Nel caso di comunicazioni urgenti, ad esempio relative a temporanei malfunzionamenti del sito o sospensioni del servizio, la Banca si riserva di utilizzare anche altri recapiti, quali il numero di cellulare certificato per comunicazioni vocali o via sms, o l'indirizzo di posta elettronica indicati nel contratto o aggiornati successivamente su segnalazione del Cliente.

Nella versione precedente dell'area riservata del sito:

- in **Documenti e Contratti**, potrai:

- consultare i messaggi (notifiche operative, informazioni sui nuovi servizi) che ti sono pervenuti;
 - creare Cartelle storiche in cui archiviare i messaggi ricevuti per 10 anni;
 - attivare/disattivare (nei casi previsti nella presente Guida ai Servizi) la funzionalità di Rendicontazione online e accedere alle comunicazioni fornite dalla Banca in formato elettronico a seguito dell'attivazione medesima.
- in **Comunicazioni dalla banca** potrai:
 - leggere gli avvisi e le notizie inviate dalla Banca;
 - inviare messaggi al Servizio Clienti della Banca e ricevere le risposte.

AVVERTENZE IN TEMA DI COMUNICAZIONI TRA BANCA E CLIENTE

Tutti i messaggi e i documenti presenti nella sezione **ARCHIVIO (Documenti e contratti)** della versione precedente dell'area riservata del sito) possono essere stampati o archiviati su supporto durevole a cura del cliente.

Le comunicazioni sono rese disponibili sul sito della banca per un tempo prefissato (dai 6 ai 13 mesi, in funzione del tipo di comunicazione: accanto a ognuna verrà indicata la data di scadenza); allo scadere di tale termine non sarà più possibile accedervi online.

La cancellazione del messaggio o del documento da parte del cliente comporta la sua rimozione dagli archivi online; il cliente potrà comunque sempre richiedere, presso la propria filiale, una copia della documentazione inerente le operazioni eseguite oppure potrà recuperarli tramite la ricerca avanzata presente nella stessa pagina.

06.12 RENDICONTAZIONE ONLINE

06.12.01 Titolari del contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti

Grazie a questa funzionalità, i documenti relativi ai rapporti abilitati ai Servizi via internet ti sono veicolati esclusivamente in formato elettronico sul sito della Banca, senza invio al domicilio in formato cartaceo. Per consultarli, stamparli o salvarli su supporto durevole sarà sufficiente accedere alla sezione **Documenti e Contratti** della versione precedente dell'area riservata del sito.

Grazie alla Rendicontazione online non dovrai aspettare i tempi di invio postale, e inoltre potrai dare il tuo contributo alla tutela dell'ambiente.

Saranno veicolate attraverso questa modalità le comunicazioni periodiche (estratto conto, rendiconto titoli e relativi documenti di sintesi), le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e/o economiche, nonché tutti i documenti che progressivamente verranno gestiti attraverso la funzione di Rendicontazione online. I documenti che progressivamente verranno gestiti saranno indicati negli aggiornamenti di volta in volta apportati a questa Guida nonché nella sezione riservata del sito della Banca.

Se lo desideri potrai inoltre richiedere che, all'indirizzo e-mail da te indicato, venga inviato un avviso quando un nuovo documento viene messo a disposizione nell'area riservata del sito (l'avviso verrà inviato solo nel caso di pubblicazione dei documenti

principali: estratti conto, rendiconti titoli, documenti di sintesi). È possibile inserire o modificare il tuo indirizzo email nell'area **Dati personali** della versione precedente dell'area riservata del sito.

ABILITAZIONE E DISABILITAZIONE RAPPORTI

Possono essere abilitati alla funzionalità di Rendicontazione online:

- i rapporti collegati ai Servizi via internet per aziende ed enti per i quali la Banca abbia abilitato il servizio di Rendicontazione online,
- il contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti".

È possibile abilitare/disabilitare il servizio sui singoli rapporti, attraverso la funzionalità presente nella sezione **Estratto conto e documenti** oppure recandosi in filiale.

Per i contratti "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" sottoscritti a partire dal 12.05.2012, l'attivazione della funzionalità di Rendicontazione online è proposta per tutti i rapporti collegati ai Servizi via internet e per il contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono".

Le comunicazioni relative al contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono" saranno inviate mediante il servizio Rendicontazione online solo se è stato collegato almeno un rapporto ai Servizi via internet.

Il Cliente può in qualsiasi momento disattivare la Rendicontazione online sui singoli rapporti via internet o in filiale con contestuale ripristino dell'invio delle comunicazioni all'ultimo domicilio comunicato alla Banca. La disattivazione non è possibile per i rapporti che prevedono solo tale modalità di invio delle comunicazioni.

Il Cliente che ha sottoscritto il contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" a partire dal 12.05.2012 può richiedere di disattivare la Rendicontazione online sul contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" solo se non vi sono rapporti collegati ai Servizi via internet (l'assenza di rapporti collegati ai Servizi via internet, cellulare e telefono non comporta la disattivazione automatica della Rendicontazione online).

La conferma dell'attivazione o della successiva disattivazione sarà comunicata dalla Banca tramite messaggio elettronico fornito nella sezione Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito e sarà operativa, se effettuata entro le ore 17:30 di un giorno lavorativo bancario, per i documenti prodotti a partire dal giorno lavorativo bancario successivo, oppure, se effettuata successivamente, per quelli prodotti a partire dal secondo giorno lavorativo bancario successivo.

Il servizio di Rendicontazione online può essere abilitato/disabilitato dal legale rappresentante o dal libero professionista intestatario del contratto o dal Superutente attraverso la funzionalità presente nella apposita sezione della versione precedente dell'area riservata del sito oppure facendone richiesta presso la filiale.

06.12.02 **Titolari del contratto My Key**

Se il cliente sceglie di utilizzare il servizio a distanza, i documenti in formato elettronico saranno resi disponibili nella sezione riservata del sito Internet, nella sezione ARCHIVIO – DOCUMENTI e/o CONTRATTI.

Se il servizio a distanza non è attivo e il cliente ne fa richiesta, la banca gli può inviare tramite e-mail i documenti riguardanti i contratti assicurativi e bancari.

Può essere inoltre richiesta in ogni momento una copia cartacea in aggiunta alla documentazione elettronica. Il cliente potrà in ogni momento chiedere la copia cartacea di singoli documenti, rivolgendosi alla filiale.

Se il Cliente utilizza il servizio a distanza solo per ricevere periodicamente i documenti della banca in formato elettronico, rivolgendosi alla sua filiale potrà chiedere di accedere alla sezione Archivio a titolo gratuito, cioè senza l'addebito degli eventuali canoni previsti per l'utilizzo del codice O-Key. Se utilizzerà il codice O-Key per finalità diverse, il canone – quando previsto – gli verrà addebitato a partire dalla scadenza annuale successiva. I documenti sono inviati in formato cartaceo se il cliente non dispone del servizio a distanza attivo.

Grazie alla rendicontazione online non dovrai aspettare i tempi di invio postale, e inoltre potrai dare il tuo contributo alla tutela dell'ambiente.

Saranno veicolate attraverso questa modalità le comunicazioni periodiche (estratto conto, rendiconto titoli e relativi documenti di sintesi, quietanze di pagamento mutui), le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e/o economiche, nonché tutti i documenti che progressivamente saranno gestiti attraverso la funzione di rendicontazione online. I documenti che progressivamente verranno gestiti saranno indicati negli aggiornamenti di volta in volta apportati a questa Guida.

Se lo desideri potrai inoltre richiedere che, all'indirizzo email da te indicato, venga inviato un avviso quando un nuovo documento viene messo a disposizione sul sito (l'avviso verrà inviato solo nel caso di pubblicazione dei documenti principali: estratti conto, rendiconti titoli, documenti di sintesi, certificazioni e comunicazioni sulle ritenute d'acconto ed utili). È possibile inserire o modificare il tuo indirizzo email grazie all'area IL MIO PROFILO, nella funzione DATI PERSONALI.

Sono automaticamente abilitati alla funzionalità di rendicontazione online tutti i rapporti collegati ai servizi a distanza per i quali la Banca abbia abilitato la rendicontazione online.

È possibile inoltre abilitare-disabilitare il servizio di rendicontazione cartacea (in aggiunta alla rendicontazione online) sui singoli rapporti, attraverso la funzionalità presente nella sezione IL MIO PROFILO oppure recandoti in filiale.

CONSULTAZIONE DOCUMENTI

I documenti, in formato PDF, saranno inseriti in un archivio consultabile nella sezione ARCHIVIO - DOCUMENTI (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito per le Persone Giuridiche). Ogni documento potrà essere stampato e/o archiviato su supporto durevole secondo le tue esigenze.

I documenti resi disponibili sul sito saranno esclusivamente quelli prodotti in data successiva a quella di adesione e saranno consultabili fino alla loro data di scadenza, che verrà indicata a fianco di ciascun documento.

DOCUMENTI GESTITI

Attraverso la rendicontazione online sono resi disponibili i seguenti documenti/ comunicazioni/ certificazioni:

- **Documenti relativi al conto corrente:** estratto conto, scalare interessi, documento di sintesi del conto corrente, dell'apertura di credito, contabile riepilogativa operazioni diverse, attestazioni di versamento deleghe F24, contabile pagamenti MAV e tasse universitarie eseguiti attraverso i servizi via telefono, contabile riepilogativa mensile dei bonifici e giroconti e le contabili pagamenti RAV eseguiti attraverso la Filiale Online;
- **Documenti relativi alle carte di debito:** documento di sintesi, comunicazione di modifica delle condizioni;
- **Documenti relativi al deposito titoli:** scadenziario titoli, rendiconto titoli, documento di sintesi, avvisi riguardanti operazioni societarie, aumenti di capitale, documenti che attestano l'eseguito di operazioni in titoli effettuate in filiale, lettere di conferma generate per ogni operazione di sottoscrizione, di switch/passaggio e di rimborso di fondi comuni di investimento, lettere di riepilogo eventi amministrativi quali cedole, dividendi e rimborsi, lettera di conferma semestrale relativa ai versamenti successivi effettuati nell'ambito dei Piani di Accumulo e del Servizio Orizzonte investimenti (comunicazione annuale), Comunicazioni una tantum per eventi straordinari relativi ai fondi ed alle Società di Gestione dei medesimi
- **Documenti relativi alla rubrica fondi:** lettere di conferma generate per ogni operazione di sottoscrizione, di switch/passaggio e di rimborso di fondi comuni di investimento, lettera di conferma semestrale relativa ai versamenti successivi effettuati nell'ambito dei Piani di Accumulo e del Servizio Orizzonte investimenti (comunicazione annuale), Comunicazioni una tantum per eventi straordinari relativi ai fondi ed alle Società di Gestione dei medesimi
- **Documenti relativi alle gestioni patrimoniali:** rendiconto di gestione;
- **Documenti relativi alle carte di pagamento (emesse dalla Banca):** estratto conto delle carte di credito, documento di sintesi, comunicazione di variazione delle condizioni;
- **Documenti relativi al rapporto di finanziamento:** documento di sintesi, avviso di scadenza e/o quietanza di pagamento, comunicazione di variazione delle condizioni, rendiconto periodico;
- **Documenti relativi al rapporto di prestito:** comunicazione sull'andamento del rapporto, comunicazione di variazione delle condizioni;
- **Documenti relativi ai crediti di firma (Fideiussioni e Impegni di firma):** documento di sintesi, comunicazione di variazione delle condizioni;
- **Documenti relativi al contratto di consulenza evoluta VIEW:** report di Benvenuto e report di Monitoraggio;

- **Documenti relativi al contratto “Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti” e “My Key”:** documento di sintesi, comunicazione di variazione delle condizioni e di modifica unilaterale.
- **Certificazioni e comunicazioni relative agli utili ed alle ritenute d’acconto:** nello specifico la certificazione relativa alle ritenute d’acconto su redditi di capitale di OICR esteri (proventi periodici), certificazione relativa alle ritenute d’acconto sui redditi di capitale di OICR esteri (delta NAV/PREZZO), comunicazione relativa alle ritenute d’acconto sui redditi di capitale di OICR immobiliari di diritto italiano, certificazione relativa agli utili ed agli altri proventi equiparati.

Tramite il servizio di rendicontazione online sono inviate anche le comunicazioni relative alle cessioni di rami d’azienda o di rapporti giuridici, scissioni e fusioni, modifiche statutarie della banca e quelle relative al trasferimento e alla chiusura di filiali.

L’elenco dei documenti gestiti è disponibile anche nella sezione riservata del sito della banca (sia nella nuova versione che in quella precedente).

Nella sezione ARCHIVIO – DOCUMENTI (**Estratto conto e documenti** della versione precedente dell’area riservata del sito per le Persone Giuridiche)

sono inoltre resi disponibili i messaggi inerenti le operazioni impartite tramite i servizi a distanza. Ad esempio: note di presa in carico e note di eseguito di ordini di bonifico o di altre operazioni di pagamento impartite, lettere e note di eseguito di operazioni in titoli, ecc.

ATTENZIONE

In caso di **rapporto cointestato**, ricorda che i tuoi cointestatari possono modificare in qualsiasi momento le opzioni di invio (copia aggiuntiva cartacea) da te indicate, recandosi in filiale.

Solo per le Persone Giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono, in relazione ai rendiconti periodici, quelli relativi al periodo (mese, trimestre, ecc...) in cui avviene l’abilitazione / disabilitazione al servizio, saranno gestiti secondo la modalità scelta se la richiesta perviene entro le ore 17:30 dell’ultimo giorno lavorativo bancario del periodo stesso.

Per quanto riguarda le **operazioni in titoli**, ricorda che le relative comunicazioni vengono tariffate in base alle condizioni economiche previste per il canale di invio (cartaceo o elettronico) attivo al momento dell’inserimento dell’ordine, indipendentemente dalla data di esecuzione dell’ordine stesso. Per questo motivo, se tra la data di inserimento e la data di esecuzione dell’ordine venisse modificata la modalità di invio delle comunicazioni, quelle relative all’operazione in titoli sarebbero tariffate comunque alle condizioni economiche previste per il canale di invio attivo al momento dell’inserimento dell’ordine.

I **documenti cancellati** saranno visibili tramite la Ricerca avanzata; è comunque sempre possibile, recandoti in filiale, richiedere una copia della documentazione inerente le operazioni eseguite.

Nel caso particolare del **libero professionista**, il quale può essere titolare anche del servizio via Internet per aziende ed enti, l’attivazione della rendicontazione online su un rapporto collegato a entrambi i servizi permette di ricevere le comunicazioni su entrambi i servizi sopracitati. Per quanto riguarda la richiesta di disattivazione, esclusivamente per le persone giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono, questa può

essere effettuata solo tramite il Servizio via internet dal quale è stata richiesta l'attivazione. In ogni caso, è possibile richiedere la disattivazione del servizio in filiale.

L'**estinzione di un rapporto** comporta l'automatica disattivazione della funzionalità di rendicontazione online in relazione a quel rapporto. Ciò comporta che le comunicazioni della banca relative all'estinzione saranno in ogni caso inviate in formato cartaceo all'ultimo domicilio comunicato.

06.13 TRADING+

Il servizio non è più attivabile.

Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile.

Attraverso il servizio Trading+ puoi eseguire operazioni in titoli e in derivati utilizzando la piattaforma di **Trading on line "evoluto"**, uno strumento professionale che ti consente di usufruire anche di molteplici funzionalità informative¹¹.

Il servizio è **a pagamento** in quanto è previsto un canone mensile; inoltre puoi scegliere tra **due tipi di profili commissionali**: "**permillare**", con l'applicazione di condizioni economiche per millari con minimi e massimo, e "**flat**".

Il canone mensile non ti sarà addebitato se nel mese precedente avrai raggiunto una soglia prefissata di ordini eseguiti (relativamente a operazioni in titoli e derivati, come indicato sul contratto multicanale) sui rapporti collegati.

Saranno automaticamente **abilitati al servizio tutti i rapporti**, sia quelli di cui risulti intestatario sia quelli su cui sei delegato.

Attraverso Trading+ hai a disposizione le seguenti funzionalità:

- **Negoziazione Titoli**, attraverso cui inserire ordini di compravendita titoli su Borsa italiana (azioni, diritti, warrant, covered warrant, Etf), TLX/EuroTlx e sulle Borse estere Nyse, Nasdaq e Amex (azioni ed Etf);
- **Ordini condizionati Stop Loss e Take Profit** su tutti gli strumenti negoziati su mercati italiani;
- **Funzionalità informative**, quali: prezzo medio di carico e conto economico di ciascuna posizione (con indicazione del risultato realizzato per le operazioni chiuse), informativa prezzi, notizie e grafici in modalità Push, strumenti di analisi tecnica, invio facilitato dell'ordine (unico oggetto Book/Ordine), watchlist personalizzabili dal cliente.

ATTENZIONE

Per accedere al servizio Trading+ ed eseguire operazioni è necessario utilizzare gli **stessi codici di identificazione che utilizzi sugli altri canali**.

A prescindere dalla tipologia di credenziali scelte, attraverso un menù di personalizzazione puoi scegliere se inserire il codice O-Key inviato via SMS (sia per i clienti Smart che per quelli O-Key SMS) a ogni conferma ordine oppure decidere di inserire tale codice solo una volta

¹¹ Servizio disponibile esclusivamente per clientela privata.

per sessione di lavoro (in questo caso, il sistema chiederà il codice O-Key solo per il primo ordine inserito nella sessione).

Il regime commissionale ("permillare" o "flat") e i limiti operativi che saranno applicati all'operatività eseguita tramite la piattaforma Trading+ saranno **validi anche per l'operatività disposta attraverso il canale Internet** (sezione INVESTIMENTI).

Le informazioni relative al tuo profilo, le comunicazioni e i documenti inviati dalla banca resteranno a tua disposizione nelle sezioni IL MIO PROFILO dell'area riservata del sito).

06.14 COME PROCEDERE IN CASO DI "CADUTE DI LINEA"

Nel caso in cui si verificano problemi di natura operativa, anomalie e "cadute", anche temporanee, del sistema automatizzato, è possibile proseguire l'operatività chiamando la Filiale Online.

L'operatore potrà:

- Nel caso di **cadute di linea** durante l'esecuzione dell'operazione, verificare se è andata a buon fine;
- Nel caso di **impossibilità di utilizzo dei servizi via Internet**, eseguire l'operazione da te desiderata. L'operatore, dopo aver eseguito tutti i controlli necessari, ti richiederà i dati necessari per la disposizione desiderata; nel caso di operazioni di investimento ti informerà della eventuale inadeguatezza dell'operazione al tuo profilo di rischio (secondo quanto previsto dalla normativa MIFID) e/o dell'eventuale conflitto di interessi e ti chiederà di confermare la tua intenzione di proseguire. Ti riepilogherà, infine, i dati dell'operazione chiedendone la conferma definitiva: ricorda che la disposizione deve ritenersi impartita solo dopo che vi sia stata la tua conferma definitiva.

06.15 FIRMA DIGITALE O-KEYPIÙ

Il servizio di firma digitale **O-KeyPiù** ti permette di sottoscrivere digitalmente in modo comodo e sicuro **documenti e contratti relativi a prodotti e servizi** offerti dalla banca o da altre società e disponibili per l'acquisto **nella sezione dedicata all'interno dell'area protetta del sito della tua banca**.

Il servizio è completamente **gratuito** ed è **parte integrante** dell'identità digitale disciplinata dal contratto **My Key**.

Infatti, una volta firmato il contratto My Key ed eseguendo il primo accesso ai canali digitali dopo la sottoscrizione, la firma digitale remota viene automaticamente attivata.

Da questo momento in poi, potrai visualizzare le informazioni del tuo certificato di firma digitale e potrai incominciare a utilizzarlo per sottoscrivere online i prodotti e i servizi della Banca.

Per sottoscrivere i documenti ti sarà sempre richiesto di apporre il PIN e il codice O-Key (ricevuto mediante SMS o generato dall'APP mediante l'inserimento del PIN/touch ID).

CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE

A valere su uno stesso contratto My Key può essere richiesto e attivato un solo certificato per volta.

Il certificato ha una validità di 3 anni e può essere revocato o sospeso lato banca.

Revoca del certificato: non consente più di riattivare lo stesso certificato. Per utilizzare nuovamente il servizio di firma, sarà necessario richiedere la generazione di un nuovo certificato seguendo la procedura online.



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

07

SERVIZI VIA TELEFONO

07

SERVIZI VIA TELEFONO

07.01 I NUMERI PER ACCEDERE AI SERVIZI

Intesa Sanpaolo Private Banking	800 99.55.33 (dall'estero: +39.011.80.19.111)
------------------------------------	--

07.02 PRIMO ACCESSO AI SERVIZI

Una volta eseguito il primo accesso su uno dei canali che lo prevedono, i codici creati sono attivi e immediatamente utilizzabili su tutti gli altri canali abilitati.

07.03 FUNZIONALITÀ

Per utilizzare il canale telefonico è sufficiente una telefonata con qualsiasi telefono a tastiera (a toni), fisso o mobile, dall'Italia o dall'estero. Componendo il numero verde di accesso al servizio potrai scegliere di comunicare con i gestori online o di usufruire del servizio di risposta automatica; il servizio è erogato esclusivamente in lingua italiana.

Utilizzando i servizi via telefono attraverso un operatore il codice O-Key viene richiesto

- a conferma delle disposizioni.

Contattando il servizio di risposta automatica viene invece richiesto quando

- selezioni la funzionalità di modifica codice PIN.

Ricorda pertanto di avere sempre con te lo smartphone su cui è installata l'APP (cliente SMART) o il telefono con la SIM il cui numero è stato certificato (cliente O-Key SMS).

SERVIZIO CON OPERATORE

Potrai parlare con i nostri gestori online **dalle ore 7:00 alle ore 22:00 nei giorni feriali, e dalle ore 9:00 alle ore 19:00 il sabato**. Se chiami dopo le 22:00 di ogni giorno feriali e dopo le 19:00 del sabato, verrai messo in contatto con il servizio di risposta automatica.

OPERAZIONI CHE PRESUPPONGONO IL TRASFERIMENTO DI DENARO

Per i rapporti abilitati ai servizi a distanza sono disponibili le seguenti funzionalità:

- **giroconti e bonifici;**
- **domiciliazione utenze** di tutte le aziende che hanno una gestione elettronica delle domiciliazioni;
- **deleghe F24** (pagamento imposte dirette, IVA, altri tributi, contributi enti previdenziali e assicurativi);
- **tasce universitarie;**
- **bollettini RAV** (pagamento tributi e cartelle esattoriali) e **MAV;**
- **ricarica carte.**

Per i limiti orari (cut-off) e per le modalità di revoca delle funzionalità di pagamento, disponibili tramite i servizi via telefono, si rimanda al paragrafo 06.07.

PRENOTAZIONI

- rilascio moduli di assegni;
- prenotazione di banconote estere;
- assegno circolare con addebito in conto.

Dopo aver prenotato telefonicamente il tuo nuovo libretto degli assegni o la valuta estera di cui hai bisogno, potrai recarti a ritirarli in filiale nei giorni successivi. Per l'acquisto di valuta estera, se fosse difficile reperire sulla piazza le banconote da te richieste, l'operatore ti richiamerà per concordare una diversa data di consegna.

OPERATIVITÀ IN TITOLI

- compravendita obbligazioni e bond esteri;
- compravendita e sottoscrizione titoli di Stato;
- compravendita titoli azionari italiani e sui principali mercati esteri;
- compravendita Fondi e Sicav delle principali case di Investimento;
- aumenti di capitale.

Trasmettere le tue disposizioni ai nostri gestori online è semplice e rapido. Al fine di operare in modo efficiente e con la massima sicurezza ricorda che:

- ti verranno richiesti, in primo luogo, tutti i dati necessari per la disposizione desiderata;
- nel caso di operazione di investimento, l'operatore ti informerà della eventuale inadeguatezza dell'operazione al tuo profilo di rischio (secondo quanto previsto dalla normativa MIFID) e/o dell'eventuale conflitto di interessi e ti chiederà di confermare la tua intenzione di proseguire;
- l'operatore ti riepilogherà i dati dell'operazione chiedendone la conferma definitiva

IMPORTANTE

La tua disposizione degli ordini verrà acquisita esattamente con i dati da te confermati all'operatore a seguito della lettura riepilogativa: presta quindi particolare attenzione.

L'ordine dovrà ritenersi impartito solo dopo la tua conferma definitiva.

SERVIZIO DI RISPOSTA AUTOMATICA

Attraverso il sistema di risposta automatica, a tua disposizione 24 ore su 24 e 365 giorni all'anno, potrai ottenere le seguenti informazioni scegliendo all'interno del menù che ti verrà proposto dal risponditore.

Rendiconti	Risponditore Automatico
Saldo del conto corrente	Sì

Movimenti	Sì
Esiti delle operazioni in titoli	Sì

Informazioni	Risponditore Automatico
Quotazioni dei Fondi Comuni di Investimento e dei titoli della Borsa di Milano in tempo reale (*)	Sì (*)
Andamento dei principali indici azionari	Sì

(*) inserendo il codice telefonico de "Il Sole 24 Ore" (il codice si trova nella colonna contrassegnata dal simbolo ☎ nel citato quotidiano). Per quotazioni relative a titoli trattati al Telematico After Hours (TAH), anteporre il numero 9 ai codici de "Il Sole 24 Ore".

Per utilizzare il sistema, senza dover ricordare e digitare i dati completi dei tuoi rapporti (ad esempio il Codice filiale / categoria / conto), a ognuno di essi è assegnato un "Codice Breve" (ad esempio, codice 1 per "il conto dello stipendio", codice 2 per il "conto trading").

Potrai conoscere il "Codice Breve" corrispondente a ciascun rapporto di conto corrente o deposito amministrato scegliendo l'apposita funzione del servizio di risposta automatica (tra i comandi della voce 3 del menu principale "Funzioni di gestione e di utilità") o chiedendolo direttamente ad un operatore.

Se sei in possesso di un solo conto e un solo deposito amministrato (o rubrica fondi), non sono necessari Codici Brevi.



08

SERVIZIO PAGAMENTI SICURI VIA INTERNET

SERVIZIO PAGAMENTI SICURI VIA INTERNET

Il Servizio Pagamenti sicuri Internet consente di pagare online con un elevato livello di sicurezza, utilizzando una carta di pagamento collegata al servizio via Internet, tramite una delle seguenti opzioni:

- l'uso del codice O-Key come **Secure Code** sui siti degli operatori commerciali certificati.
- la creazione di un numero di carta virtuale;
- Mastercard SecureCode o Verified by Visa

SECURE CODE

Per i pagamenti con carta sui siti degli operatori commerciali certificati MasterCard Secure Code o Verified by Visa (ridenominati entro fine 2019 rispettivamente in Mastercard Identity Check o Visa Secure) che richiedono di indicare, oltre ai dati della carta utilizzata, anche il Secure Code, puoi utilizzare come Secure Code il codice O-Key

CARTA VIRTUALE

Per richiedere un numero di carta virtuale devi accedere al servizio via Internet della banca, digitando i relativi codici di accesso.

Puoi scegliere la durata della carta virtuale (ad esempio; carta valida per una sola operazione, carta valida fino al ...) e il limite di importo (comunque entro il limite di disponibilità della carta di pagamento utilizzata).

Una volta creato il numero di carta virtuale, lo utilizzerai – unitamente agli altri dati della carta virtuale forniti dal Servizio pagamenti sicuri Internet – per pagare online.

Il numero di carta virtuale può essere comunicato all'Esercente anche per eseguire ordini di pagamento per corrispondenza e ordini telefonici (Mo.To).

NOVITÀ A PARTIRE DAL 14 SETTEMBRE 2019

Dal 14 settembre 2019, a seguito dell'introduzione della nuova Direttiva Europea PSD2 sui Servizi di Pagamento, viene rafforzata la sicurezza nei pagamenti digitali attraverso l'applicazione della SCA (Strong Customer Authentication).

La SCA è un sistema di autenticazione che si applica ai pagamenti effettuati all'interno dello Spazio economico Europeo e si basa sull'utilizzo di almeno due di tre dei seguenti fattori:

Conoscenza → qualcosa che solo l'utente sa (es. codice PIN);

Possesso → qualcosa che solo l'utente possiede (es. dispositivo mobile)

Inerenza → qualcosa che solo l'utente è (es. impronta digitale)

Per i pagamenti con carta, anche virtuale, effettuati sui siti degli Esercenti certificati Mastercard Identity Check o Visa Secure, verrà richiesta la SCA ad esclusione di alcune casistiche per le quali sarà sufficiente inserire i soli dati della carta. Le operazioni di pagamento potranno essere effettuate senza l'applicazione della SCA se:

- hanno importo pari o inferiore a 30 euro e l'importo cumulativo delle Operazioni di pagamento su internet effettuate a partire dalla data dell'ultimo utilizzo delle credenziali di autenticazione non supera i 100 euro;
- se il prestatore di servizi di pagamento dell'Esercente è situato in un paese al di fuori dello Spazio Economico Europeo e non è possibile utilizzare le credenziali di autenticazione indicate nella presente guida.



09

GUIDA AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

09

GUIDA AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Il Servizio Pagamenti con dispositivo mobile (di seguito anche solo "Servizio") ti consente di utilizzare il tuo dispositivo mobile (ad es. lo smartphone, watch etc...), per eseguire pagamenti con le tue carte presso i POS, i siti internet e le applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al Servizio.

I pagamenti su POS sono possibili grazie alle soluzioni tecnologiche realizzate dalla banca (nel suo continuo percorso di innovazione) e da soggetti terzi, convenzionati con la banca, che utilizzano il protocollo NFC (Near Field Communication) per il colloquio tra il dispositivo mobile e il POS.

Per utilizzare il Servizio devi essere titolare del servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

ELENCO DELLE CARTE COLLEGABILI AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Possono essere collegate al Servizio:

- tutte le carte di credito e prepagate nominative emesse in Italia dalla Banca in favore di clienti consumatori, che siano abilitate ai circuiti Mastercard e Visa.
- le carte di debito XME Card¹².

REQUISITI TECNICI DEL DISPOSITIVO MOBILE

La soluzione tecnologica sviluppata dalla banca per PAYGO è l'HCE (Host Card Emulation), disponibile su tutti i dispositivi mobili Android che hanno i seguenti requisiti:

- versione del sistema operativo Android 5 o superiore;
- compatibilità con la tecnologia NFC.

Per questioni di sicurezza, la tecnologia HCE non è compatibile con i dispositivi mobili che sono stati oggetto di modifica delle loro funzioni di autorizzazione del sistema operativo (dispositivi mobili cd. "jailbreakati" o "rootati"). Per le stesse motivazioni non si può utilizzare il Servizio se tali dispositivi mobili sono collegati a un personal computer tramite collegamento USB.

Tutte le operazioni indicate in questa Guida comportano il collegamento a una rete dati del dispositivo mobile, a eccezione di quelle descritte all'interno dei capitoli:

¹² La Carta di Debito Intesa Sanpaolo Private Banking non è collegabile al servizio

- “Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite PAYGO”;
- “Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Samsung Pay”;
- “Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Apple Pay”.

In relazione al servizio PAYGO, dopo aver eseguito un pagamento, potrebbe essere richiesto il collegamento ad una rete dati al fine di riallineare l'APP Intesa Sanpaolo Mobile con il server della banca.

Non è necessario inserire una SIM nel dispositivo mobile.

COLLEGAMENTO DELLA CARTA AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Il Servizio è disponibile tramite piattaforme messe a disposizione dalla Banca (“PAYGO” disponibile sull'App Intesa Sanpaolo Mobile) o tramite piattaforme di soggetti terzi convenzionati con la banca (ad es. “Samsung PAY” e “Apple Pay”).

Pertanto i processi di collegamento delle carte al Servizio sono diversi in relazione alla piattaforma che si intende utilizzare fra quelle disponibili.

PAYGO

Il processo di collegamento delle carte a “PAYGO” presenta diversità in relazione al ciclo di vita del Servizio (primo collegamento o modifiche successive) e alla tipologia di credenziale in possesso del cliente.

Ogni processo è sottoposto a riconoscimento preventivo; quindi ti verrà richiesto di inserire le credenziali del servizio a distanza della banca (codice Titolare, PIN o impronta digitale e O-Key) sull'App Intesa Sanpaolo Mobile. Nel caso tu sia titolare di contratto My Key e della O-Key Smart, l'inserimento del codice di sicurezza (PIN o impronta digitale) vale anche come OTP se il dispositivo mobile che stai utilizzando per il collegamento a PAYGO è il tuo cellulare certificato.

Di seguito, le operazioni previste per ognuno degli scenari possibili:

Clienti con O-Key SMS

Primo collegamento

1. Seleziona il pulsante “PAYGO” in pre-login nell'APP Intesa Sanpaolo Mobile oppure accedi alla sezione “Impostazioni” o alla sezione “Operazioni e Pagamenti” e seleziona “PAYGO” (se non l'hai già fatto, inserisci le credenziali del servizio a distanza della banca);
2. seleziona il pulsante “Attiva ora” e seleziona quali carte (di cui sei titolare) collegare al “PAYGO” (è possibile selezionare più di una carta);
3. conferma la scelta inserendo il codice O-Key ricevuto via SMS;
4. crea il Mobile PIN (codice di sicurezza per autorizzare – quando richiesto- i pagamenti eseguiti tramite il dispositivo mobile). Il Mobile PIN può essere sostituito dall'impronta digitale (cd. Fingerprint) nel caso in cui tu scelga di abilitare l'impronta digitale quale codice di sicurezza per autorizzare tutti i processi dispositivi previsti all'interno dell'App Intesa Sanpaolo Mobile (ad esempio autorizzazione di un bonifico, di una ricarica cellulare etc...). Il Mobile PIN è uguale per tutte le carte collegate al Servizio;
5. conferma il Mobile PIN inserito.

Dopo aver confermato il collegamento, riceverai una notifica push per ogni carta collegata al Servizio. Tale messaggio vale come conferma dell'attivazione del Servizio e del collegamento della carta che potrà essere immediatamente utilizzata per pagare tramite il dispositivo mobile secondo quanto previsto nel capitolo "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile".

Modifiche successive al primo collegamento

1. Accedi alla sezione "Impostazioni" dell'App Intesa Sanpaolo Mobile e seleziona "PAyGO" oppure seleziona l'icona a forma di ruota dentata (che riporta alla sezione impostazioni di PAyGO) dopo essere entrato nella sezione "Operazioni e Pagamenti" o aver premuto il pulsante "PAyGO" in pre-login nell'App Intesa Sanpaolo Mobile (se non l'hai già fatto inserisci le credenziali del servizio a distanza della banca); verranno visualizzate le carte che sono già state collegate al servizio;
2. seleziona la funzione "Modifica" per visualizzare le carte già collegate a "PAyGO" e le carte di cui sei titolare non ancora collegate;
3. seleziona le carte da aggiungere/togliere;
4. conferma la scelta inserendo il codice O-Key ricevuto via SMS;
5. accendi/spegni il flag relativo all'opzione "Richiedi PIN PAyGO sempre" per effettuare pagamenti sotto i 25€ senza inserire il Mobile PIN.

Dopo aver confermato il collegamento, riceverai una notifica push per ogni carta collegata al Servizio o da esso scollegata. Tale messaggio vale come conferma, a seconda del caso:

- del collegamento della carta al Servizio che potrà essere immediatamente utilizzata per pagare tramite il dispositivo mobile secondo quanto previsto nel capitolo "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile";
- dello scollegamento della carta dal Servizio.

Clienti con O-Key Smart

Il primo collegamento è disponibile (qualora non effettuato in precedenza) durante la prima personalizzazione del XME Pay.

Primo collegamento

1. Durante la prima personalizzazione del XME Pay vengono presentate le carte collegabili a PAyGO. Seleziona il pulsante Continua per iniziare la configurazione (in caso di profilo PAyGO attivo in precedenza è possibile confermare la configurazione precedente);
2. conferma la scelta inserendo il PIN o l'impronta digitale (se il dispositivo mobile che stai utilizzando per il collegamento a PAyGO è il tuo cellulare certificato);
3. crea il Mobile PIN (codice di sicurezza per autorizzare – quando richiesto - i pagamenti eseguiti tramite il dispositivo mobile). Il Mobile PIN può essere sostituito dall'impronta digitale (cd. Fingerprint) nel caso in cui tu scelga di abilitare l'impronta digitale quale codice di sicurezza per autorizzare tutti i processi dispositivi previsti all'interno dell'App Intesa Sanpaolo Mobile (ad esempio autorizzazione di un bonifico, di una ricarica cellulare etc...). Il Mobile PIN è uguale per tutte le carte collegate al Servizio;
4. conferma il Mobile PIN inserito.

Modifiche successive al primo collegamento

1. Accedi alla sezione "Impostazioni-Prodotti" del XME Pay (dal menu ingranaggio della funzionalità oppure nel menu corrispondente in App Intesa Sanpaolo Mobile) e seleziona il prodotto sul quale desideri attivare "PAyGO";
2. attiva il toggle in corrispondenza della voce "PAyGO";
3. conferma la scelta inserendo il PIN o l'impronta digitale (se il dispositivo mobile che stai utilizzando per il collegamento a PAyGO è il tuo cellulare certificato).

Sostituzione di una carta collegata a "PAyGO"

In caso di sostituzione di una carta collegata a "PAyGO" (ad es. in caso di rinnovo della carta a scadenza, oppure in caso di furto o smarrimento), la nuova carta emessa in sostituzione è automaticamente collegata al Servizio.

SAMSUNG PAY

Per collegare le tue carte a "Samsung Pay" devi:

- possedere uno smartphone Samsung abilitato, su cui deve essere presente l'APP Samsung PAY; puoi anche scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Google Store o Samsung APP);
- Possedere un orologio watch di Samsung abilitato
- registrarti all'APP Samsung PAY, accettando i relativi termini e condizioni;
- Registrarti all'APP Samsung Wear accettando i relativi termini e condizioni nel caso in cui tu voglia registrare la carta su un dispositivo watch Samsung;
- fare login nell'APP Samsung PAY;
- fare login all'APP Samsung wear nel caso tu voglia registrare la carta su un dispositivo watch Samsung
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

ATTENZIONE: non puoi effettuare la registrazione di una carta su un dispositivo watch se in precedenza non hai registrato una carta utilizzando l'applicazione Samsung Pay sul dispositivo Smartphone Samsung collegato al watch.

I modelli di smartphone abilitati a Samsung PAY sono:

- Samsung S6 edge +
- Samsung S7
- Samsung S7 Edge
- Samsung S8
- Samsung S8 +
- Samsung S9
- Samsung S9 +
- Samsung S10 +
- Samsung S10

- Samsung S10 e
- Note 8
- Note 9
- Samsung J4+
- Samsung J5 2018
- Samsung J6+
- Samsung A5 2016
- Samsung A5 2017
- Samsung A6
- Samsung A6+
- Samsung A7 2018
- Samsung A8
- Samsung A9
- Samsung A50

I modelli di watch abilitati a Samsung PAY sono:

- Samsung Galaxy Watch active
- Samsung Galaxy Watch
- Samsung Galaxy Gear S3 classic
- Samsung Galaxy Gear S3 frontier
- Samsung Galaxy Gear sport

Sono previsti quattro diversi processi per consentire il collegamento delle carte a Samsung PAY:

1. tramite PAYGO (nel caso di cliente con O-Key SMS);
2. tramite XME Pay (nel caso di cliente con O-Key Smart);
3. tramite SMS;
4. tramite riconoscimento con l'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

1. tramite PAYGO (nel caso di cliente con O-Key SMS)

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile e può essere utilizzata solo se non hai ancora effettuato il primo collegamento a PAYGO.

Di seguito i passi da seguire:

- procedi al primo collegamento a PAYGO secondo quanto indicato in questa guida alla precedente sezione "PAYGO – Primo collegamento";
- clicca sull'apposito tasto per chiedere il collegamento a Samsung Pay di una carta tra quelle che hai già collegato a PAYGO;
ATTENZIONE: questo tasto è visibile solo se hai già installato sul tuo smartphone l'applicazione Samsung Pay e hai effettuato la relativa registrazione.

- scegli una carta - tra quelle che hai in precedenza collegato a PAYGO - che vuoi collegare a Samsung PAY;
- leggi e accetta la clausola presente nel contratto della carta relativa al Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito del collegamento della carta a Samsung Pay.

Dopo aver confermato il collegamento, riceverai una notifica push per ogni carta collegata a Samsung PAY.

2. tramite XME Pay (nel caso di cliente con O-Key Smart)

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Di seguito i passi da seguire:

Durante il processo di prima personalizzazione del XME Pay viene presentata la schermata relativa alla configurazione di Samsung Pay.

- scegli una carta - tra quelle che hai in precedenza collegato a PAYGO - che vuoi collegare a Samsung PAY e premi su Continua;
- leggi e accetta la clausola presente nel contratto della carta relativa al Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito del collegamento della carta a Samsung Pay.

Dopo aver confermato il collegamento, riceverai una notifica push per ogni carta collegata a Samsung PAY.

3. tramite SMS

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Samsung PAY o dall'applicazione Galaxy Wear installate all'interno dello smartphone Samsung.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'applicazione Samsung Pay o all'applicazione Galaxy Wear;
- inserisci il numero e la data di scadenza della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica i dati della carta;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta la clausola presente nel contratto della carta relativa al Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza i metodi con cui puoi validare la richiesta di collegamento della carta a Samsung PAY (SMS o APP della tua banca);
- clicca sul tasto "SMS";
- ricevi tramite SMS un codice "usa e getta" inviato dalla Banca al numero di cellulare certificato;
- inserisci il codice ricevuto per confermare la richiesta di collegamento.

Dopo aver confermato il collegamento:

- visualizzerai sull'APP l'esito del collegamento della carta a Samsung Pay;
- riceverai una notifica PUSH informativa direttamente da Samsung che ti informerà del collegamento della tua carta a Samsung PAY.

4. tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Questo processo parte dall'APP Samsung PAY.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'applicazione Samsung Pay o all'applicazione Galaxy Wear;
- inserisci il numero e la data di scadenza della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica i dati della carta;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta la clausola presente nel contratto della carta relativa al Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza i metodi con cui puoi validare la richiesta di collegamento della carta a Samsung PAY ("SMS" o "APP della tua banca");
- clicca sul tasto "apri APP della tua banca";
ATTENZIONE: se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sul dispositivo mobile, ti sarà richiesto di scaricare tale App.
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento.

Dopo aver confermato il collegamento:

- visualizzerai sull'APP Intesa Sanpaolo Mobile l'esito del collegamento della carta a Samsung Pay;
- riceverai una notifica PUSH informativa direttamente da Samsung che ti informerà dell'avvenuto collegamento della tua carta a Samsung PAY.

APPLE PAY

Per collegare le tue carte a "Apple Pay" devi:

- possedere un dispositivo Apple abilitato, su cui deve essere presente l'Applicazione Wallet Apple (Smartphone) o Apple Watch (Watch);
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

I dispositivi Apple abilitati ad Apple PAY sono:

- iPhone XS
- iPhone XS Max
- iPhone X
- iPhone 8
- iPhone Plus
- iPhone 7
- iPhone 7 Plus
- iPhone 6
- iPhone 6 Plus
- iPhone SE
- iPad (6° generazione)
- iPad Pro
- iPad (5° generazione)
- iPad Air 2
- iPad mini 4
- iPad mini 3
- Apple Watch Series 4
- Apple Watch Series 3
- Apple Watch Series 2
- Apple Watch Series 1
- Apple Watch Series (1° generazione)
- Modelli di Mac con Touch ID
- Modelli di Mac introdotti a partire dal 2012 con un iPhone o un Apple Watch abilitato per Apple Pay

Per i dispositivi iPhone sono previsti quattro diversi processi per consentire il collegamento delle carte a Apple Pay:

1. tramite menù Apple Pay presente nell'APP Intesa Sanpaolo Mobile (nel caso di cliente con O-Key SMS);
2. tramite XME Pay (nel caso di cliente con O-Key Smart);
3. tramite SMS;
4. tramite riconoscimento con l'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Per collegare la carta su Apple Watch sono disponibili le stesse procedure sopra indicate: è possibile partire dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile nei primi due casi (1 e 2) oppure dall'applicazione "Apple Watch" presente su iPhone nei casi 3 e 4.

Le carte possono essere collegate ad Apple Pay anche utilizzando iPad e Mac Apple ma solo tramite la modalità SMS.

Di seguito il dettaglio del processo relativo ad ognuno dei metodi di collegamento della carta ad Apple Pay:

1. Tramite menù Apple Pay presente nell'APP Intesa Sanpaolo Mobile (nel caso di cliente con O-Key SMS)

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile (se non l'hai già fatto inserisci le credenziali del Servizio a distanza della banca);
- accedi alla sezione "Impostazioni";
- clicca sul tasto "Apple Pay" per visualizzare tutte le carte che possono essere collegate ad Apple Pay;
- clicca sul tasto "Aggiungi a Apple Wallet" (presente a fianco di ogni carta) per selezionare la carta che si vuole collegare a Apple Pay;
- scegli uno dei dispositivi Apple fra quelli disponibili su cui collegare la carta; le opzioni possibili sono:
 - iPhone (se non è presente un dispositivo Apple Watch collegato all'iPhone);
 - iPhone e Apple Watch se quest'ultimo è collegato all'iPhone sul quale si sta effettuando il collegamento della carta;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

2. Tramite XME Pay (nel caso di cliente con O-Key Smart)

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Durante il processo di prima personalizzazione del XME Pay viene presentata la schermata relativa alla configurazione di Apple Pay (se non vuoi collegare la carta, clicca su Continua).

Di seguito i passi da seguire:

- accedi a XME Pay;
- scegli una carta tra quelle visualizzate in elenco che vuoi collegare ad Apple Pay; cliccando sul tasto "Aggiungi a Apple Wallet" presente a fianco della carta;
- scegli uno dei dispositivi Apple fra quelli disponibili su cui collegare la carta; le opzioni possibili sono:
 - iPhone (se non è presente un dispositivo Apple Watch collegato all'iPhone);
 - iPhone e Apple Watch se quest'ultimo è collegato all'iPhone sul quale si sta effettuando il collegamento della carta;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata caricata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

3. Tramite SMS

Questa modalità di collegamento parte dall'Applicazione Wallet di Apple.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'Applicazione Wallet di Apple (Smartphone) o Apple Watch (Watch); sui dispositivi iPad e Mac Apple, la trovi sotto la voce "Impostazioni";
- inserisci il numero ed il nominativo del titolare della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure inserire i dati manualmente;
- verifica la data di scadenza (se letta in automatico dalla foto del fronte della carta);
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio;
- visualizza i metodi con cui puoi validare la richiesta di collegamento della carta a Apple Pay (SMS o APP della tua banca);
- clicca sul tasto "SMS" e poi sul tasto avanti;
- ricevi tramite SMS un codice "usa e getta" inviato dalla banca al numero di cellulare certificato;
- inserisci il codice ricevuto per confermare la richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

4. Tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Questa modalità di collegamento parte dall'Applicazione Wallet di Apple.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'Applicazione Wallet di Apple (Smartphone) o Apple Watch (Watch);
- inserisci il numero ed il nominativo del titolare della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure inserire i dati manualmente;
- verifica la data di scadenza (se letta in automatico dalla foto del fronte della carta);
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio;
- visualizza i metodi con cui puoi validare la richiesta di collegamento della carta a Apple Pay (SMS o APP della tua banca);
- clicca sul tasto "APP Intesa Sanpaolo Mobile" e poi clicca su avanti;
ATTENZIONE: se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sul dispositivo mobile, ti sarà richiesto di scaricare tale APP.
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite PAYGO

Pagamenti in modalità “Tradizionale”

Per eseguire un pagamento in modalità “Tradizionale” con il flag **“Richiedi PIN PAyGO” sempre spento** devi seguire questi passi:

1. sblocca lo schermo del dispositivo mobile;
2. seleziona una carta tra quelle presenti in PAyGO;
3. clicca sulla carta per attivare il pagamento;
4. avvicina il dispositivo mobile al terminale POS abilitato;
5. fino al 13 settembre 2019 se l'importo dell'operazione è inferiore a 25 euro, non devi fare altro per autorizzare il pagamento; se invece l'importo dell'operazione è superiore a 25 euro, devi:
 - i. inserire sul dispositivo mobile il codice di sicurezza del Servizio (Mobile PIN o impronta digitale);
 - ii. avvicinare nuovamente il dispositivo mobile al terminale POS abilitato;
 - iii. Dal 14 settembre 2019 le operazioni possono essere effettuate senza l'inserimento delle credenziali prima di avvicinare il dispositivo al POS, digitazione del PIN e altro fattore di autenticazione, se hanno importo pari o inferiore a 25 euro e l'importo cumulativo delle Operazioni effettuate a partire dalla data dell'ultimo inserimento delle credenziali, dell'ultima digitazione del PIN (o altro fattore di autenticazione), non supera i 150 euro.
6. visualizza l'esito del pagamento sul dispositivo mobile e sul terminale POS.

Per eseguire un pagamento in modalità “Tradizionale” con il flag **“Richiedi PIN PAyGO” sempre acceso** devi seguire questi passi:

1. sblocca lo schermo del dispositivo mobile;
2. seleziona una carta tra quelle presenti in PAyGO;
3. clicca sulla carta per attivare il pagamento;
4. Inserisci sul dispositivo mobile il codice di sicurezza del Servizio (Mobile PIN o impronta digitale);
5. avvicina nuovamente il dispositivo mobile al terminale POS abilitato;
6. visualizza l'esito del pagamento sul dispositivo mobile e sul terminale POS.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Pagamenti in modalità “Evoluta”

Per eseguire un pagamento in modalità “Evoluta” con il flag **“Richiedi PIN PAYGO” sempre spento** devi seguire questi passi:

1. sblocca lo schermo del dispositivo mobile;
2. avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
3. fino al 13 settembre 2019 se l'importo dell'operazione è inferiore a 25 euro, non devi fare altro per autorizzare il pagamento; se invece l'importo dell'operazione è superiore a 25 euro, devi:
 - a. inserire sul dispositivo mobile il codice di sicurezza del Servizio (Mobile PIN o impronta digitale);
 - b. avvicinare nuovamente il dispositivo mobile al terminale POS abilitato;
 - c. dal 14 settembre 2019 le operazioni possono essere effettuate senza l'inserimento delle credenziali prima di avvicinare il dispositivo al POS, digitazione del PIN e altro fattore di autenticazione, se hanno importo pari o inferiore a 25 euro e l'importo cumulativo delle Operazioni effettuate a partire dalla data dell'ultimo inserimento delle credenziali, dell'ultima digitazione del PIN (o altro fattore di autenticazione), non supera i 150 euro.
4. Visualizza l'esito del pagamento sul dispositivo mobile e sul terminale POS.

Per eseguire un pagamento in modalità “Evoluta” con il flag **“Richiedi PIN PAYGO” sempre acceso** devi seguire questi passi:

1. sblocca lo schermo del dispositivo mobile;
2. avvicina il dispositivo mobile al terminale POS abilitato;
3. inserisci il codice di sicurezza;
4. avvicina nuovamente il dispositivo mobile al POS abilitato;
5. visualizza l'esito del pagamento sul dispositivo mobile e sul terminale POS.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Pagamenti in modalità “Open App To Pay”

Nel caso in cui tu abbia scelto di abilitare l'impronta digitale quale codice di sicurezza per autorizzare tutti i processi dispositivi previsti all'interno dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile (ad esempio autorizzazione di un bonifico, di una ricarica cellulare etc...) e utilizzi l'impronta digitale anche per sbloccare il tuo dispositivo mobile, il processo per autorizzare pagamenti di qualsiasi importo è il seguente:

1. sblocca lo schermo del dispositivo mobile con l'impronta digitale;

2. avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
3. visualizza l'esito del pagamento sul dispositivo mobile e sul terminale POS.

Questa modalità di utilizzo del Servizio ti consente di velocizzare al massimo e di effettuare in tutta sicurezza i pagamenti tramite PAYGO. La carta che viene utilizzata per il pagamento è sempre quella con cui hai effettuato l'ultima operazione; in caso di primo pagamento è utilizzata la prima carta che hai scelto durante il processo di collegamento al Servizio.

Se il dispositivo mobile non è connesso a una rete dati, potrebbe apparire un messaggio sullo stesso dispositivo mobile che informa della necessità di collegarsi a una rete dati per poter riallineare l'APP Intesa Sanpaolo Mobile con il server della banca.

MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite SAMSUNG PAY

La modalità di pagamento del servizio Samsung Pay è differente in relazione all'utilizzo dello smartphone o del Watch.

Se hai collegato una o più carte a Samsung Pay presente sullo smartphone (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

- accedi all'applicazione Samsung Pay;
- scegli la carta con cui vuoi fare il pagamento;
- autorizza il pagamento:
 - inserendo l'impronta digitale sul telefono; oppure
 - cliccando sulla carta ed inserendo il PIN di Samsung PAY;
- avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sull'App Samsung Pay e sul terminale POS.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Se hai collegato una o più carte a Samsung Pay presente sul watch (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

- Tieni premuto per qualche secondo un tasto presente sul watch (diverso in base al modello; per ulteriori indicazioni consulta la guida di utilizzo del watch)
- Inserisci il PIN che hai inserito la prima volta in cui hai effettuato l'iscrizione a Samsung Pay
- scegli la carta con cui vuoi fare il pagamento;
- Clicca sulla carta
- avvicina il dispositivo watch al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sul display del watch e sul terminale POS.

I successivi pagamenti effettuati all'interno della giornata solare, entro 20 ore dal primo pagamento e senza che tu abbia tolto il watch dal tuo polso, avranno una modalità differente per effettuare il pagamento:

- Tieni premuto per qualche secondo un tasto presente sul watch (diverso in base al modello; per ulteriori indicazioni consulta la guida di utilizzo del watch)
- scegli la carta con cui vuoi fare il pagamento;

- Clicca sulla carta
- avvicina il dispositivo watch al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sul display del watch e sul terminale POS.

Queste modalità non sono diverse in relazione all'importo del pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Samsung Pay accedi all'App Samsung Pay e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE SAMSUNG PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'App Samsung PAY e visualizza le relative FAQ.

MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite APPLE PAY **Pagamenti su POS**

La modalità di pagamento del servizio Apple Pay è differente in relazione all'utilizzo dello smartphone o del Watch.

Se hai collegato una o più carte ad Apple Pay (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire pochi semplici passi a seconda della modalità di autenticazione utilizzata sul dispositivo Apple (iPhone e/o Apple Watch).

Se l'iPhone è dotato di Face ID:

- fai doppio click sul tasto di accensione del dispositivo mobile;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella proposta di default, clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- Inserisci il PIN che hai inserito la prima volta che hai accettato i termini e condizioni del servizio APPLE PAY all'interno dell'applicazione Wallet
- utilizza il Face ID per autorizzare il pagamento (nel caso di mancato riconoscimento del Face ID, inserisci il codice di sblocco del dispositivo);
- avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Applicazione Wallet di Apple e sul terminale POS.

I successivi pagamenti effettuati all'interno della giornata solare, entro 20 ore dal primo pagamento e senza che tu abbia tolto il watch dal tuo polso, avranno una modalità differente per effettuare il pagamento:

- fai doppio click sul tasto laterale;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella proposta di default, clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- Inserisci il PIN che hai inserito la prima volta che hai accettato i termini e condizioni del servizio APPLE PAY all'interno dell'applicazione Wallet

- avvicina l'Apple Watch al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Apple Watch e sul terminale POS.

Se l'iPhone è dotato di Touch ID:

- fai doppio click sul tasto Home del dispositivo mobile inserendo così il Touch ID richiesto per autorizzare il pagamento (nel caso di mancato riconoscimento del Touch ID, inserisci il codice di sblocco del dispositivo);
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella proposta di default, clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Applicazione Wallet di Apple e sul terminale POS.

Con l'Apple Watch:

- fai doppio click sul tasto laterale;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella proposta di default, clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- avvicina l'Apple Watch al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Apple Watch e sul terminale POS.

Pagamenti sui siti internet o sulle APP degli esercenti abilitati al Servizio

Tramite Apple Pay, è inoltre possibile effettuare pagamenti sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al Servizio, utilizzando le carte collegate:

- Con iPhone e iPad:
 - scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
 - conferma il pagamento con Face ID, Touch ID o codice di sblocco del dispositivo.
- Con Apple Watch:
 - scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
 - conferma il pagamento premendo due volte il tasto laterale dell'Apple Watch.
- Con Mac Apple:
 - scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
 - completa l'acquisto con il tuo iPhone o Apple Watch (con le rispettive modalità sopraindicate); se hai un MacBook Pro, usa il Touch ID sulla Touch Bar.

Le modalità di pagamento di Apple Pay non prevedono differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Apple Pay accedi all'Applicazione Wallet di Apple e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE APPLE PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'Applicazione Wallet di Apple e visualizza le relative FAQ.

SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA DA PAYGO

Per i clienti con O-Key SMS

1. Accedi alle "Impostazioni" dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile (se non l'hai già fatto, inserisci le credenziali del servizio a distanza della banca) e seleziona PAYGO;
2. seleziona la funzione "Modifica": saranno visualizzate le carte già collegate al profilo operativo e, se presenti, le carte di cui sei titolare, ma che non sono state collegate in precedenza;
3. deseleziona la carta da eliminare da "PAYGO" (è possibile eliminare più di una carta contemporaneamente, anche tutte le carte collegate);
4. conferma la scelta inserendo codice O-Key.

Per i clienti con O-Key Smart

1. Accedi al prodotto nel menù "Impostazioni – Prodotti" del XME Pay;
2. disattiva il toggle in corrispondenza del servizio PAYGO; conferma la scelta inserendo il PIN o l'impronta digitale.

Dopo aver scollegato una carta da PAYGO, se vuoi la puoi collegare nuovamente seguendo le indicazioni riportate nel paragrafo "Collegamento della carta al Servizio Pagamenti con Dispositivo mobile".

DISATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

ATTENZIONE: la disattivazione del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile avviene con modalità diverse in base a quale piattaforma (PAYGO, Samsung PAY o Apple Pay) hai attivato per utilizzare il Servizio. Nell'ipotesi che tu abbia attivato più piattaforme, la disattivazione di una NON comporta l'automatica disattivazione delle altre.

PAYGO

La disattivazione comporta lo scollegamento automatico di tutte le carte collegate a PAYGO, nonché l'azzeramento dell'archivio.

È possibile eseguire la disattivazione di PAYGO dal servizio a distanza su Internet Banking sotto la voce "Pagamenti digitali".

Disattivazione da Internet Banking

1. Accedi al sito Internet della banca e inserisci le credenziali del servizio a distanza;
2. accedi alla funzionalità PAYGO presente sotto la sezione "Pagamenti digitali"; seleziona il bottone "Disattiva servizio" e conferma la scelta selezionando il pulsante "Conferma".

Samsung PAY

La disattivazione di Samsung PAY avviene secondo le modalità previste all'interno dell'applicazione Samsung PAY.

Apple Pay

La disattivazione di Apple Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'Applicazione Wallet di Apple.

GESTIONE E DIMENTICANZA DEL MOBILE PIN

È possibile modificare il Mobile PIN o richiederne uno nuovo.

Per i clienti con O-Key SMS

1. Accedi alle "Impostazioni" dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile (se non l'hai già fatto, inserisci le credenziali del servizio a distanza della banca) e seleziona PAYGO;
2. seleziona la funzione "Modifica";
3. seleziona la funzione "Modifica PIN PAYGO";
4. inserisci il codice O-Key;
5. inserisci sulla pagina visualizzata il nuovo Mobile PIN e confermalo inserendolo nuovamente;
6. seleziona "Conferma".

Per i clienti con O-Key Smart

1. Accedi alle "Impostazioni XME Pay" – "Servizi" – "PAYGO";
2. inserisci il PIN o l'impronta digitale;
3. inserisci sulla pagina visualizzata il nuovo Mobile PIN e confermalo inserendolo nuovamente;
4. seleziona "Conferma";

Il processo appena descritto vale anche nel caso in cui non si ricordi più il PIN creato in precedenza.

BLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

In questo capitolo è disciplinato il blocco del Servizio tramite PAYGO. Per il blocco del Servizio tramite Samsung Pay accedi all'APP Samsung PAY e visualizza le relative FAQ. Per il blocco del Servizio tramite Apple Pay accedi all'Applicazione Wallet di Apple e visualizza le relative FAQ.

È possibile procedere al blocco del profilo operativo del Servizio (e quindi della possibilità di eseguire qualsiasi pagamento tramite il dispositivo mobile) relativamente a una o più carte collegate.

I canali che puoi utilizzare per il blocco sono:

- Help Desk, contattando i seguenti numeri:
 - se il Servizio è legato a carte di credito 800.900.783 (dall'estero +39.039.657.8055);
 - se il Servizio è legato a carte di debito 800.444.223 (dall'estero o da telefono cellulare +39.02.8710.9001);
- dal tuo internet banking.

Blocco del profilo operativo da Internet Banking

- Accedi al sito Internet della banca e inserisci le credenziali del servizio a distanza;
- accedi alla funzionalità PAYGO presente nella sezione "Pagamenti digitali"; seleziona il bottone "Blocco servizio" e conferma la scelta selezionando il pulsante "Conferma".

SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

In questo capitolo è disciplinato lo sblocco del Servizio tramite PAYGO. Per lo sblocco del Servizio tramite Samsung Pay accedi all'APP Samsung PAY e visualizza le relative FAQ. Per lo sblocco del Servizio tramite Apple Pay accedi all'Applicazione Wallet di Apple e visualizza le relative FAQ.

È possibile procedere allo sblocco del profilo operativo del Servizio (e quindi ripristinare la possibilità di eseguire qualsiasi pagamento tramite il dispositivo mobile) relativamente a una o più carte collegate dal tuo Internet Banking.

Sblocco del profilo operativo da Internet Banking

Per eseguire lo sblocco:

1. Accedi al sito Internet della banca e inserisci le credenziali del servizio a distanza;
2. accedi alla funzionalità PAYGO presente nella sezione "Pagamenti digitali"; seleziona il bottone "Sblocca servizio" e conferma la scelta selezionando il pulsante "Conferma" ed inserendo un codice O-Key.



10

**GUIDA AL SERVIZIO
MASTERPASS**

10

GUIDA AL SERVIZIO MASTERPASS

Masterpass permette di eseguire pagamenti online tramite carta di pagamento, utilizzando i codici del servizio a distanza.

Non è necessario digitare i dati della carta. Se il Cliente ha più carte di pagamento può scegliere, di volta in volta, quale carta utilizzare e quale indirizzo di spedizione e/o fatturazione tra quelli collegati al servizio.

CONFIGURAZIONE DI MasterPass

Il servizio è attivato automaticamente nel momento del collegamento della carta al Servizio a distanza. È configurato con l'inserimento di tutte le carte abilitabili al servizio. Per i clienti con O-Key SMS e O-Key Smart sono impostati i limiti per i pagamenti senza l'inserimento del codice O-Key a massimo 150,00 € per transazione e 3 transazioni giornaliere massime. Per i clienti con O-Key Smart che hanno attivato XME Pay e attivato l'opzione "pagamenti rapidi", la conferma con l'inserimento del PIN, dell'impronta digitale o del Face ID viene richiesta solo per transazioni di importo superiore a 25€. Viene impostato l'indirizzo di residenza come indirizzo di spedizione e fatturazione.

Utilizzo di MasterPass

Il servizio consente di eseguire pagamenti online sui siti internet o APP che mostrano il pulsante "Masterpass" o "Acquista con Masterpass" tra le modalità di pagamento.

Una volta selezionata tale modalità, occorre scegliere Intesa Sanpaolo e inserire le credenziali di accesso al servizio a distanza per accedere al pagamento. Selezionando "ricordami la prossima volta", è possibile accedere ai successivi pagamenti inserendo solo il PIN del servizio a distanza.

Nella fase di pagamento il servizio presenta una carta e un indirizzo per l'esecuzione dell'operazione; tuttavia il Cliente può cambiare carta di pagamento e variare indirizzo.

Se l'acquisto è al di sotto dei limiti preimpostati, al Cliente non è richiesta una conferma tramite codice O-Key, PIN, impronta digitale o Face ID, per completare l'operazione.

Se si è attivato O-Key Smart, una volta fatto l'accesso a Masterpass si riceve una notifica per proseguire il pagamento da smartphone. Cliccando sulla notifica si apre l'APP Intesa Sanpaolo Mobile nella pagina di scelta della carta con cui pagare e, solo per confermare i pagamenti al di sopra dei limiti operativi impostati, viene richiesto di inserire l'impronta digitale, il PIN o il Face ID.

Modifica di MasterPass

I clienti con O-Key SMS, nella sezione "Pagamenti Digitali" del Servizio a distanza o "Impostazioni" dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile, possono:

- modificare le carte collegate al servizio,
- modificare o aggiungere gli indirizzi di spedizione e fatturazione,
- bloccare temporaneamente il servizio.

Nei servizi a distanza inoltre è possibile disattivare e riattivare il servizio.

I clienti con O-Key Smart, nella sezione "Pagamenti Digitali" del Servizio a distanza, possono:

- modificare le carte collegate al servizio,
- modificare o aggiungere gli indirizzi di spedizione e fatturazione.

Inoltre nella sezione "Impostazioni" – "Prodotti" del XME Pay possono modificare la carta collegata al servizio, e nella sezione "Impostazioni" – "Servizi" – "Masterpass" modificare l'indirizzo di spedizione e fatturazione.

Disattivazione di MasterPass

I clienti con O-Key SMS, nella sezione "Pagamenti Digitali" del Servizio a distanza, possono disattivare o riattivare il servizio. Inoltre, dal Servizio a distanza e dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile, è possibile bloccare temporaneamente il servizio.

I clienti con O-Key Smart all'interno della sezione "Impostazioni" – "Prodotti" del XME Pay possono disattivare il servizio dalle singole carte di pagamento su cui era attivo in precedenza in corrispondenza del prodotto scelto.

Elenco delle carte collegate a MasterPass

Le carte collegate al servizio sono la XME Card e tutte le carte nominative di credito e prepagate, del circuito Mastercard o Visa. Le carte devono essere collegate al Servizio a distanza della banca, anche solo in modalità informativa.